

---

**REAVIS HIGH SCHOOL**

---



---

**PRZEWODNIK NA ROK  
2021/2022**

---

## **RADA EDUKACYJNA**

**Russell McKinley**, *Przewodniczący*

**Andrea Creger**, *Wiceprzewodnicząca*

**Linda O'Dowd**, *Sekretarz*

*Członkowie*

**Ted Arnold**

**James Brodinski**

**Steve Ficker**

**Ruben Moreno**

## **ADMINISTRACJA**

**Daniel J. Riordan, Ed.D.**

*Dyrektor naczelny*

**Eric Novak**

*Dyrektor biznesowy (CSBO)*

**Julie A. Schultz**

*Dyrektor*

**Eileen M. Jastrzebowski**

*Dyrektor ds. usług uczniowskich*

**Don Erickson, NBCT**

*Dyrektor ds. technologii edukacyjnych*

**Erika Banick**

*Dyrektor ds. programu nauczania*

**Robert Morack**

*Dyrektor ds. sportu*

**Tom Witting**

*Dyrektor ds. zajęć uczniowskich*

**Jackie Hanik**

*Kierownik wydziału nauk humanistycznego*

**Julie Jooste**

*Kierownik wydziału sztuk pięknych, PE i CTE*

**Michael LaMantia**

*Kierownik wydziału edukacji specjalnej i ELL*

**Kelly O'Malley**

*Kierownik wydziału matematyki i nauki*

## REGULARNY CODZIENNY ROZKŁAD DZWONKÓW

Godzina zerowa\* 7:00 – 07:45

Lekcja 1	7:55	–	8:46
Lekcja 2	8:52	–	9:43
Lekcja 3	9:49	–	10:40
Lekcja 4A	10:46	–	11:10
Lekcja 4B	11:16	–	11:40
Lekcja 5A	11:46	–	12:10
Lekcja 5B	12:16	–	12:40
Lekcja 6	12:46	–	13:37
Lekcja 7	13:43	–	14:34
Zajęcia RAM	14:40	–	15:05

\* Ograniczona liczba miejsc.  
Więcej informacji udziela wychowawca.

## ROZKŁAD DZWONKÓW OPÓŹNIONYCH

Lekcja 1	09:05	–	09:42
Lekcja 2	9:48	–	10:25
Lekcja 3	10:31	–	11:08
Lekcja 4A	11:14	–	11:39
Lekcja 4B	11:45	–	12:10
Lekcja 5A	12:16	–	12:41
Lekcja 5B	12:47	–	13:12
Lekcja 6	13:18	–	13:54
Lekcja 7	14:00	–	14:36
Zajęcia RAM	14:40	–	15:05

### **DODATKOWE ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE: REAVIS ACADEMY MASTERY (RAM)**

**Zajęcia RAM** odbywają się codziennie od 14:40 do 15:05. Zajęcia RAM mają na celu spełnienie potrzeb edukacyjnych uczniów i mogą być wykorzystane na wiele różnych sposobów. Uczniowie mogą na przykład:

- Spotkać się z nauczycielami indywidualnie, aby uzyskać dodatkowe nauczanie
- Nadrobić zaległości
- Uczyć się do testów
- Pracować nad projektem szkolnym samodzielnie lub z innymi uczniami
- Korzystać z biblioteki lub laboratorium

**Jeśli uczeń osiąga niezadowalające wyniki lub nie wykonał wymaganego zadania, nauczyciel może zlecić wzięcie udziału w zajęciach RAM.**

Wszyscy uczniowie powinni rozumieć, że dzień szkolny kończy się o 15:05. Stanowczo zachęcamy wszystkich uczniów do korzystania z zajęć RAM. Stanowią one doskonały sposób na wzięcie aktywnego udziału we własnym kształceniu.

## WSPÓLNA SKALA OCEN

Oceny wyników są wystawiane w szóstym i dwunastym tygodniu roku szkolnego, a karty ocen na koniec każdego semestru. Informacje o postępach są przekazywane uczniom i rodzicom za pomocą następujących oznaczeń:

<b>WARTOŚCI PUNKTOWE</b>				
<b>A+</b>	<b>97–100</b>	<b>4,000</b>	<b>4,667</b>	<b>5,000</b>
<b>A</b>	<b>93–96</b>	<b>4,000</b>	<b>4,333</b>	<b>4,667</b>
<b>A-</b>	<b>90–92</b>	<b>3,667</b>	<b>4,000</b>	<b>4,333</b>
<b>B+</b>	<b>87–89</b>	<b>3,333</b>	<b>3,667</b>	<b>4,000</b>
<b>B</b>	<b>83–86</b>	<b>3,000</b>	<b>3,333</b>	<b>3,667</b>
<b>B-</b>	<b>80–82</b>	<b>2,667</b>	<b>3,000</b>	<b>3,333</b>
<b>C+</b>	<b>77–79</b>	<b>2,333</b>	<b>2,667</b>	<b>3,000</b>
<b>C</b>	<b>73–76</b>	<b>2,000</b>	<b>2,333</b>	<b>2,667</b>
<b>C-</b>	<b>70–72</b>	<b>1,667</b>	<b>2,000</b>	<b>2,333</b>
<b>D</b>	<b>60–69</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>
<b>F</b>	<b>Poniżej 60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>I</b>		<b>Nd.</b>	<b>Nd.</b>	<b>Nd.</b>
<b>W</b>		<b>Nd.</b>	<b>Nd.</b>	<b>Nd.</b>

## MISJA REAVIS HIGH SCHOOL

Reavis High School wraz ze swoimi uczniami, kadra i społecznością tworzy środowisko skupione na uczniu. Koncentrujemy się na możliwościach edukacyjnych, jakie dają różne aktywności, dyscypliny sportowe i – co najważniejsze – nauczane przedmioty. Kształtujemy uczniów tak, aby szanowali innych i byli szanowani, określali cele swojej kariery oraz w pełni wykorzystywali swój potencjał. Fundamentami wychowania każdego ucznia w Reavis High School są postawa obywatelska, odpowiedzialność i przywództwo w ciągle zmieniającym się oraz zróżnicowanym społeczeństwie.

## HISTORIA REAVIS HIGH SCHOOL

W lipcu 1940 r. w wyniku pozytywnie rozstrzygniętego referendum powołano okręg szkolny nr 220 w powiecie Cook. Konieczne było jednak przekierowanie siły roboczej i materiałów z budowy szkoły na potrzeby związane z obronnością kraju.

W 1945 Komisja Produkcji Wojennej udzieliła pozwolenia na budowę obiektu użyteczności publicznej. Jego część była już ukończona, gdy Sąd Najwyższy powiatu Cook wydał nakaz wstrzymania trwających prac. Wtedy sprawą zajął się znany w całym kraju pedagog i profesor Uniwersytetu w Chicago, rozwiązując problemy i umożliwiając wznowienie budowy. Osobą tą był dr William Claude Reavis (1881–1955).

Plany przewidywały utworzenie szkoły średniej. Zanim przystąpiono do wzniesienia budynku znanego ostatecznie jako William Claude Reavis High School w 1949 r., dr Reavis zatwierdził nowe, zmienione plany budowy uwzględniające zarówno pilne, jak i długoterminowe potrzeby społeczności, której młodzież miała zasilić szeregi szkoły.

W dniu otwarcia, 11 września 1950 r., Reavis High School powitała 330 uczniów pierwszej, drugiej i trzeciej klasy. Od 1952 roku, gdy mury szkoły opuścili pierwsi absolwenci, tysiące młