```
مجلس التعليم
                            ماري آن كوك، الرئيس
                          راسل ماكنلى، نائب الرئيس
                           أندريا كريجر، السكرتير
                                  الأعضاء
                                  تيد أرنولد
                                جيراردو أيالا
                              جايمس برودنسكي
                                 ليندا أودود
                                  الإدارة
               دانيال ج. ريوردان، حاصل على دكتوراه في التعليم
                                  المشرف
                                إيريك نوفاك
                        الرئيس الرسمي لأعمال المدرسة
                               جولى أ. شولتز
                                   المدير
                           آیلین م. جاسترزیبوسکی
                           مديرة الخدمات الطلابية
               دون أيريكسن ،المجلس الوطنى للمدرسين المعتمدين
                             مدير تكنولوجيا التعليم
هيتر م. ماكيردي حاصل على دكتوراه في التعليم، المجلس الوطني للمدرسين المعتمدين
                               مدير المناهج
                                روبرت موراك
                               المدير الرياضي
                            توم ويتنج
مدير الأنشطة الطلابية
                                  إيريك بانيك
                           رئيس قسم العلوم الإنسانيّة
```

جولي جوتز

رئيسة قسم الفنون الجميلة، التربية البننيّة والتعليم المهنيّ والتقنيّ

مايكل لامانتيا رئيس قسم التعليم الخاص واللغة الأنكليزية كيلى أومالى

رئيس قسم الرياضيات والعلوم

جدول الحصص اليو ميّة المعتادة

ساعة الصفر * 0:00 صباحًا - 7:45 صباحًا 7:55 صباحًا - 08:46 صباحًا الحصة 1 الحصة 2 08:52 صباحًا - 09:43 صباحًا 09:49 صباحًا - 10:40 صباحًا الحصة 3 الحصة 4A 10:46 صباحًا - 11:10 صباحًا 11:16 صباحًا - 11:40 صباحًا الحصة 4B 11:46 صباحًا -12:10 بعد الظهر الحصة 5A 12:16 بعد الظهر -12:40 بعد الظهر الحصة 5B 12:46 بعد الظهر - 1:37 بعد الظهر الحصة 6 1:43 بعد الظهر - 2:34 بعد الظهر الحصة 7 2:40 بعد الظهر - 3:05 بعد الظهر حصة Ram * التسجيل محدود. للمعلومات، راجع مستشارك.

جدول الحصص المتأخّرة

09:05 صباحًا - 09:42 صباحًا الحصة 1 09:48 صباحًا - 10:25 صباحًا الحصة 2 10:31 صباحًا - 11:08 صباحًا الحصنة 3 الحصة 4A 11:14 صباحًا - 11:39 صباحًا 11:45 صباحًا- 12:10 بعد الظهر الحصة 4B 12:16 بعد الظهر -12:41 بعد الظهر الحصة 5A 12:47 بعد الظهر- 1:12 بعد الظهر الحصة 5B 1:18 بعد الظهر - 1:54 بعد الظهر الحصة 6 2:00 بعد الظهر - 2:36 بعد الظهر الحصة 7 حصة Ram 2:40 بعد الظهر - 3:05 بعد الظهر

حصة التفوق الأكاديمي في مدرسة REAVIS

تتعقد حصة RAM يوميًا من الساعة 2:40 وحتى الساعة 3:05 مساءً. صُمِّمت حصة RAM لتابية احتياجات الطلّاب التعليمية، ويمكن استخدامها بعدة طرق مختلفة. على سبيل المثال، يمكن للطلّاب استخدامها في:

- مقابلة المعلّمين شخصيًا للحصول على وقت تعليميّ إضافيّ
 - إكمال الواجبات التعويضيّة
 - الدراسة من أجل الاختبارات
- العمل على أحد المشروعات المدرسية فرديًا أو مع زملاء الفصل
 - استخدام مرافق المكتبة أو المختبر

إذا كان هناك طالب مستواه ضعيف، أو فاتته واجبات دراسيّة، فبإمكان المعلّم أن يلزمه بحصة RAM.

ينبغي على جميع الطلّب أن يفهموا أنّ اليوم الدراسيّ ينتهي في الساعة 3:05 بعد الظهر. نشجع جدًّا جميع الطلّب على الاستفادة من حصة RAM، فهي طريقة مثاليّة لكي يلعبوا دورًا فعالًا في تعليمهم.

نُشر دليل الطالب بواسطة مكتب البرامج الخاصة لمدرسة Reavis High School بالمنطقة التعليميّة رقم 220. لمزيد من المعلومات، يُرجى الاتصال ب توم ويتنج على الرقم 7200-599-708، الخط الداخليّ 298.

مقياس الدرجات الشائع

تصدر تقارير التقدّم في الأسبوع السادس وفي الأسبوع الثاني عشر، وتصدر تقارير الدرجات في نهاية كل فصل دراسيّ. استُخدِمت الرموز التالية لإبلاغ أولياء الأمور والطلاب بمستويات الإنجاز:

		قيم النقاط		
الحاق متقدم	مٿميڙ	ريسا <mark>ي</mark> ة	النصبة المنوية	المحرف
5.000	4.667	4.000	100-97	A+
4.667	4.333	4.000	96-93	Α
4.333	4.000	3.667	92-90	Α-
4.000	3.667	3.333	89-87	B+

3.667	3.333	3.000	86-83	В
3.333	3.000	2.667	82-80	B-
3.000	2.667	2.333	79-77	C+
2.667	2.333	2.000	76-73	С
2.333	2.000	1.667	72-70	C-
1.000	1.000	1.000	69-60	D
0	0	0	أقل من 60	F
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق		I
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق		W

REAVIS HIGH SCHOOL بيان رسالة مدرسة

نتعاون مدرسة REAVIS HIGH SCHOOL مع الطلّب وطاقم العمل والمجتمع لتوفير بيئة متمركزة حول الطالب. نحن نركّز على خلق فرص تعليميّة من خلال الأنشطة والألعاب الرياضيّة، والأهمّ من ذلك المهارات الأكاديميّة. كما أنّنا نعلّم الطلّب إبداء

الاحترام واكتسابه، ومن استكشاف أهدافهم المهنيّة وتحقيق أقصى حدٍّ ممكن من قدراتهم. إن جوهر تعليم كل طالب في مدرسة Reavis High School هو ترسيخ المواطنة والمسؤوليّة والقيادة في مناخ منتوّع ودائم التغيّر.

تاریخ مدرسة REAVIS HIGH SCHOOL

تأسّست مدرسة Cook County School في المنطقة التعليميّة رقم 220 بناءً على تصويتٍ ناجح في شهر يوليو عام 1940، ولكنّ القوى العاملة وموادّ البناء تحوّلت من بناء المدرسة إلى مجهود دفاعيّ.

وفي عام 1945، صرّح مجلس الإنتاج الحربيّ بانشاء مبنى خدميّ، وعندما كان قد اكتمل جزئيًّا، أصدرت المحكمة العليا في مقاطعة كوك أمرًا قضائيًا بايقاف أعمال البناء ممّا أعاق التقدّم في إكمال العمل. وفي ذلك الوقت بدا على مسرح الأحداث معلّمٌ وأستاذٌ من جامعة شيكاغو معروفٌ على الصعيد الوطنيّ، فحلَّ المشاكل، وسمَحَ باستكمال العمل. وهذا المعلّم الذي حسم الأمر هو الدكتور ولْيام كلود ريفيس (1881-1955).

وأخيرًا وُضعت الخطط لإنشاء المدرسة الثانويّة. وبحلول عام 1949، الذي بدأ فيه إنشاء المبنى الذي سيُعرف لاحقًا باسم William Claude Reavis High School، كان الدكتور ريفيس قد وافق على المخطّطات الجديدة والمعدّلة التي أخذت بعين الاعتبار ما لطلاب المرحلة الثانويّة من احتياجات طويلة المدى في المجتمع، بالإضافة إلى احتياجاتهم في ذلك الوقت.

استقبلت مدرسة Reavis High School يوم افتتاحها في 11 سبتمبر 1950، 330 من طلّاب المرحلة الثانويّة. ومنذ تخرّج أوّل دفعة منها عام 1952، حصل الألاف من الشبّان والشابّات على شهاداتهم الثانويّة من مدرسة Reavis High School وأصبحوا أعضاءً منتجين ومسؤولين في المجتمع الأمريكيّ.

مدرسة REAVIS HIGH SCHOOL اليوم

تقدِّم مدرسة REAVIS HIGH SCHOOL برنامجًا أكاديميًا شاملًا، وقد حصلت على اعتمادٍ كامل من مجلس التعليم في ولاية إيلينوي. إن أعضاء هيئة التدريس هم من ذوي الخبرة والتعليم العالي. فمعلّمو مدرسة Reavis لديهم في المتوسط 13.2 عامًا من الخبرة. وأكثر من 88 بالمئة من العاملين المتخصّصين حائزون على درجة الماجستير. يتميّز حرم المدرسة بما يلي:

- 21 معلّمًا معترفًا بهم كمعلّمين معتمدين من المجلس الوطنيّ
 - 132 حجرة دراسية و12 مختبرًا للعلوم
- مكتبة جُرِّدت حديثًا، تفخر بتقديمها أحدث طراز من معدّات العروض التقديميّة ومجموعة من قواعد البيانات الرقميّة
 - ما يزيد عن 600 من أجهزة الحواسيب المحمولة والآيباد النقالة يمكن استخدامها في جميع أنحاء المبنى
 - برنامج كروم بوك 1:1 التكنولوجي الذي يوفر جهاز كروم بوك لكل طالب
- صالة عرض فسيحة جُيِّدت حديثًا، بالإضافة إلى مسرح أصغر حجمًا مزوِّد بمعدّات لفِرَق العزف والغناء الجماعيّ
 - مسبح معد السباق، وملاعب التنس تمكنها استضافة المنافسات الإقليمية
- 3 صالات رياضيّة؛ وملعب مُضاء مخصّص لكرة القدم الأمريكيّة؛ وملاعب عديدة مخصّصة لكرة البيسبول والكرة الليّنة وكرة القدم؛ وميدان سباق جري عصريّ معد لجميع أحوال الطقس
 - مركز تكنولوجيّ يدعم منهجًا غنيًا بأنشطة التصميم باستخدام الكمبيوتر واستخدامات الأخشاب والنجارة والإلكترونيّات وغيرها
 - دورات فنون جميلة مكثفة، بما في ذلك الفنون المجسّمة وتصميم الجرافيك والتصوير الفوتوغرافي والرسم والتلوين وغيرها
 - منهج تربیة ریاضیة یشمل استخدام جهاز مراقب لنبض القلب لتعزیز القیام بتمارین تنشیط نبض القلب
 - صفوف تعليميّة في مجال الأعمال تركّز على تطبيقات الكمبيوتر وتصميم الويب ومبادئ المحاسبة
 - قسم للغات العالمية يقدم برامج في اللغتين الألمانية والإسبانية، والإسبانية للناطقين بها
 - ورشة سيارات متكاملة وبرنامج مرحلة ما قبل الدراسة لخدمة المجتمع المحلي
 - برنامج لإدارة خدمة التغذية تابع لبرنامج Pro-Start المعترَف به وطنيًا
 - منهج در اسات اجتماعيّة يرسّخ مهارات المواطنة عن طريق حضور اجتماعات الحكومة المحليّة أو عن طريق تأدية الخدمة المجتمعيّة
- منهج لغة إنجليزيّة يركّز على مهارات القراءة والكتابة والاستماع والتواصل، ويزداد في القوة وصولاً إلى موادّ اختياريّة لطلّاب السنة النهائيّة تتيح لهم اختيار موضوعات أدبيّة متخصّصة
 - مختارات من مقرّرات الرياضيات تعرّف الطلّاب على موضوعات مثل الجبر والهندسة والجبر المتقدّم بالإضافة إلى الإحصاء وحساب المثلّثات وحساب التفاضل والتكامل
 - منهج علوم غنيّ بالموضوعات ابتداءً من الأحياء والكيمياء والفيزياء وصولاً إلى علم التشريح ووظائف الأعضاء والمصطلحات الطبيّة، وجميعها مدعمة بالنجارب المخبريّة

يشارك أكثر من 40% من طلّابنا في المنظّمات والأنشطة خارج المنهجيّة المقدّمة في المدرسة. وتشمل الإنجازات الفرديّة والجماعيّة التي تساهم في بناء برنامج رياضيّ ناجح عددًا من بطولات الدوريّ والبطولات الإقليميّة، وكذلك التأهّل للعديد من بطولات الولاية وبطولات القمّة.

قَسنم المعلّم

سأكون مستعدًا وأبذل قصارى جهدي مع طلّابي كلّ يوم لكي يعلموا أنني حريصٌ على نجاحهم الشخصيّ والأكاديميّ.

سأعدل أسلوبي في التدريس بما يتلاءم مع احتياجات طلّابي مع تمكينهم من العمل الجادّ حتى يصبح بوسعهم الوصول إلى أقصى قدر اتهم.

سأتعامل بصبر وتفهّم وصدق واحترام مع جميع طلّابي مع إلزامهم بمعايير عالية.

سأوفّر بيئة تعلُّم يسودها الأمن والودّ والعدل والاتساق والإيجابيّة في مدرسة Reavis High School.

لن أطلب مطلقًا من أيّ طالب أن يفعل أكثر ما أطلبه أنا من نفسي.

قستم الطالب

سأظهر احترامي لمعلمي وزملائي في الفصل والأخَرين في مدرسة Reavis High School.

سأتى إلى الصف مستعدًا وجاهزًا لتعلّم شيء جديد كل يوم.

سوف أبذل قصارى جهدى في كل مهمة وسأطرح الأسئلة عندما لا أفهم المادة.

سأبذل كل جهد ممكن للحضور إلى المدرسة يوميًا وحضور كل حصة دراسية في الموعد المحدد.

سأتوقّع من معلّميّ أن يشجّعوني لأتمكّن من الوصول إلى أقصى قدراتي لأصبح عضوًا منتجًا في المجتمع.

التواصل بين مدرسة REAVIS وأولياء الأمور/المجتمع

تلتزم مدرسة Reavis High School بالحفاظ على التواصل المفتوح مع أولياء أمور طلابها وأعضاء مجتمع مدرسة Reavis بأكمله. يرد أدناه بعض الوسائل التي توظّفها مدرسة Reavis الحفاظ على التواصل المفتوح:

- نظام الرسائل الموجّهة إلى أولياء الأمور سترسل مدرسة Reavis High School إخطارًا الجميع أولياء أمور طلابها بالأحداث الهامة والمعلومات ذات الصلة من خلال استخدام نظام توصيل الرسائل هذا.
- موقع مدرسة Reavis الإلكتروني تفضّل بزيارة موقعنا الإلكتروني <u>www.reavisd220.org</u> للحصول على جميع المعلومات التي ترغب في معرفتها عن مدرسة Reavis High School. يمكن لأولياء الأمور أيضًا الوصول إلى عناوين البريد الإلكتروني الخاصة بالمعلّمين عن طريق النقر على تبويب الدليل الموجود في أعلى الصفحة الرئيسيّة.
- بوابة أولياء الأمور _ يمكن أن يتابع أولياء الأمور تقدّم أولادهم الأكاديميّ، وسجلات حضورهم، والمخاوف المتعلقة بانضباطهم، وذلك من خلال استخدام هذا البرنامج عير الإنترنت. يمكنك الوصول إلى هذه الأداة المفيدة من خلال موقعنا الإلكترونيّ، وتُرسَل كلمات المرور الخاصة بكل فرد في بداية العام الدراسيّ.
- سجلّ مواعيد المدرسة ـ يسمح لك هذا الموقع الإلكتروني التفاعليّ الخاص بدليل الطالب بالاطّلاع على تقويم الفعّاليّات الخاص بمدرسة Reavis High School عن طريق الإنترنت. تفضّل بزيارة www.thezonelive.com وأدخلُ Reavis High School.
 - تطبیق We R Loyal Blue App
 - صفحة الفيس البوك
 - الموقع الرياضي :reavisrams.com

مبادرة "طلاب المدرسة مسؤولون" (RAMS)

توفر مدرسة Reavis High School بيئة تعلَّم آمنة لجميع البرامج الرياضيّة والأكاديميّة وبرامج الأنشطة الخاصة بالطلّاب. تلقي Rams are Responsible ضوءًا على القيم التي تؤمن المدرسة بمساهمتها في خلق مناخ مدرسيّ وثقافة مدرسيّة يتّسمان بالإيجابيّة. تأسّس هذا البرنامج التربويّ لبناء الشخصيّة من الأساس على نحو فرديّ من أجل دعم وتشجيع وتحفيز جميع طلّاب المدرسة (RAMS) على إظهار تحمّل المسؤوليّة في أنثاء مشاركتهم في أنشطة المدرسة. وصئمّم البرنامج ليلائم مجتمع Reavis بأكمله، بما في ذلك الطلّاب والأسر وهيئة التدريس وطاقم العمل والإدارة. وتخدم المواضيع الشهريّة كأسسٍ للتوقّعات السلوكيّة التي تخلق قاعدة إيجابيّة في دعم النموّ الأكاديميّ.

الحقوق والمسؤوليّات: قواعد سلوك الطلّاب

نحن نتوقع من الطلّاب أن يعتادوا على الالتزام بالقوانين الواردة هذا، وليس ذلك فحسب بل مراعاة القواعد العامّة لحسن السلوك وما يعبتره مجتمعنا ذوقًا سليمًا. يُطلب من أولياء الأمور والطلّاب الاطلّاع على قواعد السلوك الخاصة بمدرسة Reavis High School قواعد لسلوك الطلّاب الحفاظ على بيئة تعلمُ فعالة. هذه القواعد، التي وضعت عدوان "الحقوق والمسؤوليات: قواعد سلوك الطلّاب،" موضّحة بالكامل في الصفحات التالية من هذا الدليل. يُطلب من الطلّاب وأولياء أمور هم قراءة هذه المعلومات بعناية. تحتفظ مدرسة Reavis بيئة تعلم ورودهم ورودهم ورودهم قراءة هذه المعلومات بعناية. تحتفظ مدرسة Reavis المدرسة الأمور والطلّاب بالطريقتين الشفهيّة والكتابيّة للتواصل. وسلوك الطالب له نتائجه المهمة طوال الفترة التي يقضيها في مدرسة المدرسة يمكن توجيه دراسيّ إلى آخر. تهدف المنطقة التعليميّة والتصرّف بشكل ملائم خلال وجودهم في المدرسة. يمكن توجيه الأسئلة الخاصة بقواعد المدرك هذه إلى مدير الخدمات الطلّابيّة، بالاتصال على الهاتف 200-599، الرقم الداخلي 318.

لقد وُضعت القواعد لضمان التعامل بإنصاف مع الجميع

يتحمّل أولياء الأمور والمعلّمون والإداريّون مسؤوليّة حماية حقوق الطلّاب مع الحفاظ على مناخ تعليميّ يساعد في عمليّة التعليم والتعلّم. ومفهوم التوازن بين حقوق الأفراد وحقوق المجتمع ينطبق على المجتمع التعليميّ مثلما ينطبق في المجتمع الأكبر. هناك بعض المسؤوليات الخاصة التعليميّة توجيهات خاصة لسلوك الطالب.

مدرسة Reavis High School وممتلكاتها الماديّة، بما في ذلك الحافلات المدرسيّة ومحطات الحافلات المدرسيّة هي جزء من المنطقة المدرسيّة الأمنة. وقد عُلِقَتْ لافتاتٌ توضح هذا. في المنطقة المدرسيّة الأمنة، "ستُطبَق عقوبات جنائيّة شديدة على حيازة المخدّرات والأسلحة أو التجنيد للعصابات أو أنشطة العصابات."

يحتوي هذا الكتيّب على معلومات بشأن تأديب الطلّاب في مدرسة Reavis High School في المنطقة التعليميّة رقم 220. وإذا كان أحد انتهاكات السلوك الجيد غير مذكور بشكل محدّد فهذا لا يبرّر أيّ سلوك سيّئ، لأننا لا نستطيع أن نذكر كل سلوك لا يتناسب مع مفهوم المواطنة الصالحة في المدرسة.

نحن نتوقّع من الطلّاب أن يعتادوا على الالتزام بالقوانين الواردة هنا، وليس ذلك فحسب بل مراعاة القواعد العامة لحسن السلوك وما يعبتره مجتمعنا ذوقًا سليمًا. يمكن إيجاد عواقب الأفعال المحظورة في الصفحات التالية.

أرقام الهواتف الداخليّة REAVIS HIGH SCHOOL لعمداء مدرسة

 جِفْ أرسينو
 الرقم الداخلي 254

 مارك باكل
 الرقم الداخلي 256

 سيتم الإعلان عنه
 الرقم الداخلي 284

للوصول إلى مكتب الحضور، يُرجى الاتصال على الرقم **1121-400 (708) **سترشدك التوجيهات إلى الخطوط البولندية/العربية/الإسبانية إذا لزم الأمر**

حقوق الطلاب

1. العقاب البدني

تدعم المدرسة استخدام السلطات المدرسيّة للتقييد البدنيّ المعقول لتقييد الطلّاب الجامحين من أجل الحفاظ على النظام اللازم لتنفيذ البرنامج التعليميّ. ومع ذلك، لن يقوم أيّ معلّم أو إداريّ أو طالب أو أحد أعضاء طاقم العمل بتطبيق العقاب البدنيّ على أحد العضاء طاقم العمل بتطبيق العقاب البدنيّ على أحد العقاب البدنيّ من قِبل أيّ شخص يخضع لإشرافه أو مراقبته.

2. الإجراءات القانونية الواجبة

فيما يخصّ ممارسة مسؤولي للسلطة على نحو معقول، يحقّ للطلّاب أن يخضعوا للإجراءات القانونيّة الواجبة التي يكفلها لهم القانون. وسيلتقي أحد مسؤولي المدرسة المُصرَّح لهم، مع أيّ طالب يجري النظر في تعليقه/فصله، قبل القيام بمثل هذه الإجراءات القانونيّة الواجبة التي يكفلها لهم القانونيّة الواحب على الفور. ويمكن تقديم طلب كتابيّ لمراجعة القرار، وتوجيهه إلى مكتب المشرف.

سوف تُعقَد جلسة استماع رسميّة بحضور مسؤول الجلسة الذي يعيّنه المجلس. سيُعرَّف الطالب بالتهم الموجهة له في جلسة الاستماع، ويحقّ للطالب أن يختار شخصًا يمثّله أو يقدّم له، وله الحقّ في مناقشة الشهود واستجوابهم وفقًا للطريقة الملائمة التي حدّدتها المنطقة التعليميّة، وفي تقديم وثائق وأدلّة أخرى تدعم موقفه. ومسؤوليّة القرار الصادر بناءً على جلسة الاستماع تقع على علتق الإدارة وحدها.

سير اجع مجلسُ التعليم الأدلةَ بصيغتها الواردة في ملخّص جلسة الاستماع التي أجراها مسؤول الجلسة. لا يمكن أن يُفصَل أيّ طالب قبل إجراء جلسة استماع تأديبيّة له بحضور مسؤول جلسة استماع، وقبل مراجعة المجلس وتصرفه بناءً على القرار. ومع ذلك، يجب أن يدرك الطلّاب، أنه يمكن أن يخضعوا للتعليق فورًا إذا قرّر أحد الإداربين المُصرَّح لهم أنّ سلوك الطالب يُشكِّل تهديدًا أو خطرًا مباشرًا على الطلّاب الأخرين أو العاملين أو ممتلكات المدرسة أو العمليّة التعليميّة، ولن يحق للطلّاب في تلك الحال أن يتمنّعوا بحقوق الإجراءات القانونيّة الواجبة الواردة أعلام. وفي مثل هذه الحالات، سيُمنَح الطالب حقوق الإجراءات القانونيّة الواجبة في وقتٍ لاحق.

3. حريّة التعبير

لن ثفرض قيود على حريّة التعبير ما لم تتعارض ممارستها مع السلوك المنضبط في البيئة التعليميّة. يُشجَّع الطلّاب على التعبير عن وجهات نظرهم بشرط ألا يسعوا لإجبار الأخرين على الانضمام لطريقة تعبيرهم، وما عدا ذلك ألا يتعدّوا على حقوق الأخرين باستخدام الترهيب أو الألفاظ البذيئة، إلخ.

4. العقاب الجماعي

لن يُستخدَم العقاب الجماعيّ ما لم يثبت ارتكاب كل فرد في المجموعة للمخالفة.

5. سياسات عدم التمييز

تعتمد مدرسة Reavis High School سياسات عدم التمييز. تتوقر فرص توظيفيّة وتعليميّة بغض النظر عن العرق أو الإثنيّة أو الدين أو الأصل القوميّ أو الجنس أو التوجّه الجنسيّ أو الإعاقة. تنصّ سياسة المنطقة التعليميّة على عدم التمييز على أساس الجنس في أيّ برنامج أو نشاط أو خدمة أو مساعدة. من غير القانونيّ أن يقوم أيّ موظف أو طالب، سواء كان ذكرًا أو أنثى، بالتحرّش جنسيّا بموظّف أو طالب آخر، ويُعدّ ذلك ضدّ سياسة المجلس. وسيُجرى تحقيق بخصوص أيّ انتهاك يحدث، ثم يُتّخذ الإجراء الملائم. (انظر قسم دليل الطالب في هذا الكتيّب).

6. تعهد الولاء للوطن ودقيقة من الصمت

نتم تلاوة تعهّد الولاء للوطن والوقوف دقيقة من الصمت يومبًا في مدرسة Reavis High School. يُتوقّع من الطلّاب أن يقفوا ويتلوا التعهّد أو أن يقفوا صامنين احترامًا.

7. حقوق خصوصيّة سجلات المدرسة

جميع سجلّات الطالب الأكاديميّة والشخصيّة سريّة، ولا تمكن معاينتها إلا من قِبل الطالب أو وليّ أمره أو مسؤولي المدرسة. تتم إتاحة سجل الطالب بالكامل ليراجعه الطالب و/أو والداه و/أو مسؤولو المدرسة عند إخطار المدرسة على نحو ملائم. في بعض الحالات، مثل الاختبارات النفسيّة وملفّات العمل الاجتماعيّ والإلحاق بالتعليم الخاص، إلخ. ينبغي على أولياء الأمور والطلّاب أن يطلبوا المساعدة في التفسير من الأشخاص المُدربّين على إدارة مثل هذه الاختبارات وتفسيرها. وعندما يرغب أيّ شخص آخر في الاطلاع على سجلّ أحد الطلّاب، يجب أن يحصل على إذن كتابيّ من الطالب أو من والديه أو من المحاكم. إذا أراد الطلّاب أو أولياء الأمور أن يعترضوا على محتوى السجلّات التعليميّة فينبغي عليهم التواصل مع مدير الخدمات الطلّابيّة. وإمكانيّة الوصول إلى سجلات الطلّاب في الإدارة التعليميّة تحكمها سياسة وضعها المجلس، وتتوفّر نسخ من هذه السياسة في مكتب الإدارة التعليميّة.

8. تفتيشات الطلاب وممتلكاتهم

وفقًا لقانون ولاية إلينوي، ينبغي ألا يتوقَّع الطلاب حقوقًا في الخصوصيّة فيما يتعلَق بالممتلكات أو المعدّات التي تملكها المدرسة أو تُخضِعها لرقابتها، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، الخزانن والمكاتب والأجهزة الإلكترونيّة ومواقف السيارات. وينبغي ألا يتوقَّع الطلاب أن تكون لهم حقوق في الخصوصيّة فيما يتعلَق بممتلكاتهم الشخصيّة التي يتركونها في تلك الأماكن والمناطق. للحفاظ على النظام والأمن في المدرسة، يمكن أن تقوم سلطات المدرسة بفحص وتقتيش الممتلكات الخاصة بالمدرسة التي تتركونها في تلك الأماكن والمناطق دون إخطار الطالب أو موافقته، ودون إصدار أمر تقتيش. يمكن للمدرسة أن تستعين بموظفي الأمن لغرض إجراء هذه الفحوصات والتقتيشات.

يمكن أن يخضع الطلّاب أنفسهم أو متعلّقاتهم، بما فيها أيّة أجهزة إلكترونيّة، للتفتيش بواسطة الموظفين الذين تصرّح لهم المنطقة التعليميّة التي تتبع لها المدرسة، وذلك إذا كان هناك أسباب منطقيّة للاعتقاد بإمكانيّة العثور على دليل بحوزة هذا الطالب بالتحديد أو في ممتلكاته يشير إلى انتهاك قواعد المدرسة أو قوانينها. إذا كان تفتيش أحد الطلّاب أمرًا ضروريًا، فسيكون التفتيش ضمن النطاق المعقول. ستمتثل جميع تفتيشات الطلّاب لسياسة مجلس التعليم.

9. نظام كاميرات المراقبة

تطبّق مدرسة Reavis High School استخدام نظام كاميرات مراقبة لضمان سلامة الطلّاب وطاقم العمل. وقد وُضِعت هذه الكاميرات في جميع أنحاء المبني، وداخل الحرم المدرسي، وفي حافلات المدرسة.

10. الطّلاب ذوو الإعاقات

يحظى جميع طلّاب مدرسة Reavis High School بفرص متساوية بمن فيهم الطلّاب ذو و الإعاقات، بغض النظر عما إذا كانت هذه الإعاقات أكاديميّة أو جسديّة أو عاطفيّة أو نفسيّة أو اجتماعيّة، حيث إنه من الحقوق الأساسيّة لجميع الأفراد أن يتلقّوا تعليمًا مناسبًا على نفقة الحكومة. وتُلبّى الاحتياجات التعليميّة للطلّاب ذوي الإعاقات في المدرسة الثانويّة من خلال مجموعة متنوّعة من البرامج والخدمات. يُرجى الاتصال بمدير الخدمات الطلّابيّة على الرقم 7200-599 (708)، الخط الداخليّ 318، للحصول على معلومات بشأن ذلك.

قد تكون احتياجات بعض الطلّب كبيرة للحدّ الذي يتطلب استخدام برامج و/أو خدمات إرشاديّة خاصة إضافة إلى البرنامج المعتاد للحجرة الدراسيّة. وعند تحديد حاجة طالب ما إلى تعليم خاص، سوف يتلقّى هذا الطالب وسائل التدخّل والدعم التي تخدم مصلحة تطوّر الطفل، والتي تُتفّذ على النحو المنصوص عليه في لوائح الولاية أو قوانينها، وفي سياسة المجلس.

11. فهم قواعد المدرسة

الطلّاب مسؤولون عن الالتزام بقواعد المدرسة، ولديهم الحق في توقّع استلام قائمة بقوانين محدّدة بوضوح في بداية العام الدراسيّ، إلى جانب أيّة قواعد وقوانين إضافيّة تسنّها سلطات المدرسة ويتم إخطارهم بها على نحوٍ مناسب.

مسؤوليات الطلاب

1. المسؤولية الأكاديمية

يُتوقّع من الطلّاب أن يبذلوا جهودًا أكاديميّة جادة ومستمرّة عن طريق:

- أ. الوصول إلى الصفّ في الموعد المحدّد
 - ب. المواظبة على حضور الصف يوميًا
- ج. إكمال جميع الواجبات المكلّفين بها في الموعد المحدّد
- د. إحضار المواد اللازمة إلى الصف يوميًا (المستلزمات والكتب والأوراق والأقلام والملابس الرياضية وغيرها)
 - ه. الحفاظ على الأداء وفقًا لقدر اتهم الفردية
 - و. توجيه انتباههم الكامل وغير المجزّ أ إلى المعلّم
 - ز. إظهار روح التعاون.

2. الحضور مهمّ

الحضور المنتظم أمرٌ ضروري لكي يحقّق الطالب نجاحًا أكاديميًّا. وللمدرسة الحقّ في طلب التحقّق من سبب الغياب .

أ. الحضور العامّ

إذا تغيّبتَ عن المدرسة، يجب الالتزام بالإجراءات التالية:

كلما تغيّب الطالب أو تأخّر، يجب على أحد الوالدين/ولي الأمر أن يتّصل هاتفيًا بمكتب الحضور على الرقم

*1112-430 (708) قبل الساعة 3.55 مساءً في يوم الغياب. يجب تلقّي مكالمة، حتى ولو بعد الساعة 3:55 التجنّب اعتبار الأمر حالة تهرّب من المدرسة. يلزم تقديم المعلومات التالية:

- 1. اسم الطالب ورقم التعريف الخاص به (رقم هويّته)
 - 2. سبب الغياب، و مدة الغياب التقديرية
 - 3. اسم الشخص المتّصل و علاقته بالطالب

4. لن يُسمح للطلاب الذين يصلون بعد الساعة 8:00 صباحًا (أو بعد الساعة 9:05 من بدء الدوام المتأخر يوم الأربعاء) بالدخول إلى المبنى مصطحبين معهم المشروبات من الخارج و سيتم مصادرة جميع المشروبات والتخلص منها.

*عند الحاجة، سوف تأخذك التوجيهات إلى خطوط الحضور باللغات البولندية العربية الإسبانية *

الطلّاب مسؤولون عن تذكير آبائهم/أولياء أمور هم بالاتصال بالمدرسة قبل الساعة 3:05 للإبلاغ عن التغيّب أو التأخر. سوف يُسجَّل التغيّب على أنه تغيّب دون عذر إذا لم يتلقَّ مكتب الحضور مكالمةً في يوم تغيّب الطالب، وقد يتم آتخاذ ترتيبات خاصة مع مكتب العميد. يلزم على أيّ طالب يتغيّب فيه الطالب سياسة تعويض في حالة استمرار التغيّب لعدة أيام، يلزم على أحد الوالدين/أولياء الأمر الاتصال عن كل يوم يتغيّب فيه الطالب سياسة تعويض أو أكثر إحضار ملاحظة من الطبيب تحدّد تواريخ التغيّب وسببه إلى مكتب العميد عند العودة إلى المدرسة. التغيّب لمدة 1-5 أيام يُعفى إذا اتصل أحد الوالدين/أولياء الأمر بمكتب الحضور وأعطاهم سببًا وجبهًا للغياب. سيتبع الطلاب سياسة تعويض الأعمال كما هو موضح في الخطة الدرسيّة من قبل معلّم السجل لكل صف على حدة. يرجى ملاحظة أنه في القسم ب تحت العنوان تصنيف حالات التغيّب، سيتم احتساب جميع أيام تعليق الحصور إلى المدرسة. سيتم إخطار الوالدين/أولياء تعبّر جميع حالات التغيّب التي تزيد عن خمسة (5) أيام خلال الفصل الدراسيّ على أنها تغيّب دون عذر ما لم يتم إحضار ملاحظة كتابيّة من طبيب تحدّد تواريخ التغيّب دون عذر بمعدل يوم واحد (1) في الشهر تغيّبا مفرطًا وقد يكون له الأمور من خلال خطاب عند الوصول إلى حدّ الخمسة (5) أيام. والتغيّب لأكثر من خمسة (5) أيام يتطلب ملاحظة من طبيب فيها سببٌ وجبه لكي يُعتَبر حالة تغيّب مزمن، وسيتعرّض لتدخّلات المنطقة التعليميّة.

ب. تصنیف حالات التغیّب

تُصنَّف حالات التغيّب إلى تغيّب بعذر وتغيّب دون عذر. في حالة التغيّب بعذر، سوف يحصل الطالب على الدرجات الكاملة لجميع المهام التعويضيّة. يُتوقَّع من المديرين تقيم المساعدة والإشراف المعقولين. تقع على عاتق الطالب مسؤوليّة الحصول على المدرسيّة، يجب تقديم على الدرجيت والفروض التعويضيّة من المدرسيّة متى أمكن ذلك. لكن إذا كانت هذه الزيارات ضروريّة، يجب تقديم الإثبات الطبيّ عند العودة إلى المدرسة.

يتضمن التغيب بعذر:

- أ. المرض
- ب. حدوث وفاة الأقارب من الدرجة الأولى
- ج. المشاركة في أنشطة المدرسة. الطلاب الذين يفوتون الصف لحضور رحلات ميدانيّة، أو عروض، أو أحداث رياضيّة، إلخ، مسؤولون عن تعويض جميع الأعمال التي أجريت في الصف في يوم (أيام) تغيّبهم.
 - د. الأعياد الدينية

- ه. يجب ترتيب الزيارات الجامعيّة مسبقًا مع مستشار الطالب. سوف تكون النماذج متاحة في مكتب الحضور. يجب إعادة النماذج المستكملة إلى مكتب العميد/الحضور عند إكمال الزيارة. يجب على أحد الوالدين/أولياء الأمر الاتصال بمكتب الحضور للإبلاغ عن التغيّب.
 - ز. يجب إثبات حالات لزوم الحضور للمحكمة. يجب ترتيب حالات لزوم الحضور إلى المحكمة مسبقًا مع العميد. سيُعفي الطلّاب قبل موعد الاستدعاء للمحكمة بساعة واحدة (1) وبعده بساعة واحدة (1).
 - ح. المواعيد الطبيّة (يجب على الطلّاب إحضار التوثيق الملائم).
 - ط. حالات الطوارئ العائليّة التي تقلّ مدّتها عن أو تصل إلى خمسة (5) أيام.
 - ي. يجب اثبات حالات لزوم حضور مواعيد الطبيب/ أو طبيب الأسنان . سيُعفى الطلّاب قبل الموعد بساعة واحدة (1) وبعده بساعة (1) واحدة . سيتم في مكتب العميد معالجة مواعيد الطبيب/ أو طبيب الأسنان التي تتطلب مزيداً من الوقت خار ج المدرسة على أساس كل حالة على حدة.
 - ك. في حالات الاستغراق في النوم/أو تفويت الحافلة، التي يقلّ عددها عن خمسة (5) أيام من بداية الفصل الدراسي.

يتضمّن التغيّب دون عذر:

في حالة التغيّب دون عذر ، يضع المدرسون علامة صفر في كل صف غاب عنه الطالب. لن يكون هناك امتيازات تعويضيّة أو درجات على العمل في الصفّ أو التجارب المخبريّة أو الامتحانات (بما في ذلك الامتحانات النهائيّة) أو الواجبّ المنزليّ الديري يُجرى بأكمله في الصفّ أو يُجمّع في ذلك اليوم. قد يؤدّي التغيّب المفرط دون عذر إلى الإخراج من الصف. وعادة تدخل قائمة الأسباب التالية للتغيّب من المدرسة ضمن تصنيف التغيّب "دون عذر "

- أ. التغيّب غير المصرَّح به من الصفّ/الصفوف أو المدرسة
 - ب. التهرّب من المدرسة؛ أو المشاركة في "يوم زوغان"
 - ج. مغادرة الصف/المدرسة دون إذن ملائم
 - د. إساءة استخدام تصاريح المرور من الصفوف وإليها
 - ه. التأخّر على الصفّ لأكثر من خمس (5) دقائق
- و. تعليق الحضور إلى المدرسة الذي يزيد عن خمسة (5) أيام تغيّب لكل فصل دراسيّ. سوف يُسمح للطلّاب بالحصول على 100% من الدرجات لأيّ مهام تُجرى خلال فترة تعليق الحضور إذا كانت أقلّ من خمسة (5) أيام. (انظر القسم ز. تعليق الحضور إلى المدرسة)
 - ز. التغيّب غير المصرّح به من الاحتجاز
 - ح. يمكن أن يؤدّي التغيّب المتكرّر إلى فرض غرامة وفقًا لمرسوم بربانك رقم 7-7-11

ج. إجراءات العودة إلى المدرسة

لا داعي لتسجيل الحضور في حالة إجراء مكالمة مصرَّح بها للمدرسة، ويمكن للطالب العودة لصفّه. ينبغي التسجيل لإعادة الدخول للطالب الذي لديه حالات تغيّب دون عذر أو شرح. يجب على الطالب إبلاغ مكتب العميد قبل الذهاب إلى صفّه.

د. الانصراف المبكر من المدرسة

لا يُسمَح للطلّاب بمغادرة المدرسة في وقتٍ مبكّر إلّا بموافقة أحد الوالدين/وليّ الأمر بالإضافة إلى ا<u>الموافقة المسبقة</u> للعميد أو ممرّضة المدرسة. إن عدم الامتثال لهذه القاعدة سوف يؤدّي إلى اتّخاذ إجراء تأديبيّ. الطلّاب الذين تخطّوا حدّ الخمسة (5) أيام وأرسلتهم الممرّضة إلى المدرسة إحضار ملاحظة من طبيب فيها تشخيص محدّد من أجل الحصول على تغيّب بعذر. وعدم قيام الطالب بفعل هذا سوف يؤدّي إلى تسجيل تغيّب مفرط دون عذر.

ه. التغيب في يوم نشاط مدرسي

يجب أن يكون الطالب موجودًا في المدرسة لفترة أربعة (4) صفوف على الأقل للمشاركة في أنشطة غير منهجيّة أو أحداث أخرى ترعاها المدرسة في ذلك اليوم المدرسيّ أو اليوم المدرسيّ الذي يسبق منافسات عطلة نهاية الأسبوع. قد تُمنَح استثناءات من العميد أو المدير أو ممرّضة المدرسة أو طبيب الطالب.

و. التغيب من برنامج التعليم التعاوني

يجب أن يكون الطالب الملتحق ببرنامج التعليم التعاونيّ حاضرًا في جميع الفترات المدرسيّة المُجدُّولة لكي يُسمَح له بالعمل في ذلك اليوم. يمكن للعميد أو المدير أو ممرّضة المدرسة أو المنسّق أو طبيب الطالب أن يمنحوا هذه الاستثناءات.

ز. سياسة التغيّب عن الامتحان النهائي

لا يُعفى التغيّب ولا يُسمَح بتعويض الامتحانات النهانيّة إلّا إذا كانت ملاحظة الطبيب أو الظروف الخاصّة معتمدة من مدير الخدمات الطلّابيّة. الطالب مسؤول عن عمل ترتيبات مع كلّ مدرّسٍ من المدرّسين وسوف يتاح له أسبوع واحد (1) لإكمال الامتحانات النهائيّة.

ح. الأمراض المطوّلة

إذا كان يُعرف بأن الطالب سيتغيّب فترة أطول من أسبو عين متتابعين بسبب مرض ما، يكون الطالب مؤهلًا للتعليم المنزليّ الخصوصيّ. للمعلومات، يرجى الاتصال بمستشار الطالب للحصول على نموذج تصريح طبيّ. يجب أن يملأ الطبيبُ المعالج هذا النموذج، ثم يُعاد للمستشار.

3. سياسة التنمر

تمتثل مدرسة Reavis High School لتقويض لجنة الاتصالات الفيدراليّة رقم 11-125، وتقدّم ما يلزم لتثقيف الطلّاب فيما يتعلق بالسلوك المناسب للتعامل عبر الإنترنت بما في ذلك التفاعل مع الأفراد الآخرين على المواقع الإلكترونيّة للشبكات الاجتماعيّة وفي غرف الدريشة، وفيما يتعلق بالوعي بالتنقر الإلكترونيّ والاستجابة له.

4. الغشّ والانتحال

يرى مجتمع مدرسة Reavis High School أن أصالة عمل طلابه وجودته عنصران شديدا الأهميّة للعمليّة التعليميّة. يعتبر الانتحال انتهاگا خطيرًا للأهداف التعليميّة للمدرسة. ويُعتبر متورّطًا في غشّ أو انتحال أيُّ طالب يقوم عن سابق معرفة أو تعمّد بنسخ بعض أو كلّم، أو أيِّ طالب يقتبس بشكل مباشر من أيِّ مصدر ولا يذكر مؤلّف تلك المادّة. كما أنّ أخذ المعلومات من الإنترنت دون ذكر المصدر يعتبر أيضًا انتحالًا. السلوكيات التالية هي أمثلة على الغش:

- أ. الواجب المنزلي التقارير المخبريّة: يُعتبَر الطالب غشاشًا عندما يحاول نسخ الواجب المنزليّ لطالب آخر أو استعارته.
- ب. الامتحانات القصيرة/الاختبارات/امتحانات منتصف العام والامتحانات النهائية: يُعتبَر الطالب غشاشًا عندما يحاول الحصول على أيّة معلومات من طالب آخر أو من أية موادّ غير مسموح بها.
 - ج. المشاريع الكتابية/التقارير البحثية: يكون الطالب غشاشًا عندما يستخدم كلمات أو أفكار أيّ شخص آخر دون توثيق (انتحال).
 - د. يُعتَبَر الطالب غشاشًا عندما يغيّر درجة أو إجابة على ورقة/اختبار أو امتحان قصير سواء لنفسه أو لأيّ طالب أخر خلال وضع الدرجات أو بعده.

يُعتبر الطالب غشاشًا إذا أعطى المعلومات أو المواد لطلّاب آخرين لكي يستخدموها كما هو محدد أعلاه. يمكن أيضًا أن يؤدي نشر مواد الاختبار على نطاق أوسع إلى عواقب أشد.

عندما يتقرّر بأن الطالب مذنب بالغش في واجب منزليّ أو فرض يُعمَل في الصفّ أو اختبار أو امتحان قصير، سوف يحصل الطالب على علامة "صفر" لعمله. سوف يرسِل المدرّس و/أو رئيس القسم إخطارًا للوالدين عبر الهاتف/أو البريد الالكتروني.

عندما يزّود المدرس الطلّاب بورقة عمل للفروض الالكترونيّة، تُعتبر هذه الورقة مجالَ عملهم الوحيد. وإذا كان هناك تساؤل حول نزاهة عمل الطالب، ولا يمكن للمدرس الاطلاع وتعقب التغييرات في سجل الورقة، في هذه الحالة لن يحصل الطالب على درجة عن العمل. في غضون ذلك الوقت، سيتصل المدرس مع أحد الوالدين ويمنح الطالب فرصة لكتابة الفرض؛ ويعود وضع الدرجات عن هذا العمل إلى تقدير المدرس.

يعدّ الغشّ والانتحال مخالفتين خطيرتين يمكن أن تؤثّرا على مكانة الطالب في جمعيّة الشرف الوطنيّة (National Honor Society)، أو الأحداث التي ترعاها المدرسة، أو التأهّل للمنح، ويمكن أيضًا أن تؤثّرا على مكانة الطالب في جمعيّة الشرف الوطنيّة (National Honor Society)، أو الأحداث التي ترعاها المدرسة، أو التأهّل للمنح، ويمكن أيضًا أن تؤثّرا على مكانة الطالب في جمعيّة الشرف الوطنيّة (يتوصيات السلوك التي يقدّمها أعضاء هيئة التدريس.

5. برنامج تعويض الساعات المعتمدة (Credit Recovery Program)

تأسّس برنامج تعويض الساعات المعتمدة لمساعدة طلاب السنة الأخيرة الذين تتقصهم ساعتان أو أقل، ولكنهم على وشك التخرّج. ستتاح لطلاب السنة الأخيرة المؤهلين فرصة إكمال متطلبات التخرّج بنجاح في برنامج تعويض الساعات المعتمدة، مع استمرار الحضور في اللاست الاجتماعيّة) بمعدل يوم واحد في الأسبوع من 3:30-6:30 مساءً. وتستخدّم المعابير التالية لبرنامج تعويض الساعات المعتمدة؛

- يزكّي فريق MTSS الطّلاب المؤهّلين للالتحاق ببرنامج تعويض الساعات المعتمدة.
 - يُفِرَض على الطلّاب رسم 175 يولارًا لكل صفّ في كل فصل در اسيّ.
- يمكن للطّلاب تحصيل ما يصل إلى ساعتين (2) في برنامج تعويض الساعات المعتمدة لكلّ عام دراسيّ. يمكن الالتحاق بصفّين فقط في كل فصل دراسيّ.
- يُتوقّع من الطّلَاب اتّباع جميع القواعد والقوانين وفقًا لدليل الطالب الخاص بمدرسة Reavis للعام الدراسيّ 2018-2017. قد يؤدّي خرق هذه القواعد إلى الاستبعاد من البرنامج دون استرداد المدفوعات.
 - سئيستبعد من البرنامج الطلاب الذين يتلقون إحالتين.
 - لا يُسمح للطلّاب بالتغيّب لأكثر من يومين عن كل صفّ. يُستبعَد الطالب من الصفّ إذا تغيّب للمرّة الثانية ولن يستردّ المدفوعات.
- يجب أن يحضر الطلّاب في الموعد المحدّد. وتعتبّر أربع (4) حالات تأخّر مساويةً لحالة تغيّب واحدة. وتُحسَب للطالب حالة تغيّب لنصف يوم إذا وصل إلى الصفّ أو عاد من فترة الاستراحة متأخرًا لعشر دقائق أو أكثر. ويُفرَض على الطالب تغيّب لنصف يوم إذا ترك الصفّ بعد فترة الاستراحة التي حدّدها المعلّم.
 - يجب أن يحضر الطلّاب أربع حصص در اسيّة على الأقل خلال اليوم الدر اسيّ كي يتمكّنوا من الالتحاق ببرنامج تعويض الساعات المعتمدة في ذلك المساء.
 - سيوفّر المعلّم تقويمَ الفصل الدراسيّ وصحيفة البرنامج ومقرّر الدورة الدراسيّة للطالب خلال أوّل أسبوع للصفّ.

6. التكنولوجيا الحاسوبية والوسائط الإلكترونية

الأساس المنطقى: وقرت مدرسة Reavis High School في المنطقة التعليميّة رقم 220 لطلّابها التكنولوجيا والوسائط الإلكترونيّة لتعزيز المناهج وبيئة التعلّم داخل الحجرة الدراسيّة.

الامتيازات: يُعتبر استخدام موارد الكمبيوتر والوصول إلى الإنترنت على شبكة Reavis امتيازًا وليس حقًا. ينبغي استخدام الإنترنت وجميع أشكال الوسائط الإلكترونيّة المصاحبة لها وجميع معتات الحاسوب وشبكات التواصل الاجتماعيّ والمعتات والبر مجيّات في مدرسة Reavis High School لأغراضٍ تعليميّة فقط. لا يُسمَح للمستخدمين باستخدام الكمبيوتر أو الشبكة أو الإنترنت لأيّ غرض غير قانونيّ أو لتحقيق منفعة. يمكن أن يؤدّي سوء الاستخدام المأنم أو الاستخدام المحظور للوسائط الإلكترونيّة الخاصة بالمنطقة التعليميّة إلى فرض إجراءاتٍ تأديبيّة على النحو المحدّد وفقًا للقواعد التأديبيّة الواردة في دليل الطالب، بما يصل إلى فصل الطالب ويشمله.

حسابات الطلّب: يحقّ لمدرسة Reavis High School مراقبة استخدام الطالب لجميع وسائطها الإلكترونيّة، التي تشمل على سبيل المثال لا الحصر، الإنترنت والبريد الإلكترونيّة وغرف الدردشة وقائمة الخدمات والمطبوعات، إلخ. ويتحمّل كل طالب مسؤوليّة الاستخدام الملائم لأيّ وجميع الوسائط الإلكترونيّة المتوفّرة لدى مدرسة Reavis High School. لا يحقّ لأيّ طالب أن يتوقّع حصوله على الخصوصيّة فيما يتعلّق بوصوله إلى وسائط الإعلام، وسائل تواصله، أو بعمله على كل أجهزة المنطقة التعليميّة. ترسل مدرسة Reavis High School إخطارًا للطلّاب ووالديهم في حالة تقديم طلب لأحد الطلّاب بإعطاء "كلمة المرور أو أيّ معلومات أخرى ذات صلة بالحساب" كي يتمكّن مسؤولو المدرسة من الدخول إلى "حساب الطالب أو ملقه الشخصيّ على أحد مواقع التواصل الاجتماعيّ بحتوي على دليل يُغيد بأن الطالب خرق إحدى القواعد التأديبيّة المنشورة."

الاستخدام المقبول: يجب استخدام جميع الوسائط الإلكترونيّة المتوفّرة لدى مدرسة Reavis High School لأغراض تعليميّة فقط. يلتزم جميع الطلّاب بالتحلّي بالآداب الاجتماعيّة/المسؤوليّة المقبولة التالية. لا تشمل هذه القائمة كلّ شيء، ويمكن للمعلّمين أن يحدّدوا الاستخدام المقبول وفق تقدير هم.

- أ. استخدم الوسائط الإلكترونية دائمًا بأسلوب يتسم بالمسؤولية
- ب. أبلغ معلَّمك أو أحد أعضاء طاقم العمل الآخرين بوجود أية مشكلات فورًا
- ج. لا تُقصح عن أيّ معلومات شخصية تتعلّق بك أو بطلّاب آخرين أو أعضاء طاقم العمل الآخرين، ما لم يَطلب منك معلّمك أن تفعل ذلك
 - د. ما يُعتبر غير ملائم داخل المدرسة من ألفاظ ومواضيع هو غير ملائم أيضًا على الوسائط الإلكترونية- تَحلّ دائمًا بالأخلاق والأدب!
 - ه. لا تعطِ كلمة المرور أو رقم بطاقة تعريف الطالب الخاصين بك لأيّ شخص مُطلقًا

الاستخدام غير المقبول: يجب على الطلّاب الامتثال دائمًا لسياسة المجلس وقواعد المنطقة التعليميّة والحجرة الدراسيّة فيما يتعلق باستخدام التكنولوجيا التي توفّرها المنطقة التعليميّة. وأيّ استخدام غير مقبول للوسائط الإلكترونيّة داخل مدرسة Reavis High School: هذيودّي إلى فرض الإجراءات التأديبيّة المنصوص عليها في قسم الحقوق والمسؤوليات الوارد في دليل الطالب. تشمل القائمة التاليّة، على سبيل المثال لا الحصر، الاستخدام غير المقبول للوسائط الإلكترونيّة داخل مدرسة Reavis High School: أ. الوصول إلى مواقع محظورة أو غير مقبولة من خلال شبكة المدرسة

- ب. التسبّب في إتلاف أيّ من أنظمة الحواسيب من خلال أيّ "فيروس"
- ج. تحميل أيّ موادّ غير مصرّ ح بها وذات حقوق نشر محفوظة، أو نسخ أيّ من برمجيات المنطقة التعليميّة، وهو ما يخرق أيًا من اتفاقيات الترخيص
 - د. نقل أيّ مادّة تُعتبر جنسيّة أو إباحيّة أو عنصريّة أو غير لائقة بأيّ شكل من الأشكال
 - ه. إرسال رسالة بريد إلكتروني أو أي وسائل تواصل أخرى باستخدام هوية مزيفة
 - و. تحقيق أيّ مكاسب ماليّة من خلال أيّ من الوسائط الإلكترونيّة المتوفرة لدى Reavis
 - ز. استخدام كلمة مرور أو رمز الوصول الخاصين بأيّ شخص آخر
 - ح. تحميل أو حفظ برمجيّات على نظام المنطقة التعليميّة من أنظمة خارجة عنه دون موافقة مُسبقة
 - ط. تعديل عمل أحد زملائك الطلّاب أو حذفه

التعويض ارد الأموال: يوافق المستخدم على إعادة تسديد أي وجميع التكاليف المتعلقة بأي ضرر قد ينتج عن أي سوء استخدام للوسائط الإلكترونية.

7. قاعدة المغادرة

يجب أن يكون جميع الطلّاب على دراية بـ "قاعدة المغادرة". فحالما يترك أيّ طالب أحد أنشطة المدرسة، لن يُقبّل ثانية في النشاط.

الضيف الزائر

أ. لا يُسمَح للطلاب بإحضار أيّ زوار للمدرسة. ممتلكات المدرسة مُخصّصة لعمل المدرسة فقط. وفقًا لقواعد مدارس إلينوي، يجب على جميع الزائرين أن يدخلوا المبنى من خلال أبواب المدخل الرئيسيّ حيث يتعيّن عليك تقديم وسيلة تعريف سارية المفعول، والحصول على بطاقة الزائر وأحد المرافقين. سوف يُعتبر الزوّار الذين لا يمتثلون لهذا القانون متعدّين وقد نتم مقاضاتهم.

ب. يجب أن يحصل الطالب على بطاقة زائر للحفلات الراقصة من عميد شؤون الطلاب المناسب لأيّة حفلة راقصة ترعاها مدرسة Reavis High School ويحضرها أيّ مرافق من غير الطلاب.

9. لوائح الصحة والسلامة

يجب على أيّ شخص مُصاب بمرض مُعدٍ، يعرّض الأخرين لخطر صحيّ كبير، إبلاغ الممرّض أو من ينوب عنه بشأن إصابته بالمرض حالما يصبح على علم به. نظرًا للمخاوف المتعلقة بالصحة والسلامة الخاصة بالإستخدام الملائم لتلك الأماكن أو المعدات. يجب الامتثال القيود المتعلقة بأماكن أو معدّات معينة، بالإضافة إلى الامتثال لأنظمة السلامة الخاصة بالاستخدام الملائم لتلك الأماكن أو المعدات. يجب ارتداء الأحذية في جميع الأوقات لدواعي الصحة والسلامة. يُحظّر على الطلّاب ارتداء الملابس الخارجيّة (المعاطف/السترات) داخل الحجرات الدراسيّة طوال اليوم الدراسيّ.

10. احتجاز خلال فترة الغذاء

يجوز للعمداء أن يفرضوا احتجازات خلال فترة الغذاء لسلوكيات تم تحديدها في قسم "التصرفات والعواقب" من كتاب دليل الطالب. في معظم الحالات، تُخدم فترة احتجاز الغداء في اليوم الدراسي التالي بعد المخالفة. ومع ذلك، في بعض الحالات، إذا كان لدى الطالب 4A غداء وهن الاعتجاز فترة الغذاء المفروضة، قد يحتاج الطالب إلى الانتظار حتى موعدٍ لاحق. سيبقى الطلاب الذين فرض عليهم احتجاز خلال فترة الغداء.

4B غرفة صف، فإن ذلك الطالب سيبقى محتجزاً خلال فترة الغداء للفترة الرابعة بأكملها. وينطبق المبدأ نفسه على الفترة الخامسة من الغداء/غرفة الصف. فيما يلى قواعد الاحتجاز خلال فترة الغداء:

- يمنع الكلام
- لا يسمح بالنوم/ يجب أن يبقى الطلاب رؤوسهم مرفوعة في كل الأوقات.
- لا يسمح بالذهاب إلى المرحاض في أثناء الاحتجاز يجب استخدام المرحاض قبل الاحتجاز أو بعده.
- يمنع استخدام الالكترونيات. يتم اغلاق أجهزة الموبايل بأمان في غرفة احتجاز الغذاء طوال فترة الاحتجاز.
- يجوز أن يستخدم الطالب أجهزة لابتوب Chromebooks من أجل أداء واجباتهم المدرسية فقط. ولا يسمح باستخدام السماعات.
 - يجوز للطلاب أن يقرأوا أو يكملوا واجباتهم المدرسية الورقية أو الكتابية.
- يجب على الطلّاب أن يُحضروا وجبة غذائهم بأنفسهم خلال هذا الوقت. ويقوم العميد بإجراء ترتيبات خاصة للطلاب الذين يتلقون وجبات غذاء مجانيّة أو مخفضة السعر

سيُرسَل الطلاب الذين يصلون متأخرين عن احتجاز فترة الغذاء إلى مكتب العميد حيث سيتم في الحال إصدار فترة احتجاز مطولة لهم يوم الخميس أو السبت. إن المخالفات لهذه القواعد أو غيرها من القواعد المدرسية كما هو محدد في دليل الطالب ستؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية أخرى من قبل العميد.

11. سله ك الطلاب

يُتوقَّع من طلّاب مدرسة Reavis High School أن يتصرّفوا على نحو لائق. يُحظَّر سوء السلوك داخل المدرسة أو على أراضي المدرسة أو غي أيّة فقاليّات ترعاها المدرسة أو نتعلق بها بالإضافة إلى سوء السلوك الذي يحدث خارج أراضي المدرسة (عندما يؤرّر سلوك أيّ طالب سلبًا على فعاليّة تقيمها المدرسة) وينبغي إبلاغ مكتب العميد به فورًا. يُفرَض إجراء تأديبيّ على سوء السلوك وفقًا لهذا الكتيب وسياسة المجلس التعليميّ.

12. العلاقات بين الطلّاب وطاقم العمل

الطلّاب مسؤولون عن احترام سلطة طاقم عمل مدرسة Reavis High School. يُتوقَّع من الطلّاب أن يمتثلوا للقوانين والأنظمة الفيدراليّة والمحليّة وتلك الخاصة بالولاية بالإضافة إلى الامتثال لكافة قواعد المدرسة وأو تعليمهم أو تؤثر على الطلّاب أن يتحلّوا بسلوك ملائم خلال دخولهم المدرسة، وعند انصرافهم منها، وحين يكونون على أراضيها وداخل حافلاتها، وفي جميع الأنشطة التي ترعاها. فضلًا عن ذلك، يمتنع الطلّاب عن الممارسات التي تؤثّر على صحتهم و/أو سلامتهم و/أو تعليمهم أو تؤثر على الأعضاء الأخرين داخل المجتمع المدرسيّ.

13. التأخّر عن العضور

يُتوقَّع من الطلّاب أن يكونوا داخل الحجرات الدراسيّة عندما يقرع الجرس في بداية الحصة الدراسيّة. إذا تأخّر أيّ طالب لأكثر من خمس (5) دقائق عن أيّ صفّ، فسيُحسَب التأخّر تغيّبا دون عذر، ويعطي المعلّم للطالب درجة الصفر لهذه الحصة. وسيضع المعلم درجة الصفر لأيّ طالب لديه تأخر في تسجيل دخوله دون عذر. قد تؤدّي حالات التأخّر المفرطة عن صفٍّ معين إلى الطرد من هذا الصفّ.

14. *الهواتف*

تتوفّر الهواتف العامة المُخصّصة لاستخدام الطلّاب داخل مكتب العميد.

15. أنواع الإجراءات التأديبية

أ. الاحتجاز من قبل المعلّم

الاحتجاز من قِبل المعلّم هو فترة يقضيها الطالب عادةً قبل اليوم الدراسيّ أو بعده، ويقضي الفترة مع المعلّم الذي فرض ذلك الاحتجاز ويُنفّذ الاحتجاز عادةً داخل غرفة المعلّم الذي فرضه. بجب أن يقدم المعلّم إخطارًا بالاحتجاز مدته 24 ساعة للطالب. يُعتبَر إخفاق الطالب في الخضوع للاحتجاز الذي أقرّه المعلّم فِعلًا من أفعال العصيان ويتطلّب مزيدًا من الإجراءات التأديبيّة المشدّدة.

ب. الاحتجاز من قبل العميد

يُعتبر الاحتجاز الذي يقرّء العميد فترةً يقضيها الطالب عادةً بعد اليوم الدراسيّ بسبب مخالفة قواعد محدّدة. يتعيّن على الطلّاب الحضور في الموعد المحدّد، وبرفقتهم كتبهم المدرسيّة، وأن يدرسوا ويظلّوا صامتين طوال المدة بالكامل. يُنفَذ الاحتجاز الذي يقرّه العميد لمدة ساعة واحدة (1) تقريبًا من الإثنين وحتى الخميس بدءًا من الساعة 3:10 مساءً.

لن يُعفى الطلّاب من الاحتجاز بسبب العمل أو الالتزامات غير المنهجيّة أو الالتزامات الرياضيّة. لن يُسمَح بدخول أيّ طالب إلى غرفة الاحتجاز في موعدٍ متأخر. والتأخّر عن الموعد يؤدّي إلى فرض الاحتجاز يوم السبت أو جلسة احتجاز مُطوّلة يوم الحميس. يجب على الطلّاب أن يُحضروا معهم بطاقات التعريف الخاصة بهم، وكتبهم المدرسيّة إلى غرفة الاحتجاز. يجب عليهم أن يدرسوا ويظلوا صامتين طوال فقرة الاحتجاز بالكامل.

الطلاب الذين فُرض الاحتجاز عليهم لأكثر من عشر (10) وقائع منفصلة لن يُفرَض عليهم المزيد من فترات الاحتجاز. بدلًا من ذلك، فإنّ الوقائع اللاحقة، التي تستدعي عادة فترة احتجاز بعد اليوم الدراسيّ، سوف تستدعي جلسة احتجاز يوم السبت، أو يتعامل (Reavis Internal Suspension Center, RISC)، أو تستدعي تعليق الحضور إلى المدرسة وفقًا لتقدير العميد. يمكن تغيير موعد الاحتجاز مرة واحدة فقط، وإذا كان من الضروريّ تغيير تاريخ الاحتجاز، فإنه لا يمكن إجراء هذا التغيير إلاّ من خلال مقابلة العميد قبل الساعة 1:00 بعد الظهر. لن تُجرى أية تغييرات بعد الطهر.

ج. جلسة احتجاز يوم السبت وجلسة الاحتجاز لإطالة يوم الخميس

تبدأ جلسة الاحتجاز الصباحيّة يوم السبت من الـ 8 صباحًا حتى الـ 11 صباحًا. تبدأ جلسة الاحتجاز المطوّلة يوم الخميس من الـ 3:10 مساءً حتى الـ 5:50 مساءً. وهاتان الجلستان كلتاهما يفرضهما عميد الطلّاب. يجب على الطالب أن يحضر في الموعد المحدّد ومعه بطاقة التعريف وكتبه المدرسيّة، وأن يدرس ويظل صامتًا طوال فترة الاحتجاز. إنّ عدم حضور جلسة احتجاز يوم السبت، أو جلسة الاحتجاز المطوّلة يوم الخميس، يؤدّي إلى مزيدٍ من العواقب.

د. برنامج الاحتجاز المُخفّف المؤقت (TEMPORARY MODIFIED PROGRAM, TMP)

في البرنامج المُخفّف المؤقت، تُحدَّد للطالب غرفة احتجاز خاضعة للإشراف لفترة محدّدة من الوقت (تتراوح من جزء من حصّة إلى يوم در اسيّ بأكمله). يجب على الطالب أن يُحضِر معه كتبه المدرسيّة وأن يقوم بواجباته طوال فترة الجلسة بأكملها.

ه. أنظمة الدعم المتعددة المراحل (MULTI-TIERED SYSTEMS OF SUPPORT, MTSS)

أنظمة الدعم المتعدّدة المراحل هي نهج متعدّد المراحل للتعرّف المبكّر على الطلّاب نوي الاحتياجات التعليميّة والسلوكيّة ودعمهم من خلال إطار عمل لحلّ المشكلات. تبدأ إجراءات MTSS بتخذ إجراءات تعليم عالي الجودة، وفحصِ شاملٍ لكل الأطفال في حجرات التعليم العامّ الدراسيّة. ثتّخذ إجراءات تتخلّ ووفقًا لمستويات متزايدة في شدّتها للدارسين الذين يعانون من صعوبات التعلّم من أجل تسريع معدل التعليم لعامّ الديهم. يمكن توفير هذه الخدمات بواسطة مجموعة مختلفة من العاملين، بمن في ذلك معلّمو التعليم العام والمربّون المتخصصون والاختصاصيّون. يُرصد مستوى التقدّم بدقة لتقييم كل من معدّل تعلّم الطلّاب ومستوى أدائهم الشخصيّ. والقرارات التعليميّة المتعلّقة بشدّة إجراءات التدخل ومدّتها تعتمد على استجابة الطلّاب للتوجيه على نحوٍ فرديّ. يمكن أن يُحال الطلّاب، الذين لا يرقون إلى مستوى توقعات المدرسة في الجوانب التي تتعلق بالدراسات الأكاديميّة والتطور الاجتماعيّ-العاطفيّ أو الجانب السلوكيّ، إلى أحد الفرق الخاصة بـMTSS بومستشارًا تربويًا، وأخصانيًّا اجتماعيًا، وإجراءات التدخل، ورصدها من أجل دعم نجاح الطلّابيّة، ومستشارًا تربويًا، وأخصائيًا اجتماعيًا، والعمر، معلّمي التعليم العامّ، ومدير الخدمات الطلّابيّة، ومستشارًا تربويًا، وأخصائيًا اجتماعيًا، والعمر، وطبيبًا نفسيًا، ومدرّب للسلوك، والوالدين/أولياء الأمور . ويناقش فريق MTSS أية مخاوف، ويعمل على تطوير المزيد من الاستر اتوجهات سلوكيّة خطيرة، لمساعدته على الالتزام بالمعايير الأكاديميّة والسلوكيّة الملائمة. الإجراءات التدخل هي إحتماع المتابعة بعد مرور فترة تتراوح من أربعة إلى ستة أسابيع على اجتماع MTSS. الهدف هو التدخل لدى أيّ طالب يُظهر توجّهات سلوكيّة خطيرة، لمساعدته على الالتزام بالمعايير الأكاديميّة والسلوكيّة الملائمة.

و. مركز تعليق حضور الصفوف الدراسية (REAVIS INTERNAL SUSPENSION CENTER, RISC)

مركز تعليق حضور الصفوف الدراسية الخاص بـ Reavis هو برنامج تدخّل مُخصَّصُ للطلاب الذين يعرّضون الأخرين لإحدى المشاكل، أو الذين يؤثّرون على العمليّة التعليميّة. يمكن تحويل الطلّاب، وفقًا لتقدير العميد، إلى برنامج Rsc هيما يتعلّق بالمشكلات الانضباطيّة. يوفّر البرنامج ما يلزم من إشراف طوال اليوم الدراسيّ ليوم (1) واحد على الأقل وحتى ثلاثة (3) أيام في كل مرة. ثتاح الفرصة للطلاب كي يقوموا بواجباتهم ويحصلوا على درجات للصفوف الفرديّة التي يحضرونها خلال التحاقه ببرنامج RISC. يتحمّل الطالب أيُّ اختبار أو امتحان قصير في التحاقم ببرنامج RISC، وتسليم جميع الواجبات المكتملة خلال التحاقه ببرنامج RISC. إذا فات الطالب أيُّ اختبار أو امتحان قصير في وقت التحاقه ببرنامج RISC، فينبغي أن يعوّضه الطالب خلال حصة RAM بتحديده موعدًا مع معلّمه. يجب على الطلاب الملتحقين بهذا البرنامج أيضًا أن يكملوا واجبًا لمكتب العميد، وهو ما سيمكنهم من التركيز على مختلف سلوكياتهم واستجاباتهم للمواقف، كي يتعلّموا كيفيّة النجاح على نحو أفضل على المستويين الأكاديميّ والاجتماعيّ.

يجب أن يتم تسليم جميع أجهزة الموبايل إلى مكتب العميد قبل الالتحاق في برنامج RISC. وسيتم وضع أجهزة الموبايل في خزانة مقفلة. بإمكان الطلاب أن يستلموا أجهزتهم من مكتب العميد في نهاية اليوم المدرسي.

ز. تعليق الحضور إلى المدرسة

تعليق الحضور إلى المدرسة هو الفصل من المدرسة بسبب ارتكاب مخالفة جسيمة أو سوء سلوك جسيم لفترة زمنيّة محدّدة لا تتجاوز عشرة (10) أيام. لا يجوز للطالب أن يَدخل ممتلكات المدرسة في الوقت الذي يخضع فيه لتعليق الحضور إلى المدرسة. يُسمح للطلّاب بالحصول على 100% من الدرجات لأيّ مهامّ يجرونها في أثناء فترة تعليق الحضور إذا كانت أقل من خمسة (5) أيام.

لن يُسمَح للطالب الذي يُعلَّق حضوره إلى المدرسة بحضور أيّة مهمة أو نشاط يتعلَقان بالمدرسة، أو بالمشاركة في أيّ منهما سواء من البيت أو خارجه (تعليق المشاركة المجتمعيّة). عندما يُصدر أمر من المدرسة بتعليق حضور أيّ طالب إلى المدرسة، ينبغي حينها إرسال إخطار والذيّ/أولياء أمر هذا الطالب عبر الهاتف قبل البدء في فرض تعليق الحضور. ينبغي حينها إرسال إخطار والذيّ/أولياء أمر هذا الطالب عبر الهاتف قبل البدء في فرض تعليق الحضور. عندما يُعلَّق حضور أيّ طالب إلى المدرسة، فإنه قد يتعين على الطالب وأحد والديه الترتيب لعقد اجتماع رسمي مع العميد الذي أصدر قرار تعليق الحضور. يجب عقد هذا الاجتماع قبل عودة الطالب إلى المدرسة. على الطالب وأحد والديه الترتيب لعقد اجتماع رسمي مع العميد الذي أصدر قرار تعليق الحضور. إلى المدرسة فضلًا عن ذلك، سوف نُ سل لخطار بالتعدي على الممتلكات من خلال مو كذا

أيّ طالب ينتهك سياسة تعليق الحضور إلى المدرسة من خلال العودة إليها أو البقاء داخل ممتلكاتها فسوف يتعرّض ليوم (أيام) إضافي من تعليق الحضور إلى المدرسة. فضلًا عن ذلك، سوف يُرسل إخطار بالتعدي على الممتلكات من خلال مركز الشرطة.

ح. تعليق المشاركة الاجتماعية

يمكن أن تُعلَق المشاركة الاجتماعيّة للطالب كإجراء تأديبيّ سواء أفُرِضَ عليه أيُّ شكلِ آخر من أشكال التأديب أم لم يُفرَض. يمكن فرض تعليق المشاركة المجتمعيّة لفترات زمنيّة تصل إلى عام تقويمي واحد (1). أيّ طالب يُعلَّق حضوره إلى المدرسة، أو لفترة محدّدة من الفصل الدراسيّ.

يمكن أن تُطق المشاركة الإجتماعيّة للطالب المتأخر ست مرات (6) أو أكثر عن حصّة صف دراسي فردي أو تغيب تسعة أيام (9) خلال فصل دراسي معين ، دون أن يقدم أي توثيق طبيّ. سيحذف اسم الطلّاب من التعليق الأجتماعيّ الذين حققوا هدف الحضور من خمسة (5) أيام إلى ثلاثين (30) يوماً دراسياً متتالياً دون تأخير أو غياب كما يحدده عميد السجل. في حال أخفق الطالب في تحقيق هذا الهدف، فإنه سيكمل ما تبقى له من التعليق الإجتماعيّ. في حين ستتم إز الة أسماء الطلاب الذين حققوا هدف الحضور من

خمسة (5) أيام إلى ثلاثين (30) يوماً دون أي تأخير أو غياب من التعليق الإجتماعي، ولكن قد يُعاد التعليق الإجتماعي إلى وضعه السابق إذا تم استنناف السلوكيات السلبية للحضور. سيتم إخطار الوالدين / أولياء الأمور عند وضع الطالب في نظام التعليق الاجتماعي بسبب مشكلات متعلقة بالسلوك أو الحضور.

لا يجوز للطالب الذي تُعلَّق مشاركته المجتمعيّة البقاء داخل ممتلكات المدرسة، أو حضور أيّة مهام مدرسيّة، أو المشاركة في أيّ منها خلال فترة تعليق مشاركته المجتمعيّة (مثل الألعاب والأنشطة والحفلات الراقصة أو المناصب الانتخابيّة أو الرحلات الميدانيّة، إلخ)

ط الفصل

يحدث الفصل عندما يستبعد مجلس التعليم أحدَ الطلاب لارتكابه سوءَ سلوك جسيمًا أو مخالفة جسيمة، ويمنعه من الحضور إلى المدرسة لفترة زمنيّة تتجاوز عشرة (10) أيام دراسيّة. قد تصل مدة الفصل إلى عامين (2) تقويميين على الأقل وفقًا لما يقتضيه القانون. مجلس التعليم وفقًا لقانون الولاية. تصل مدة الفصل لأيّ طالب يمتلك سلاحًا أو يستخدمه داخل حافلة المدرسة أو على أراضي المدرسة أو خلال الفعّاليّات التي ترعاها المدرسة أو نتعلّق بها إلى عام تقويمي واحد (1) على الأقل وفقًا لما يقتضيه القانون. وبدلًا من الفصل، قد يُوصيى الطلاب بالحصول على مكان تعليميّ بديل.

ي. التهرّب من المدرسة: مرسوم بربانك رقم 7-7-11، القسم رقم 9-84

لا يُسمح قانونًا لأيّ شخص يخضع للحضور الإلزاميّ إلى المدرسة في مدينة بربانك بأن يمتنع عن الحضور إلى مدرسته دون الحصول على إنن الوصي القانوني ولسبب مشروع، أو الحصول على إنن المدرسة التي يلتحق بها الشخص القاصر. تتولّى مدرسة Reavis High School أمر تنفيذ عواقب التهرّب من المدرسة في أوّل مخالفتين. وتؤدي المخالفة الثالثة إلى تفعيل مرسوم بربانك رقم 7--11 من القسم رقم 9-84.

لن تُعتبر حالات التخيّب الطارئة أو غير المتوقّعة نتيجة للمرض أو لأية أسباب أخرى خارج سيطرة الشخص خرقًا لهذا القسم إذا قدّم أحد الأوصياء القانونيين كتابيًّا سببًا مشروعًا لحالة التغيّب إلى سلطات المدرسة المحليّة في غضون 24 ساعة من البور الدر اسم العادن التالي لحالة التغيّب. فيما يلي تُدرج عقوبات التهرّب من المدرسة:

1. أيّ شخص تجاوز 13 عامًا ويُقضى بأنه متهربٌ من المدرسة بموجب مرسوم التهرّب من المدرسة سيتعرّض لدفع غرامة أو لتأدية خدمة مجتمعيّة أو كليهما. ينبغي تقديم إخطار لكل من الشخص الذي يتّهم بتهرّبه من المدرسة ووصيّه القانوني، بالإضافة إلى منحهما فرصةً لسماع أقوالهما. تُطبّق غرامة قدر ها 100 دو لارًا عن كل حالة مخالفة لمرسوم التهرّب من المدرسة لأيّ شخص يبلغ من العمر 13 عامًا أو أكثر. وتزيد الغرامة إلى مبلغ قدره 150 دو لار عن كل حالة مخالفة عند عدم دفع المتهرّب للغرامة بحلول تاريخ جلسة الاستماع الأولى أو قبله. لا يجوز بأيّ حال أن تتجاوز الغرامة المفروضة على المتهرّبين ممن يبلغون من العمر 13 عامًا فأكثر مبلغ 150 دو لار عن كل حالة مخالفة. تُحدَّد ساعات الخدمة المجتمعيّة وفقًا لتقدير مسؤول جلسة الاستماع، على ألا تتجاوز بأيّ حال 80 ساعة. وتتولّى مدرسة المتهرّب أمر الخدمة المجتمعيّة، بالتعاون مع ضابط الأمن والسلامة في المدرسة التابع للمدينة.

بطاقات التعريف (الهوية) الخاصة بالطلاب

يجب أن يمتلك جميع الطلاب بطاقات تعريف سارية المفعول خاصة بمدرسة Reavis المدرسة. يحصل كل طالب على المدرسة Reavis التعريف عند طلب أي موظف بالمدرسة. يحصل كل طالب على المنوسة المقعول خاصة بمدرسة Reavis High School، تُستخدَم بطاقة التعريف هذه طوال اليوم الدراسيّ، وأيضًا من أجل الدخول إلى جميع الأنشطة الأخرى المنعقدة بعد اليوم الدراسيّ. قد يؤدّي عدم حيازة بطاقة تعريف على النحو الملائم إلى الإحالة إلى مكتب العميد. تُستخدَم بطاقة تعريف الطالب أيضًا كبطاقة خصم لشراء الوجبات. يُعدّ الطالب الذي لا يحمل بطاقة تعريف غير مستعدٍ للحضور إلى المدرسة، وسيتعامل معه مكتب العميد وفقًا لذلك. سيُفرَض رسم قدره 5 دو لارات على أيّ طالب بفقد بطاقة تعريف العام عن التعريف للأخرين. إنّ عدم تقديم بطاقة تعريف العام الدراسيّ الحالب المدرسيّة.

التصرفات والعواقب

سيؤدي سوء السلوك إلى اتّخاذ العميد لإجراء معيّن، وقد يؤدّي عدم الإبلاغ في الوقت المناسب عن حالات سوء السلوك التي يرتكبها الطلّاب الأخرون إلى اتّخاذ الإجراء ذاته. سوء السلوك، الذي ينتج عنه اتخاذ العميد لإجراء معيّن، وقد يؤدّي عدم الإبلاغ في الوقت المناسب عن حالات سوء السلوك التي يرتكبها الطلّاب الخرون إلى أحد الوالدين الوياء الأمر. يحتفظ العمداء والإدارة بحقهم في تحديد الإجراءات التأديبيّة المناسبة للمخالفات غير الواردة في القائمة التالية. تخضع الإحالة إلى برنامج RISC لتقدير العميد. وبالمثل، يحتفظ العمداء والإدارة بحقهم في تحديد الإجراءات التأديبيّة المحدّة حين يعتبر تجنّب تنفيذها ضروريًا لضمان سير عمل المدرسة على نحوٍ ملائم وفعّال. يُتوقع من الطلّاب أن يتعاونوا مع العمداء والإداريين في أثناء إجراء أيّ تحقيق. قد تبرّر أية مخالفة، بناءً على الظروف المحيطة، المحدد المدرسة على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

النتائج	الانتهاك
المخالفة: • تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة عشرة (10) أيام • الإحالة إلى السلطات المدننة/الجنائيّة الملائمة • الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة	 أ. الإحراق المتعمد الضرام الحرائق لا يجوز الطلاب إشعال النيران في أية مادة ما لم يحدث ذلك خلال أي نشاط داخل الحجرة الدراسية و/أو في بيئة خاضعين للإشراف. إشعال أو أية محاولة لإشعال حريق داخل ممتلكات المدرسة يُعرض الصحة البدنية والنفسية للطلاب والعاملين بالمدرسة للخطر، سيبلغ ضابط الأمن والسلامة في المدرسة.
المخالفة الأولى: فرض تعليق الحضور إلى المدرسة بعد تحقيق العمداء الجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر الإحالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة المخالفة الثانية: سيُفرض تعليق الحضور إلى المدرسة بعد تحقيق العمداء اجتماع مع أحد الوالدين/ أولياء الأمر الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المخالفات اللاحقة:	ب. الاعتداء و/أو الضرب أو الشجار يُخطِّر على الطلاب التهديد أو ممارسة التنمَر أو التسبّب بأذى للطلاب أو العاملين أو أعضاء المجلس أو ضيوف المدرسة. المدرسة مكتب العميد في الأمر ويتشاور مع ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. في حالة الدفاع عن النفس، سيرجع الأمر لتقدير العميد.
انتهاكات قواعد ايقاف السيارات/الانتهاكات المتعلقة بالقيادة المتهورة والانتهاكات الأخرى المتعلقة بالقيادة انتهاكات قواعد الحضور/السلوك احتماليّة إلغاء امتيازات إيقاف السيارات احتماليّة إلغاء امتيازات إيقاف السيارات احتماليّة دفع مخالفة/غرامة أو سحب المركبة (لدى مدرسة Reavis High School القرطة في بربانك. وسيتم الإبلاغ عن الانتهاكات الخطيرة القضائيّة.) لقواعد قيادة السيارات، ويمكن أن يخضع الطالب للملاحقة المخالفة الأولى: ايقاف السيارة على الخطوط الفاصلة: المخالفة الأولى: الحدالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: الحالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. الاحالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. الحدالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. الحدالية دفع مخالفة/ أو سحب السيارة احتمالية دفع مخالفة/ أو سحب السيارة المخالفات اللاحقة:	ج. السيارات/الدراجات النارية لا تتحمّل المنطقة التعليميّة رقم 220 مسؤوليّة أية سرقة أو تخريب للسيّارات و/أو الدرّاجات الناريّة. 1. إيقاف السيارة في المنطقة المحجوزة للمدرّسين أو المناطق المخصّصة. 2. إيقاف السيارة في المنطقة المخصّصة للسيارات يتطلب المحصول على تصريح ساري المفعول 3. التدخين في السيارة بشكل غير قانونيّ في المنطقة المخصّصة 4. إيقاف السيارة بشكل غير قانونيّ في المنطقة المخصّصة 5. إيقاف السيارة بشكل غير قانونيّ على الخطوط الفاصلة، دون الحصول على تصريح ملائم للوقوف. م. في حال لم يحقق أي طالب خلال العام الدارسي المؤهلات المطلوبة سيتم إلغاء امتيازات تصريحه أو لصاقته. 1. السرعة والقيادة المتهوّرة الانتهاكات المتعلقة بالقيادة المتهوّرة التعلق خارج السيارة، الخ.

سيتعامل معها مكتب العميد وشرطة بوربانك	بالكامل
	الطلّاب الذين ير غيون في الذهاب إلى المدرسة بالسيار ة/الدر اجة الناريّة يجب أن يسجّلوا السيار ة/الدرّ اجة الناريّة في مكتب العميد قبل أن يتمكنوا من إحصار ها إلى ممتلكات المدرسة. و لا يصدر تصريح بإيقاف السيارة إلا بعد مراعاة المعابير التالية:
	 الامتناع عن فعل العديد من السلوكيات غير اللائقة (الحصول على أقل من 10 إحالات مقارنة بالعام السابق).
	 اتباع سياسة الحضور (أقل من 5 أيام من التغيّب بعذر لكل فصل دراسي).
	 عدم ثلقي عدد كبير من عقوبات تعليق الحضور. يُعطى ملصق و احد (1) لكل أسرة في العام الدراسي.
	6. تُعطى الأولويّة لطلّاب الصفوف الأعلى.
	 7. رسوم الملصق للعام الدراسيّ تساوي 60 دو لارًا مقابل إيقاف السيارة في باحة Austin Avenue و 20 دو لارًا مقابل إيقاف السيارة في باحة الشارع 77/الباحة المفتوحة.
	 يدفع الطلّاب الراغبون في الحصول على ملصق بديل بسبب تلف السيارة أو بيعها مبلغًا قدره 5 دولارات.
	 9. الطلاب الحاصلون على تصريح إيقاف السيارات ولكنهم لا يمتثلون للبنود من 1-8 المدرجة أعلاه، سيلغى ملصق إيقاف السيارة الخاص بهم للفترة المتبقية من العام الدر اسيّ دون تعويضهم ماليًا.
	يجب تثبيت ملصق إيفاف سيارة الطالب مباشرة على الزاوية السفلى اليسرى من الزجاج الأماميّ للطلّاب النين يستفلى اليسرى من الزجاج الأماميّ للطلّاب النين يستخدمون باحة Austin لإيقاف السيارات، ويجب تثبيتها على الجزء الخلفيّ العلويّ من الزجاج لمستخدمي باحة الشارع 77/الباحة المفتوحة. يُسمح للطلّاب بصف سياراتهم في باحة إيقاف السيارات في Austin Avenue في المناطق المحدّدة فقط. وهذه المناطق هي:
	 على امتداد السور في الجانب الشرقي من الباحة.
	 في المنطقة بين المسبح وصالة الألعاب الرياضية الشمالية.
	(منطقة الباحة في الطرف الشماليّ الأقصى محجوزة لأعضاء هيئة التدريس.)
	أماكن إيقاف سيارات الطلّاب في الموقع المخصّص في الشارع 77/الموقع المفتوح ستكون مصفوفة على الجانب الشمالي من الشارع 77. (هذا المكان المخصّص لإيقاف السيارات يمتدّ من المدخل الغربئ للحرم المدرسيّ بعد
	ملاعب التنس).
	بعد إيقاف سيارة/دراجة ناريّة في الباحة، يجب عدم أخذها من الباحة إلى أن يكمل الطالب جدول در استه لليوم ويصبح مستعدًا لمغادرة ممتلكات المدرسة. لا يُسمح بذهاب الطلّاب إلى سيار اتهم/در اجاتهم الناريّة خلال ساعات الدر اسة العاديّة
	رق الحصول على تصريح من العميد.

هـ التشتر والترهب والمضابقة من قدرة الطالب على التمأم المتخلق التشتر أو الترهب على اساس كل حالة على حدة وسرة المتخلوب والترهب على التمام المتخلوب والترهب والمضابقة من قدرة الطالب على التمأم وسيضحنون التابيد والتشكرات، وقد يصل الإجراء إلى المسلوكيت الموضعة المنافرية من من الحالات الشديدة. وقدو المسوكيت الموضوية من الحالات من الممال كه في هذه ويتوان المتخلوب من الممال كه في هذه ويتوان التنويلة. والمتخلس المرافز إلى المنافل كه في هذه ويتوان المتخلس المرافز إلى المنافل كه في هذه ويتوان المنافز إلى المنافز إل	المخالفة الأولى: • تحذير من مكتب العميد المخالفة الثانية: • احتماليّة إلغاء امتيازات إيقاف الدراجة الهوانيّة	د. الدرّاجات الهوائيّة لا تتحمّل المنطقة التعليميّة رقم 220 مسؤوليّة أية سرقة أو تخريب للدراجات الهوائيّة. الانتهاكات المتعلقة بالقيادة المتهورة قيادة الدراجة الهوائيّة بطريقة غير آمنة، والممارسات المتهوّرة وغير الأمنة في القيادة. انتهاكات قواعد إيقاف الدراجات الهوائيّة وإيقافها في المناطق المخصتصة. حواجز وقوف الدراجات الهوائيّة متوفّرة لتيسير الأمر على طلّابنا. لا يُسمَح بوجود الدراجات الهوائيّة داخل المبنى.
	على النتمر أو الترهيب على أساس كل حالة على حدة، وسيخضعون للتأديب والتدخّلات. وقد يصل الإجراء إلى	يحد التنقر والترهيب والمضايقة من قدرة الطالب على التعلم وقدرة المدرسة على التعليم؛ لذلك فإنّ أحد الأهداف الهامة للمنطقة التعليمية هو منع الطلّاب من المشاركة في هذه السلوكيات الفوضوية. السلوكيات الفوضوية. لن تتسامح مدرسة Reavis مع أيّ نوع من أنواع التنقر. يُعرف التنقر بأنه اهتمام شخصيّ غير مرغوب فيه ينطوي على قهر شخصي آخر أو إهانته. قد يكون التنقر لفظيًا أو بحسريًا أو بدنيًا أو من خلال الوسائل الميالي بعض الأمثلة على التنقر: الإلكترونية. فيما يلي بعض الأمثلة على التنقر: تعليقات أو عبارات غير مرحب بها أو الفاظ أو صور مهينة عنم أخداص بشأن جنسه أو توجّهه الجنسي. إشارات إيحائية عن مظهر أحد الأشخاص؛ ملاحظات مهيئة عن أحد عن مظهر أحد الأشخاص؛ ملاحظات أو اتصالات هاتفية غير مرغوب فيها أو منشورات غير مرغوب فيها على عن مظهر أحد الأشخاص؛ ملاحظات أو أتصالات هاتفية مواقع التواصل الاجتماعي أو الأجهزة الإلكترونية. مواقع التواصل الاجتماعي أو الأجهزة الإلكترونية. عن الأفعال المزعومة المتنفر والترهيب عن الأفعال المزعومة المتنفر والترهيب بمن في ذلك أولياء الأمور والمتطوعون والزوار، بممارسة العنف. والمضايقة والأفعال الأخرى التي تتضمن عنفًا فعليًا أو تهديد يجب أن يبلغ الطلاب عن أية شكاى بحدوث تنقر إلى المستشار الملائم أو العميد أو ممرضة المدرسة أو الحميد أو ممرضة المدرسة أو الحميد أو ممرضة المدرسة أو الحميد أو ممرضة الدرسية أو أحد المستشار الملائم أو العميد أو ممرضة الدراسية أو أحد المستشار الملائم أو العميد أو مراقب الردهة أو الإداري أو المدرب. وسيُجرى تحقيق بشأن الانتهاك المزعوم ويتذذ المرائم. إن تقديم شكرى بشأن واقعة تنقر لن يؤثر المرازم الملائم. إن تقديم شكرى بشأن واقعة تنقر لن يؤثر

المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: المخالفة الثانية: تعليق الامتيازات الخاصة بالحافلة لمدة خمسة (5) أيام جلسة احتجاز واحدة (1) يوم السبت/مطوّلة يوم برسال خطاب تحذير إلى الأبوين/أولياء الأمر المخالفة الثالثة: المخالفة الثالثة: البطال امتيازات الحافلة لبقيّة العام الدراسيّ	و. قوانين الحافلات 1. جميع قواعد المدرسة وقوانينها تنطبق على محطّات الحافلات والتنقل بواسطة الحافلات. 2. يجب أن يركب الطلاب الحافلة من المحطّة المخصصة لمنطقتهم. يجب أن يكونوا في محطّة الحافلات في الوقت المحطّة المخافلات في الوقت. وتتوقع أن ينتظروا في المحطّة لفترة معقولة من الوقت. إذا لم تأت الحافلة أو إذا فوت الطالب الحافلة لأي المنطقة القيام بمحاولات معقولة اللذهاب إلى المدرسة. 3. يجب ألا يُخرج الطلاب مسؤولية القيام بمحاولات معقولة (أغراض) من الحافلة. يجب أن يظل الطلاب جالسين (أغراض) من الحافلة. ولا يُسمح لهم بتغيير مقاعدهم خلال تحرّك الحافلة. ولا يُسمح لهم بتغيير مقاعدهم خلال تحرّك الحافلة. فالباب الأمامي فقط. فقط. فقط. فقط المائلات الخاصة، تخضع للإجراءات التأديبية فقط. فقط. الممتلكات الخاصة، تخضع للإجراءات التأديبية الموضحة في قسم الحقوق والمسؤوليات: كتيب قواعد الموضحة في قسم الحقوق والمسؤوليات: كتيب قواعد الموضحة في المسؤلة تعريف مدرسية سارية المفعول ليتمكن من ركوب الحافلة. يجب أن يخلي الطالب بطاقة تعريف سارية المفعول، أو عدم إظله ذلك. عدم وجود بواسطة الحافلة تعريف سارية المفعول، أو عدم إظله إلا عند بواسطة الحافلة . بواسطة الحافلة من يراساق الحافلة ، سيوجه سائق الحافلة الحافلة من والمائلات الخاصة الحافلة من مامتياز الانتقال بواسطة الحافلة من الم يذكر سائق الحافلة توجيهات أخرى. قد تطربه من الطلاب الانقال إذا أمكن إلى موقع أمن يبعد الحافلة من مامتياز اكان هناك يُطلب من الطلاب الانتقال إنظل عن جانب الطريق إذا كان هناك خطر لوقوع حريق.
حمل الطعام أو المشروبات خارج الكافيتريا المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: المخالفات اللاحقة: ثلاثة (3) احتجازات خلال فترة الغداء ترك المخلفات على طاولة الغداء أو حولها أو على الأرض المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: المخالفات اللاحقة: مثلاثة (3) احتجازات خلال فترة الغداء	 ز. قوانين الكافيتريا 1. يجب أن يحضر جميع الطلاب إلى الكافيتريا خلال فترة الغداء المحددة لهم. 2. لا يُسمح بتأخر الطلاب على الغداء. يجب أن يكون جميع الطلاب في الكافتيريا بحلول الوقت الذي يُقرَع فيه جرس التأخير. يجب أن يصطف الطلاب في طوابير فرديّة عند طاو لات تقديم الغداء. 3. يُشجّع الطلاب على إحضار غدائهم من المنزل. 4. يُمنع تحت أيّ ظرف تناول الأطعمة والمشروبات خارج الكافيتريا أو في الأروقة. 5. يُتوقع أن يتخلص الطلاب من نفاياتهم بعد إكمال وجبتهم. 6. يُمنع الذهاب والتجمع في الأروقة المجاورة الكافيتريا في

قوانين الكافيتريا سيرسلون إلى الغرفة الخاصة ببرنامج الاحتجاز المُخفف الموقت (TMP) خلال فترة الغداء. مدرسة Reavis High School هي حرمٌ مدرسيّ مغلق، وهذا يعني أنه لا يُسمح للطلاب بمغادرة الحرم المدرسيّ لخلال فترة الغداء. خلال فترة الغذاء غير قابلة للنقل. مشاركة بطاقات الغداء أعد مخالفة يمكن أن تعرّضك لتعليق الحضور وقد تؤدي المي خسارة بطاقة الغداء. المعالمة الغداء المدرسيّة المين المالاب بطاقة الغداء الطلاب غير القادرين على الحصول على بطاقة تعريف العام الدراسيّ الحاليّ العالمة بعدم وجود بطاقة تعريف للعام الدراسيّ الحاليّ المنالة بعدم وجود بطاقة تعريف للعام الدراسيّ الحاليّ المعالمة وسمة المدرس على بطاقة تعريف العام الدراسيّ الحاليّ بعدم وجود بطاقة تعريف للعام الدراسيّ الحاليّ بعدم وجود بطاقة تعريف للعام الدراسيّ الحاليّ بعدم ويضا المنالب فرصة الحصول على بطاقة تعريف للعام الدراسيّ الحاليّ المدرسيّة.

المخالفة الأولى: إخطار أحد الوالدين/أولياء الأمر جلسة احتجاز محتملة واحدة (1) أو احتجاز خلال فترة الغذاء المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: المقابلة مع مدرّب السلوك جلسات احتجاز محتملة المخالفات اللاحقة: الجتماع MTSS قد ينتج عنه الاستبعاد من الحجرة الدراسيّة	ح. الإخلال بنظام الحجرة الدراسية هو السلوكيات التي تتعارض مع بيئة التعلم الأكاديميّ وتعيقها.
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) اجتماع مع العميد التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفة الثاتية: جلسة احتجاز يوم السبت/مطولة يوم الخميس المخالفة الثالثة و/أو المخالفات اللاحقة: برنامج RISC تعليق محتمل للحضور إلى المدرسة	طر الحرم المدرسيّ المغلق الجوم المدرسيًا مغلقًا. تُعتبَر مدرسةً مغلقًا. تُعتبَر مدرسةً مغلقًا. يجب على جميع الزائرين خلال اليوم المدرسيّ تسجيل الدخول لدى مكتب الأمن الموجود أمام المدرسة في الشارع 17. لا يسمح للطلاب بمغادرة المبنى بعد وصولهم إليه دون إذن من مكتب العميد/مكتب الحضور.
ستؤدي جميع المخالفات إلى: اجتماع مع العميد. تعليق الحضور إلى الصفوف الدراسية/المدرسة لفترة تتراوح بين يوم واحد (1) إلى خمسة (5) أيام. إحالة محتملة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة بشأن تعليق الحضور أو الفصل. الإحالة إلى السلطات المدنية/الجنائية الملائمة.	ي. انتهاكات وإتلاف التكنولوجيا الحاسوبية ووسانط الإعلام الإلكترونية ووسانط الإعلام الإلكترونية ووسانط الإعلام الإلكترونية التجهيزات أو البرامج أو الملقات أو عمل الزملاء الطلاب ويشمل أيضًا أي استخدام غير مصرَّح به للبرامج والمواذ البرمجية والملقات واستخدام رموز الوصول المقيّد وإضافة البرامج أو الملقات أو حذفها أو تعديلها. وهذا يشمل أي تداخل مع شبكات الاتصالات أو نسخ البرامج أو ملقات الطلاب أو طاقم الإلكترونية أيضًا أيُ كشف عن المعلومات السرية، وأي إخلال بمهمة حفظ السجلات في المدرسة، والتصرفات السرية، وأي إخلال المخرى لانتهاكات أجهزة الكمبيوتر أو تعديلاتها أو تخريبها. كما يُخطّر تمامًا أيُ استخدام غير مصرح به لبرنامج كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر أو أحد أعضاء طاقم العمل، أي طالب أو موظف في المدرسة، أو أحد أعضاء طاقم العمل، أي طالب أو موظف في المدرسة، أو أحد أعضاء طاقم العمل، أي طالب أو موظف في المدرسة، أو أحد أعضاء طاقم العمل، يُحطِّر استخدام الأجهزة الإلكترونيّة بأيّة صورة تُخلّ بالبيئة الجهاز للتواصل أو التقاط صور فوتو غراقية/مقاطع فيديو الجهاز للتواصل أو التقاط صور فوتو غراقية/مقاطع فيديو في غرف تبديل الملابس أو الحمامات أو الغشّر، أو بأيّ شكل أخر ينتهك قواعد سلوك الطلاب. يُحظِّر استخدام الأجهزة الطلاب. يُحظِّر استخدام الأجهزة المكابس.

	الإلكترونية لنشر المعلومات الخاصة أو نقلها، بما في ذلك التصوير الفوتو غرافي ومقاطع الفيديو والمقاطع الصوتية للأخرين دون تصريح. تشمل السلوكيات المحظورة الأخرى، على سبيل المثال لا الحصر، أخذ صور غير لائقة للشخص نفسه أو شخص آخر أو إرسالها أو مشاركتها أو استعراضها أو تلقيها أو امتلاكها عن طريق استخدام الكمبيوتر، أو جهاز اتصال إلكتروني، أو هاتف محمول. يمكن أن يُفتَّش أيّ جهاز إلكتروني بسبب وجود شكوك معقولة حول القيام بإرسال رسائل جنسية أو بنشاط إجرامي.
المخالفة الأولى: تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة خمسة (5) أيام. المخالفة اللاحقة: تعليق الحضور إلى المدرسة الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع أو مجلس المدرسة الإحالة إلى السلطات المدنيّة/الجنائيّة.	ك. نشاط روابط العصابات لن يشارك الطلاب في أنشطة العصابات، أو الأنشطة الشيطانيّة، أو في عرض رموز تتداخل مع الأنشطة التعليميّة في المدرسة. لن تتساهل المدرسة مع أيّ رمز مرتبط بنشاط لعصابات و/أو نشاط شيطانيّ.
(انظر التغیّب دون عذر.)	ل. التهرّب (الترويغ) (انظر التغيّب دون عدر) التغيّب غير المصرّح به من الصفّ أو الصفوف أو الاحتجازات أو المدرسة.
المخالفة الأولى: - جلسة احتجاز واحدة (1) أو جلسة احتجاز يوم السبت/جلسة احتجاز مطوّلة يوم الخميس المخالفة الثانية: - جلسة احتجاز يوم السبت/جلسة احتجاز مطوّلة يوم الخميس أو RISC	م. الإزعاج خلال جلسة الاحتجاز يُحظَّر تمامًا التسبّب بإزعاج خلال جلسة الاحتجاز.
جميع الأجهزة الإلكترونيّة المخالفة الأولى: حاسة احتجاز واحدة (1) أو احتجاز خلال فترة الغذاء نيّم تسليم الجهاز إلى الطالب في نهاية اليوم الدراسي المخالفة الثانية: حاسة احتجاز واحدة (1) يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس المخالفة الثالثة والمخالفات اللاحقة: المخالفة محتمل للحضور إلى المدرسة	ن. الأجهزة الإلكترونية يشير مصطلح الأجهزة الإلكترونية إلى الهواتف المحمولة، أو أجهزة الكمبيوتر، أو أيّ جهاز آخر يسمح بالتواصل الإلكتروني أو الاجتماعي. على الرغم من أنه يمكن المعلمين إدخال هذه الأجهزة في عملية التعلم، إلا أن هناك المتخدامات محظورة لهذه الأجهزة. قوانين الأجهزة الإلكترونية: قوانين الأجهزة الإلكترونية: إظهارها في آية غرفة تبديل ملابس للنشاط الرياضي/التربية البدنية أو حمام أو غرفة البرنامج التعليمي البديل. 2. يُحظِّر على الطلاب استخدام الهواتف المحمولة الشخصية، أو الأجهزة الإلكترونية الأخرى، التسجيل

(مقاطع فيديو أو صوت) لأيّ فرد من أفراد طاقم
العمل أو لطالب أو نشاط مدرسي أو حدث أو عمل
مرتبط بالمدرسة دون موافقة المعلِّم/الجهة
الراعِية/المدرّب المشرف.
 يُحطِّر على الطلاب نشر أو مشاركة صور أو فيديو
التُقِطَت في المدرسة دون موافقة المعلّم المشرف.
4. يُحظِّر استخدام السمّاعات التي تغطي الأذن أو
سماعات bluetooth.
5. لأغراض السلامة وحتى يتمكن الطلاب من إدراك
محيطهم، يجب استخدام السمّاعات في أذن و احدة فقط.
 وضيع المناز على وضع "صامت" أو اهتزاز".
7. لا يُسمَح للطلّاب بالتحدّث أو القراءة أو إرسال
الرسائل النصيّة أو الدريشة عبر الفيديو باستخدام أو
جهاز الكتروني خلال الفترات بين الصفوف. 8. يُحظِّر استخدام مؤشرات الليزر.
 8. يُحظر استخدام مؤشرات الليزر. 9. يمكن استخدام الأجهزة في الحجرة الدراسية (بموافقة
و. يمن السحدام الأجهره في الحجره الدراسية (بموافعة المعلم) وفي الأروقة قبل 7:55 صباحًا وبعد 2:34
المعظم) وفي الماؤوت عبل ووزار تصبك وبعد 154 مساءً وفي الكافيتريا خلال فترة الغداء. يمكن للطلاب
مساع ولي الموسيقي باستخدام أجهز تهم الإلكترونيّة
' المستعلى بني الصفوف. خلال الفترات بين الصفوف.
التواصل الإلكترونيّة الخاصة بهم. لا يتعيّن على طاقم
عمل المدرسة البحث عن الأجهزة التي لم تُحفّظ بشكل
ملائم، على سبيل المثال: الأجهزة الإلكترونيّة غير
المؤمِّنة في غرف تبديل الملابس.
11. استخدام هاتف محمول أو جهاز تسجل فيديو أو أجهزة
الكترونية أخرى بأية صورة تخل بالبيئة التعليميّة، أو
تنتهك حقوق الأخرين، بما في ذلك استخدام الجهاز
الله الملابس أو عرافية في غرف تبديل الملابس أو
الحمّامات أو للغشّ، أو بأيّ شكل آخر ينتهك قواعد
سلوك الطلّاب. تشمل السلوكيّات المحظورة تحديدًا،
على سبيل المثال لا الحصر، أخذ تصوير غير لائق
لشخص نفسه أو شخص آخر أو إرساله أو مشاركته
أو استعراضه أو تلقيه أو امتلاكه عن طريق استخدام
الكمبيوتر أو جهاز اتَصال الكترونيّ أو هاتف محمول. 12. قد يُفتَّش أيّ هاتف محمول استنادًا إلى وجود شكوك
12. قد يفتس اي هانف محمول استنادا إلى وجود سخوت معقولة حول القيام بإرسال رسائل جنسيّة و/أو بنشاط
معقولة خول القيام بإرسال رسائل الجنسية و راو بنساط إجرامي. وجميع انتهاكات إرسال الرسائل الجنسيّة
هجراهي. وجميع التهادك إرسان الرسائل الجنسية تستلزم اتباع إداريّي المدرسة لسياسات تأديب
تسترم الباح إداريي المدرسة تسيست تاديب الطلّاب، بالإضافة إلى التواصل مع ضابط الأمن
المصارب بم مصاب إلى المواطنان مع مصابط المارك المارك المارك المارك الماركة عن المدركة الماركة عن الماركة عن الماركة ا
والمستولف في المعارضة (١٨٥٥) والمستولف والم بادع على الشتباه بإساءة معاملة طفل أو إهماله عندما يكون ذلك
ملائمًا.

تؤدي جميع المخالفات إلى تعليق الحضور إلى المدرسة أو الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع، وأو مجلس المدرسة بشأن الفصل، وأو إبلاغ السلطات المدنيّة/الجنائيّة الملائمة. سيستمرّ الفصل لمدة عام ميلاديّ واحد (1) أو أكثر، حسبما يسمح قانون الولاية والقانون الفيدر اليّ.	س. حيازة المتفجرات والمواد الحارقة والغاز السام السام تُحظّر حيازة أو استخدام أو نقل أو عرض متفجرات أو مواد حارقة أو غازات سامة تنطوي على احتماليّة تعرّض الأخرين أو ممتلكات الخاصة للضرر، أو تسبّب تعطيلًا للإجراءات المدرسيّة الطبيعيّة.
المخالفة: البلاغ الشرطة وأقسام الإطفاء تعليق الحضور إلى المدرسة الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة	ع. البلاغات الكاذبة خطرة وغير قانونيّة. من الأمثلة على جميع البلاغات الكاذبة خطرة وغير قانونيّة. من الأمثلة على البلاغات الكاذبة: 1. الاستخدام غير الملائم لإنذار الحريق/مزيل الرجفان. 2. التلاعب بمطفأة الحريق أو خرطوم الحريق أو إطلاقهما. 3. التهديد بوجود قنبلة. 4. أيّ تقرير قد يسبب تعطيلًا للإجراءات المدرسيّة الطبيعيّة. 5. الاتصال بـ911 لغير الضرورة. سيبلّغ عن أيّ شخص يقدّم تبليغًا كاذبًا إلى السلطات المددنية/الجنائيّة الملائمة.
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز خلال فترة الغداء اليوم الدراسيّ و أو RISC. المخالفة الثانية: برنامج RISC قد يؤدي إلى تعليق الحضور إلى المدرسة المخالفات اللحقة: تعليق الحضور إلى المدرسة تعليق الحضور إلى المدرسة فقدان محتمل لامتيازات الكافيتريا	ف. تقاذف الأغراض يُحظِّر انخراط الطلاب في إلقاء أو دفع أية أطعمة أو موادّ ورقيّة أو كرات ثلج أو أحجار أو زجاجات إلخ، مما قد يتسبّب في إصابة أشخاص أو ممتلكات خلال الوجود داخل أراضي المدرسة، أو في مركبات المدرسة.
المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: المخالفات الاحقة: المخالفات اللاحقة: تعليق الحضور إلى الصفوف الدراسية/المدرسة لفترة تتراوح بين يوم واحد (1) إلى ثلاثة (3) أيام إخطار أحد الوالدين/ أولياء الأمر	ص. التزوير (أو إساءة استخدام نماذج المدرسة) إن نماذج المدرسة مخصّصة لاستخدام عاملي المدرسة المصرَّح لهم فقط.
المخالفة: • مصادرة موادّ المقامرة/ إصدار شكوة يوقّعها ضابط الأمن والسلامة في المدرسة.	ق. المقامرة لا يُسمَح للطلّاب بالمبادرة أو الانخراط في أيّ نشاط من أنشطة المقامرة (مثل بطاقات المقامرة، حجر النرد، أو ألعاب الكوتشينة/الشدّة) على ممتلكات المدرسة أو في الأحداث التي ترعاها المدرسة.
المخالفة الأولى:	ر. نشاط العصابات

تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة خمسة (5) أيام. الحضور لدى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة بصورة متناوية عند العودة المخالفات اللاحقة: تعليق الحضور إلى المدرسة الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع أو مجلس المدرسة الإحالة إلى السلطات المدنية الجنائية.	نشاط العصابات هو أيّ سلوك يظهر دليلًا على عضوية في أية عصابة أو الانتساب إليها. يشمل هذا التواصل اللفظيّ وغير اللفظيّ (الإيماءات والمصافحات والأقراط والرسوم والصور الفوتوغرافية والكتابة على الجدران إلخ، بالإضافة إلى استخدام رموز أو مجوهرات أو شعارات أو تزيين مرتبط بعصابة أو سمات ملابس مرتبطة بعصابة). يشمل نشاط العصابات أيّ سعي إلى إلحاق الأشخاص بعصابة أو تأييد اهتماماتها أو ترهيب أيّ طالب آخر نيابة عن عصابة. سيتم تعليق حضور الطلّب المنخرطين في نشاط العصابات، وفي حالة تكرار ارتكاب المخالفات يوصى بالفصل والإحالة إلى سلطات الشرطة المحلية.
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) لدى العميد ومرافقة محتملة الى الصف المخالفة الثانية: واحد (1) احتجاز خلال فترة الغداء/بعد المدرسة لمدة أسبوع واحد (1) المخالفة الثالثة: احتجاز خلال فترة الغداء/بعد المدرسة لفترة تصل إلى أسبوعين (2) المخالفات اللحقة: المخالفات اللحقة: RISC ، برنامج	ش. الإزعاج خلال الوجود بالأروقة يطلب من الطلاب الحرص على سلامة جميع الأنشطة التعليميّة الجارية. يُعدّ الجري والتسكّع والتسبّب في ضجيج مفرط ومنع المرور وإلقاء النفايات على الأرض سلوكيات غير مقبولة في الأروقة.
المخالفة: • يُحقّق في أمر الممارسات المهينة، ويتم التعامل مع الطلاب الذين تقرّر ارتكابهم لتصرّفات تنطوي على ممارسات مهينة أو ترهيب على أساس كلّ حالة على حدة، على أن تصل العقوبة إلى الفصل وتشمله.	ت. الممارسات المهينة الترهيب الممارسات المهينة الترهيب الممارسات المهينة هي تعرّض أيّ طالب مشارك في نشاط مرتبط بالمدرسة (داخل الحرم المدرسيّ أو خارجه) لمضايقات لفظيّة أو بدنيّة أو إساءة عقليّة أو بدنيّة أو إزعاج أو ترهيب أو إحراج أو سخرية أو تنمّر أو نشاط مذلّ من قبل أيّ طالب أو مجموعة طلاب. يتعيّن على طاقم العمل والطلاب الإبلاغ عن التصرفات التي تنطوي على ممارسات مهينة. سيُبلغ العميد بالمخالفات غير المرتبطة بالأنشطة الرياضيّة والخارجة عن المناهج، كما يُبلغ المدير الرياضيّ بالحوادث المرتبطة بالأنشطة الرياضيّة. المرتبطة بالكنشطة الرياضيّة. يُخطِّر على الطلاب تهديد شخص آخر أو دفعه إلى التصرّف ضد إرادته. تُخطِّر جميع الممارسات المهينة وممارسات طالاضماء.
المخالفة: يمكن إصدار بطاقة تعريف مماثلة للطالب و /أو مطالبته برسوم قدر ها 5 دو لارات وفقًا لتقدير العميد. يتمكن الطلّاب من شراء بطاقة تعريف عن طريق مكتب العميد.	ث. بطاقات التعريف (الهوية) يجب أن يمتلك جميع الطلّاب بطاقات تعريف سارية المفعول خاصة بمدرسة Reavis، وأن يحملوها خلال حضورهم إلى مدرسة Reavis High School. يجب أن يُبرز الطلّاب بطاقات التعريف عند طلب أي موظف في المدرسة سيُقدَم لكل طالب بطاقة تعريف خاصة بمدرسة Reavis High School

بالإضافة إلى شريط حامل للبطاقة وافقت عليه المدرسة. تستخدَم
بطاقة التعريف هذه طوال اليوم الدر اسيّ وأيضًا من أجل الدخول
إلى كافة الأنشطة الأخرى المُنعقدة بعد اليوم الدراسيّ. قد يؤدّي
عدم حيازة بطاقة التعريف بشكل ملائم إلى الإحالة إلى مكتب
العميد. تُستخدم بطاقة تعريف الطالب أيضًا كبطاقة خصم لشراء
الوجبات. يعد الطالب الذي لا يحمل بطاقة تعريف غير مستعدٍّ
اللحضور إلى المدرسة، ويتعامل معه مكتب العميد وفقًا لذلك.
ستُفرَض رسومٌ قدر ها 5 دو لارات على أيّ طالب يفقد بطاقة
تعريفه أو يمتنع عن تقديمها عندما يطلبها أحد أعضاء طاقم عمل
مدرسة Reavis. يمكن الحصول على بطاقات تعريف جديدة من
مكتب الإرشاد. لا يمكن التنازل عن بطاقات التعريف
للآخرين. إنّ عدم تقديم بطاقة تعريف للعام الدراسي الحالي
للحصول على وجبة الغداء سيؤدّي عند حدوث المخالفة للمرّة
الثالثة إلى فرض رسم قدره 5 دولاً رات يُضاف إلى رسوم
الطالب المدرسيّة. "

خ. العقاقير غير القانونية والمشروبات المسكرة المخالفة الأولى:

لن يُسمح للطلّاب بحضور الفعّاليّات التي تقيمها المدر سة أو ترعاها وهم تحت تأثير المواد الخاضعة للرقابة بما فيها الكحول. أن يُسمح للطلّاب بحيازة هذه الموادّ (بما فيها الأدوات المستخدمة في تعاطى المخدّرات و/أو العقاقير المشابهة) أو استخدامها أو توزّيعها أو بيعها أو محاولة توزيعها أو محاولة بيعها في ممتلكات المدرسة أو في الفعّاليّات التي ترعاها المدرسة. لن يُسمح للطلّاب باستخدام الموادّ الخاضعة للرقابة لأغراض أخرى غير التي صننعت من أجلها. يجب إجراء الترتيبات المسبقة مع ممرّضة المدرسة قبل السماح بإحضار العقاقير التي تُصرف بوصفة/بدون وصفة طبيّة إلى المدرسة. يجب الاحتفاظ بهذه الأدوية لدى الممرّضة وتناولها تحت إشرافها. يجب أن يبلغ الطلّابُ الممرّضة قبل اليوم الدر اسيّ لاتخاذ الترتيبات اللازمة لأخذ الأدوية. أيّ طالب تحت تأثير الموادّ الخاضعة للرقابة و/أو الكحول أو أيّ طالب تُكتشَف حيازته لهذه الموادّ أو استخدامها أو بيعها أو توزيعها أو محاولة توزيعها سيخضع للتأديب كما يلي: 1) تعليق الحضور؛ 2) الخضوع لمراقبة للسلوك الاجتماعيّ لفترة معيّنة؛ 3) احتمال الإلحاق بالبرنامج التعليميّ البديل و/أو إرسال توصية بفصله إلى

تعليق حضور الطالب لمدة خمسة (5) إلى عشرة (10) أيام. يُعقد اجتماع إلزامي لأولياء الأمور قبل عودة الطالب إلى المدرسة. سيُطلَب من الطالب أن يشارك بفاعليّة لمدة 8 (ثمانية) أسابيع في برنامج إعادة تأهيل مدمني الكحول و المخدّرات الذي يقدّمه نظام برنامج إعادة تأهيل مدمني الكحول و المخدّرات الذي يقدّمه نظام التعليميّة نققته. في حالة عدم امتثال الطالب على نحو كامل للبرنامج، أو تقاعسه عن حضور البرنامج، سيوصى بنظله إلى مستوى أعلى من الرعاية في نظام Presence Behavioral

مسوى اعلى من الرعايه في نظام Health الصحي. تتحمّل الأسرة مسؤوليّة سداد تكاليف المستوى الأعلى من الرعاية. وعدم الامتثال تنتج عنه النوصية بالإخضاع لتأديب إضافي، بما في ذلك الفصل الذي تنظر فيه الإدارة ومجلس التعليم.

يستخدَم التسجيل في أحد البر امج التابعة لإدارة إساءة استخدام الكحول والموادّ في حالة المخالفة الأولى فقط.

المخالفة الثانية:

سينتج عن حيازة العقاقير و/أو استخدام المواذ الخاضعة للرقابة أو الكحول تعليق الحضور لمدة تصل إلى عشرة (10) أيام و/أو الإلحاق ببرنامج تعليمي بديل، مع توصية مجلس التعليم بمدرسة Reavis High School Board بالنظر في الفصل لمدة تصل إلى سنتين (2).

المخالفات اللاحقة

تتعامل الإدارة مع المخالفات اللاحقة

خيار المشاركة بموجب قانون الكرامة لجميع الطلّاب (DASA) غير متوفّر لأيّ طالب يوزّع الموادّ غير القانونيّة أو بيبيعها أو يحاول أن بيبيعها.

ذ سوء الأخلاق

لا يُسمَح للطلّاب أن يشاركوا في:

- . 1. استخدام التعليقات أو الإشارات الفاحشة و/أو البذيئة.
 - الأفعال الجنسية/غير الأخلاقية

سوء الأخلاق في التعامل مع الطلّاب المخالفة الأولى:

- جلسة احتجاز واحدة (1)
 - اجتماع مع العميد
- التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر

المخالفة الثانية

- جلسة احتجاز يوم السبت/جلسة احتجاز مطوّلة يوم الخميس أو تعليق الحضور إلى الصفوف الدراسيّة/المدرسة لفترة تتراوح بين يوم واحد (1) إلى تلاثة (3) أيام
 - اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر.

المخالفات اللاحقة:

- تعليق الحضور إلى الصفوف الدر اسيّة/المدرسة لفترة نتراوح بين ثلاثة (3) إلى خمسة (5) أيام
 - اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر
 - سوء الأخلاق في التعامل مع العاملين في المدرسة المخالفة الأولى:

 تعلیق الحضور إلى المدرسة لفترة تتراوح بین یوم واحد (1) إلى خمسة (5) أیام 	
 اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر. 	
المخالفات اللاحقة: • تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة خمسة (5) أيام	
 اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر التعرّى المُخالف للآداب 	
 تعليق الحضور إلى المدرسة 	
 اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر الإحالة إلى السلطات الملائمة 	

المخالفة الأولى: الحجز الحجز الحجز التماع مع العميد التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: الإحالة للعمل المجتمعي الإحالة للعمل المجتمعي التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفات اللاحقة: الجتماع Rtt	ض. العصيان بأنه عدم الامتثال لطلبات أو تعليمات أيّ يُعرَّف العصيان بأنه عدم الامتثال لطلبات أو تعليمات أيّ شخص أو أشخاص يعملون بصفقهم الرسميّة في المدرسة، أو عدم التعاون معهم، أو عدم إظهار الاحترام تجاههم، خلال الوجود في ممتلكات المدرسة أو في فعّاليّة تر عاها المدرسة.
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) أو احتجاز خلال فترة الغذاء اجتماع مع العميد المخالفة الثانية: جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس المخالفة الثائثة: الإحالة لبرنامج RISC لمدة يوم واحد (1) المخالفات اللاحقة: وفقًا لتقدير العميد يُفرَض رسم قدره 5 دو لارات مقابل الأقفال البديلة.	أ أ. الخزائن (إساءة استخدامها) الخزائن هي من ممتلكات المدرسة، وهي متوقّرة للطلاب دون مقابل. يُصرّح للمدرسة بفتح الخزائن وفحص محتوياتها في أيّ وقت، دون إخطار. الطلاب مسؤولون على نحو شخصيّ عن جميع محتويات خزائنهم، وينبغي ألّا يتوقّعوا الحصول على خصوصية فيما يتعلّق بخزائنهم أو محتوياتها. يُحظِّر على الطلاب مشاركة خزائنهم مع أيّ طلاب آخرين. يجب عدم إعطاء أرقام أقفال الخزائن إلى طالب آخر يجب أن تكون جميع خزائن الردهة مغلقة بشكل ملائم.
المخالفة الأولى: تحذير شفهي المخالفة الثاتية: الاحتجاز من قبل العميد أو احتجاز خلال فترة الغذاء المخالفة الثالثة: جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس المخالفات اللاحقة: يتعامل معها العميد على أساس كل حالة على حدة	ب ب. التسكع نشج الطلاب على عدم التسكّع في الأروقة خلال الفترات بين الصفوف. لا يُسمح للطلاب بالتسكّع في الأروقة خلال الفترات بين الصفوف أو خلال حصة RAM، أو بعد قرع جرس الساعة 3:05 (انتهاء اليوم الدراسي).
المخالفة: الإحالة إلى برنامج RISC أو تعليق الحضور إلى المدرسة المدرسة اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر الإحالة إلى السلطات الملائمة.	ج ج. أعواد الثقاب، أو قدّاحات السجائر، أو الألعاب أنخطِّر حيازة أعواد الثقاب، أو قدّاحات السجائر، أو الألعاب الناريّة، أو قتابل الرائحة الكريهة، أو أية مواد أخرى تنطوي على احتماليّة تعرّض الأخرين، أو تعرّض ممتلكات المدرسة، أو الممتلكات الخاصة، الضرر؛ أو تسبب تعطيلًا للإجراءات المدرسيّة الطبيعيّة. كما سيُبلغ ضابط الأمن والسلامة في المدرسة بهذه الأفعال.
المخالفة الوولى: • اجتماع مع العميد	دد. المظهر/الملبس الشخصيّ يدلّ زيّ الفرد ومظهره الشخصيّ ونظافته وسلوكه على

مراعاته واحترامه للآخرين. تعترف مدرسة Reavis High بالشخصي هو مسؤولية الطالب وولي الأمد بشكل أساسي. ومع ذلك، ينبغي أن يكون الزيق الزيلة نظيفين وغير مخالفين للأداب وغير ضارتين. يجب والزيلة نظيفين وغير مخالفين للأداب وغير ضارتين. يجب تغطية القدمين لحمايةهما طوال الوقت. يُحظر تحديدًا ارتداء الإكسسوارت التي يمكن استخدامها كأسلحة مثل القلادات والأساور والأحزمة والسلاسل. إذا كانت أنماط الزيّ أو والأساور والأحزمة والسلاسل. إذا كانت أنماط الزيّ أو مرز عجة لعملية البرنامج التعليمي، فسيرسل للطالب وولي مرز عجة لعملية البرنامج التعليمي، فسيرسل للطالب وولي نظم ارتداء الملاس داخل المبنى تقدير الإدارة الرياضية. جميع بارتداء الملابس خلال المناسبات التي تقام على اراتداء الملابس خلال المناسبات التي تقام على أراضي المدرسة قابلة للتغيير وفقًا لتقدير طاقم العمل، مثل الفتاليات الرياضية. والإنشطة الخارجة عن المناهج.

 يجب الاحتفاظ بجميع القبّعات/القبّعات الرياضية في خز انتك خلال ساعات اليوم الدراسي (7:55-3:05)

 لا يُسمح بارتداء الملابس التي تحمل صور الجعة أو الكحول أو الخمور أو التبغ أو المخدرات في المدرسة.
 لا يُسمح بارتداء الملابس التي عليها رسائل أو رموز تنطوي على لغة غير لائقة أو معانٍ يغلب عليها طابع العنف أو سلوكيّات جنسيّة في المدرسة.

 4. لا يُسمح بحمل البطانيّات/ البطانيّات ذات الأكمام أو ارتدائها في المبنى.

5. لن يُسمح للذكور أو للإناث بارتداء الملابس التي تُعتبر
 كاشفة:

- يجب ارتداء السراويل عند الخصر بحيث تكون الملابس العلوية ملامسة للملابس السفلية.
- يجب تغطية جميع الملابس الداخلية بثوب خارجي
 - لا يُسمَح بارتداء الملابس الشفّافة
- يجب أن يتجاوز طول التنانير أو السراويل القصيرة مستوى أطراف الأصابح/الذر اعين عند إنزالها على جانبي الجسم (تنطبق نفس القاعدة على شقوق/فتحات التنانير)
- يجب للملابس العلويّة أن تغطّي الكتفين والظهر
- لا يُسمَح بارتداء الملابس ذات الحمّالات الشريطية الرفيعة
- يجب ألّا تكون الملابس العلوية ذات فتحة صدر واسعة أو كاشفة
- لا يُسمَح بالشقوق أو التمزقات أو الثقوب الكاشفة
 من يُسمح باستخدام الربطات المطاطئة أو ربطات الشعر
 أو أيّة أغراض أخرى لربطها حول الجزء السفليّ من السروال.
 لا يجوز تغطية الجزء السفليّ من السروال
 بالجوارب أو ربط أربطة الحذاء حوله.

تغيير الملابس

- جلسة احتجاز واحدة (1)
- بعد السبار والساد (١) احتماليّة الاحتجاز في غرفة TMP

المخالفة الثانية:

- اجتماع مع العميد
- تغيير الملابس
- جلسة احتجاز واحدة (1) يوم السبت/مطولة يوم الخميس أو ثلاث (3) جلسات احتجاز
 - التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر
 - احتمالية الاحتجاز في غرفة TMP

المخالفة الثالثة:

- جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس
 - التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر و مردية موردية

المخالفات اللاحقة:

- التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر
 - ورسال الطالب إلى المنزل
 - احتماليّة تعليق الحضور

7. لا يُسمح بارتداء الأحذية من نوع الصنادل المفتوحة خلال
اليوم الدر اسيّ.
8. لا يجوز ارتداء السترات أو المعاطف أو ملابس الأنشطة
الخارجيّة، أو حملها داخل المبنى، خلال اليوم الدراسيّ.
9. لا يجوز ارتداء النظارات الشمسيّة في المبنى خلال اليوم
الدر اسيّ (إلا إذا كانت ملاحظة الطبيب مسجّلة في مكتب
العميد)
10. جميع المسابح التي تُلبَس كمجو هر ات، يجب وضعها
تحت الملابس.
11. أيّ إكسسوار يرتديه الفرد على رأسه يجب أن يكون له
غرض وظيفيّ. لا يجوز ارتداء عصابات الرأس أو
قلنسوات الجمجمة أو العمائم أو شبكات الشعر أو أربطة
الرأس كغطاء للرأس أو كإكسسوار.
12. لا يُسمح بارتداء أيّة أزياء غير مقرّرة أو إكسسوارات
للزيّ غير مُقرّرة.

المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر يعاد الغرض (الأغراض) المُصادر (المصادرة) في نهاية اليوم المخالفة الثانية: حسادرة الغرض (الأغراض) مجيء أحد الوالدين/أولياء الأمر لأخذ الطالب المخالفة الثالثة: مصادرة الغرض (الأغراض) مصادرة الغرض (الأغراض)	ه هـ المبيعات الخارجية لا يُسمح للطلاب ببيع الأغراض غير المتعلّقة بمدرسة لا يُسمح الطلاب الشخصي، على سبيل المثال لا الحصر: الحلوى، بطاقات مسابقات السحب، الشموع، الخ.
يؤتي ارتكاب أيّة مخالفة إلى تعليق الحضور إلى المدرسة أو الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة الاحالة إلى السلطات المدنيّة/الجنائيّة الملائمة. يستمرّ الفصل لمدة عام ميلاديّ واحد (1) على الأقلّ، حسبما يسمح قانون الولاية والقانون الفيدر اليّ.	وو. حيازة الأسلحة يُحظِّ استخدام أو حيازة أو نقل أو إظهار سلاح أو أية نسخة مشابهة لسلاح. يُبلغ عن مثل هذه الأفعال إلى السلطات المدنية/الجنائية الملائمة، بالإضافة إلى التشاور مع ضابط الأمن والسلامة في المدرسة عند تقديم شكوى إلى الشرطة. تُطبّق قوانين الولاية والقوانين الفيدرائية المتعلقة باستخدام وحيازة الأسلحة.
الطلّاب الذين تقرر ارتكابهم لأفعال تنطوي على إظهار المشاعر بصورة علنيّة يُعاملون على أساس كل حالة على حدة، وسيخضعون للتاديب والتنخّلات.	زر. إظهار المشاعر بصورة علنية لا يُسمَح للطلاب بالمشاركة في: 1. سلوك ناب أو بذيء داخل ممتلكات المدرسة أو خلال الفعّاليّات التي ترعاها المدرسة 2. النقبيل، العناق، الأفعال الجنسيّة.
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) اجتماع مع العميد التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر برنامج RISC اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفات اللاحقة: تعليق الحضور إلى المدرسة لفترة تتر اوح بين يوم واحد (1) إلى خمسة (5) أيام	ح ح. إهانات عنصرية أو إثنية الإهانات العنصرية أو الإثنية المكتوبة أو اللفظية أو من خلال استخدام الأجهزة الإلكترونية أو أيّ من وسائل التواصل الاجتماعيّ.

• التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر	
المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: الجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر. الدنامج RISC و/أو تعليق الحضور إلى المدرسة. إجراء مقابلة مع الطالب وولي الأمر (أولياء الأمر) والعميد والمستشار يَّذَخَذ قرار بشأن التوقعات المتعلقة بالسلوك والعواقب المخالفة الخامسة عشرة (15): يمكن أن تتم مر اجعة سجل الطالب من قبل فريق ATSS أو خلال مقابلة مع عميد الطلاب	طط. انتهاك قواعد المدرسة بصورة متكررة أو متواترة عندما يكون الطالب غير راغب أو غير قادر على الالتزام بقوانين المدرسة، و/أو عندما يشكل حضوره المستمرّ تهديدًا لسلامته وصحته أو سلامة الأخرين وصحتهم، و/أو عندما يتعارض سلوكه مع القدرة على تعليم الأخرين، فسيخضع الطالب للعواقب المذكورة في دليل الطالب الخاص بمدرسة الطالب الخاص، بمدرسة (Reavis High School) ويمكن أن يتضمن ذلك تعليق الحضور و/أو الفصل.
أية مخالفة يثبت من خلالها أن الطالب قد شكَّل تهديدًا على سلامة البيئة المدرسيّة سوف تخضع للتأديب على أساس كل حالة على حدة، يصل إلى الفصل ويشمله.	ي ي. تهديد على سلامة البيئة المدرسيّة يحقّق مكتب العميد وضابط الأمن والسلامة على نحو شامل في أية حوادث تنطوي على تهديد محتمل لسلامة جسد الطالب أو طاقم العمل أو المبنى. وتُتَخَذ أجر اءات تأديبيّة عند استخدام الطلاب لوسائل لفظيّة أو كتابيّة، أو أيّ شكل من أشكال التواصل على الإنتر نت/وسائل التواصل الاجتماعي يُظهر تعمّدًا محتملًا لإثارة الذعر، أو إحداث ضرر أو أذى أو عنف، لأنفسهم أو للآخرين.

المخالفة: النتظيف دفع تكلفة التلفيات الإحالة إلى برنامج RISC أو تعليق الحضور إلى المدرسة احتماليّة الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة الإحالة إلى السلطات المدنيّة/الجنائيّة الملائمة	ك ك. الإخلال بالبيئة المدرسيّة لن يحرّض الطلّاب ولن يشاركوا ولن يؤيّدوا أشكال لن يحرّض الطلّاب ولن يشاركوا ولن يؤيّدوا أشكال العصبان المنتفي اللجائديّ مثل الاعتصامات أو الإضرابات أو المقطعات أو الإخلالات الأخرى التي تعيق سير العمل الطبيعية في المدرسة. وسئل الاحتجاج المشروع متاحةً لأولياء الأمور والطلّاب. ينبغي ألا تتداخل المعارضة، تحت أية ظروف، مع صحة أعضاء المجتمع المدرسيّ أو سلامتهم، أو إتاحة الفرص التعليميّة لهم. لن يحرّض الطلّاب على الإخلالات في مبنى مدرسيّ، أو موقع مدرسة آخر، ولن يشاركوا فيها.
أية مخالفات يثبت من خلالها ارتكاب الطالب للتحرّش الجنسيّ ستخضع لتأديب على أساس كل حالة على حدة، يصل إلى الفصل ويشمله	ل ل. التحرّش الجنسي لن تتسامح مدرسة Reavis مع أيّ نوع من أنواع الاهتمام الشخصي غير المرغوب به الذي ينطوي على قهر شخص آخر أو إهاته. وهو شكل من أشكال التمييز على أساس الجنس، بمكن أن يكون لفظيًا أو بصريًا أو بدنيًا. وفيما يلي بعض الأمثلة التحرّش الجنسي: اللمس أو التربيت غير المرجّب به أو القرص؛ استخدام لغة أو صور مسيئة جنسيًا؛ مزاح إدرائي أو جنسيً؛ ملاحظات مهينة عن أحد الأشخاص بشأن جنسه؛ إشارات إيحائيّة عن مظهر أحد الأشخاص؛ بسأن جنسه؛ إشارات إيحائيّة عن مظهر أحد الأشخاص؛ موعد أو القيام بخدمات جنسيّة. يجب أن يبلغ الطلاب عن أية المتباهات بحدوث تحرّش جنسيّة إلى المستشار الملائم، أو المعينة، أو ممرّضة المدرسة، أو الاختصاصي الاجتماعي. وسيُجري تحقيق بشأن الانتهاك المزعوم ويتّخذ الإجراء الملائم، ولن يؤثر تقديم شكوي بشأن واقعة تحرّش جنسيّ على المستقري التعليميّ الطالب المُشتكي.
التأخير الأول: • تحذير الطالب شفهيًا التأخير الثاني: • يرسل المعلّم إخطارًا لولي الأمر عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني. • يُدخل المعلّم معلومات اتصال ولي الأمر في منصة PowerSchool التأخير الثالث: • التغيين إلى حصة RAM التأخير الرابع: • الإحتجاز من قِبل المعلّم التأخير الخامس: • الإحالة إلى العميد المسبت/مطوّلة يوم الخميس خطار أحد الوالدين/أولياء الأمر	م م. التأخيرات يُتوقَّع من الطلّاب أن يكونوا داخل الحجرات الدراسيّة عندما يقرع الجرس في بداية الحصة الدراسيّة. إذا تأخّر أيّ طالب لأكثر من خمس (5) دقاتق عن أيّ من الحصص الدراسيّة آ-7، فسيُحسّب التأخير تغيّبًا دون عذر وقد يعطي المعلّم للطالب علامة الصفر لهذه الحصة.

الإحالة إلى العميد مقابلة مع العميد لوضع اتفاقية بشأن حالات التأخير تحتوي على العواقب المحتملة ولا تقتصر على: احتجاز ات لاحقة تتضمن احتجازًا محتملًا خلال فترة الغداء والو تخفيض المرحلة الدراسية والو النقل من	•	
الحجرة الدراسيّة.		

	المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: المنامج RISC أو تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة يوم واحد (1) على الأقل اجتماع مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: المخالفة الثانية: المخالفة الثانية الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع/مجلس المدرسة البلاغ السلطات المدنية أو الجنائية الملائمة المخالفة الملائمة	ن ن. سرقة/إتلاف الممتلكات يُحظِّر على الطلاب تخريب أو إتلاف أو تشويه أو تدمير أو سرقة الممتلكات الخاصة بالمدرسة، أو أعضاء طاقم العمل، أو الطلاب. يجب على ضحايا التخريب أو السرقة أن يبلغوا مكتب العميد، شأن هذا الفعل. وفقًا لتقدير العميد، قد يُحال الأمر إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة. يُتوقَّع من الطلاب أن يعيدوا الغرض (الأغراض) المسروق أو المتلف أو يدفعوا تعويضًا مقابله.
	المخالفة الأولى: مصادرة مواد التدخين جلسة احتجاز واحدة (1) المخالفة الثانية: مصادرة مواد التدخين برنامج RISC برنامج RISC المخالفات اللاحقة: التواصل مع إدارة الشرطة اصدار مخالفة/استدعاء للمحكمة.	س س. انتهاكات استخدام التبغ لقد حدد الجرّاح العامّ في الولايات المتحدة الأمريكيّة أنّ التدخين يتسبّب في الإصابة بسرطان الرئة وأمراض القلب وانتفاخ الرئة. لا يسمّح للطلّاب بالتدخين داخل الحرم المدرسيّ، أو خلال أية مناسبة من المناسبات المدرسيّة. يُمنع استخدام التبغ من أيّ نوع، وباية طريقة، وفي جميع الأوقات. وهذا يتضمن المضغ أو التدخين (السيجار أو السجائر أو الغليون) أو حمل غليون أو سجائر أو سيجار مشتعلة أو غير مشتعلة لا يُسمح أو سجائر أو المياكترونيّة، والو السيجار الإلكترونيّة، والو السيجار الإلكترونيّة، أو أية أغراض مشابهة في أيّ وقت داخل مبنى المدرسة سوف تصادر أجهزة تدخين الإلكترونيّة أو أية أغراض مشابهة في السجائر الإلكترونيّة ولن تُردّ.
	المخالفة الأولى: • إرسال خطاب تحذير إلى أحد الوالدين/أولياء الأمر (الأوصياء). المخالفة الثانية: • الإحالة إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة	ع ع. التعدي على الممتلكات يُعتبر أيّ شخص، بالغًا كان أم شابًا، أنّه ارتكب تعنيات جنائيّة إذا دخل ممتلكات المدرسة بعد إخطاره بحظر دخوله، أو إذا بقي داخل ممتلكات المدرسة بعد تسلم إخطار المغادرة. تُقدَّم شكاوى للشرطة ضد الشخص المتعدّي. يتم التشاور مع ضابط الأمن والسلامة عند تقديم شكوى للشرطة بالتعدّي على الممتلكات.
26	المخالفة الأولى: الحجز أو الاحتجاز خلال فترة الغذاء المخالفات اللاحقة: برنامج RISC أو تعليق الحضور إلى المدرسة احتماليّة الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع/مجلس المدرسة	ف ف. الوجود غير المصرَّح به داخل المبنى أو خارجه خارجه يُعرف الوجود غير المصرَّح به بأنه العثور على أيّ طالب داخل أحد مواقع حرم المدرسة دون تصريح، في ممتلكات المنطقة التعليميّة أو في أيّة فعّاليّة خاصة بالمنطقة التعليميّة. لا يُسمّح لطلاب مدرسة Reavis بإحضار أشخاص لا ينتمون إلى المدرسة إلى حرم المدرسة دون موافقة الإدارة، إلا إذا كانوا سيحضرون فعّاليّة لا منهجيّة تر عاها مدرسة Reavis High School

	1	
	أول حالة انقطاع: جلسة احتجاز واحدة (1)	ص ص. التغيّب دون عذر (الانقطاع)
	ثاني حالة انقطاع: جلستا احتجاز (2)	في حالة التغيّب دون عذر ، يضع المدرّسون درجة صفر في
	ثالث حالة انقطاع: جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم	كلُّ صفّ يتم تفويته. لن تكون هنّاك امتيازات تعويضيّة أو ¨
	الخميس	درجات على العمل في الصفّ أو التجارب المخبريّة أو
	رابع حالة انقطاع: جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم	الاختبارات (بما في ذلك الامتحانات النهائيّة) أو الواجب
	الخميس	المنز ليّ الذيّ يُجر يّ بأكمله في الصفّ أو يُجمَع في ذلك اليوم. تدخل قائمة الأسباب التالية للتغيّب من المدرسة عادةً
	خامس حالة انقطاع: الاستبعاد المُحتمل من الصف	اليوم. تتكن قائمة الإسبب التالية للتغييب من المفتولينة عادة ضمن تصنيف التغيّب "دون عذر":
		ت
	حالات تهرَب لفترة مضاعفة لليوم كامل	
	صفّان (2): ثلاث جلسات احتجاز (3)	ب. الاستغراق في النوم و/أو تفويت الحافلة؛
	نصف يوم: أربع جلسات احتجاز (4)	ج. التهرّب من المدرسة؛ أو المشاركة في "يوم زوغان؛"
	يوم كامل: جلستا احتجاز (2) يوم السبت أو جلستا احتجاز	. مغادرة الصف أو المدرسة دون إذن ملائم
	(2) مطوّلتان يوم الخميس	ه. إساءة استخدام تصاريح المرور من الصفوف واليها؛
	الاحتجاز من قِبل المعلّم: جلستا احتجاز (2)	. التأخّر، لأكثر من خمس (5) دقائق تصل إلى 0-7؛
	الاحتجاز من قِبل العميد: جلسة احتجاز يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس	ر. ر. تعليق الحضور إلى المدرسة الذي يزيد عن خمسة (5)
	يوم المصين (يمكن أن تؤدّي حالة الانقطاع الإضافيّة إلى عقد اجتماع	أيام تغيّب لكلّ فصل در اسيّ. سوف يُسمح للطلّاب
	(پیمن ان تودي کانه الانطقاع الإطلاقیة إلى عظا الجنداع MTSS	بِالْحُصُولُ عَلَى 50% مِن الدَّرِجَاتُ لِأَيَّةٌ مُهَامِّ تُجْرِي في
	Imree	أثناء فترة تعليق الحضور إذا كانت أقلّ من خمسة (5)
	جلسة احتجاز يوم السبت لمطوّلة يوم الخميس	ايام؛
	المخالفة الأولى:	ح. التغيّب غير المصرّح به عن الاحتجاز؛
	- جاستا احتجاز (2) يوم السبت/جاستا احتجاز (2) مطوّلتان	ط. يمكن أن يؤدّي التغيّب المتكرّر إلى فرض غرامة أو تأدية خدمة مجتمعيّة وفقًا لمرسوم بربانك رقم 7-7-11
	يوم الخميس	حدمه مجتمعیه وقف نمرسوم بربانت رقم ۱-۱-۱۱
	المخالفة الثانية:	
	 تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة يوم واحد (1). 	
	المخالفة الثالثة:	
	 تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة يومين (2). 	
	المخالفات اللاحقة:	
	 تعليق الحضور إلى المدرسة لمدة ثلاثة (3) أيام. 	
	• 511 7 • 11 - 11	
	المخالفة الأولى:	ق قٍ. التخريب
	• التنظيف عادة العاديم	حظِّر على الطلّاب تخريب أو إتلاف أو تشويه أو تدمير أو
	• دفع تكلفة التلفيات	سرقة الممتلكات الخاصة بالمدرسة أو أعضاء طاقم العمل أو لطلّاب. يجب على ضحايا التخريب أو السرقة أن يبلغوا
	• الإحالة إلى برنامج RISC أو تعليق الحضور إلى المدرسة	لطلاب. يجب على صحايا النحريب أو السرقة أن يبلغوا كتب العميد بشأن هذا الفعل. وفقًا لتقدير العميد، قد يُحال
	• الإحالة إلى مسؤول جاسة الاستماع و/أو مجلس المدرسة.	مصب المعيد بندل مدا الصل ولك للصير المعيد لا يصال الأمر إلى ضابط الأمن والسلامة في المدرسة.
	 الإحالة إلى السلطات المدنية/الجنائية الملائمة. 	- -
	المخالفة الثانية والمخالفات اللاحقة:	
	• التنظيف	
	• دفع تكلفة التلفيات	
	• تعليق الحضور إلى المدرسة	
	• الإحالة إلى مسؤول جلسة الاستماع و/أو مجلس	
	المدرسة	
37		
37		

• الإحالة إلى السلطات المدنيّة/الجنائيّة الملائمة	
المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر مصادرة المادة (المواد) المخالفة الثانية: جلسة احتجاز واحدة (1) يوم السبت/مطوّلة يوم الخميس مصادرة المواد المخالفات اللاحقة: برنامج RISC مصادرة (المواد)	غ غ. مواد التخريب تشمل المواد المحظورة أية مواد تتعلق باستعمال الكتابة على الجدران. تشمل هذه المواد، على سبيل المثال لا الحصر، أقلام التلوين، وقنينة تلميع الأحذية، وأوراق الصنفرة (الزجاج)، ومحاليل تنميش الزجاج، وطلاء الرش.
عواقب الحيازة: المخالفة الأولى: جلسة احتجاز واحدة (1) المخالفة الأولى: مصادرة المادة (الموادّ) جلسة احتجاز واحدة (1) يوم السبت/مطوّلة يوم المخالفة الثانية: مصادرة الموادّ مصادرة الموادّ المخالفات اللاحقة: برنامج RISC مصادرة المادة (المواد) عواقب الاستخدام في المدرسة: حسادرة المادّة (المواد) المخالفة الأولى: حواقب الاستخدام في المدرسة: المخالفة الأولى: المخالفة الأولى: برنامج RISC عامدة (1) يوم السبت/مطوّلة يوم التواصل مع أحد الوالدين/أولياء الأمر المخالفة الثانية: برنامج RISC / تعليق الحضور إلى المدرسة برنامج RISC / تعليق الحضور إلى المدرسة المخالفة الثانية: مصادرة الموادّ الموادّ مصادرة الموادّ الموادّ المخالفات اللاحقة: مصادرة الموادّ الموادّ الموادّ المخالفات اللاحقة:	رر. مواد التدخين الالكترونية والتدخين الالكتروني والسجائر يحظّر حيازة أي من مواد التدخين الالكتروني والسجائر الالكترونية أو أية مواد مرتبطة بالتدخين الالكتروني ضمن أراضي المدرسة. سوف تصادر هذه المواد ولن يُرجى أخذ العلم بأنه سيتم اجراء اختبار على محتوى سوائل مواد التدخين الالكتروني حيث لا يتم ذكر جميع المواصفات بشكل صحيح عند التغليف. فإذا كانت نتيجة اختبار محتويات منتج مادة التدخين الالكتروني تؤكد أنها المدرسة التأديبية والعواقب.

أغنية مدرسة REAVIS HIGH SCHOOL

We're loyal to you, Reavis High.
We're navy and white, Reavis High.
We'll back you to stand
Against the best in the land,
For we know you have stance,
Reavis High.
So back up those plays, Reavis High.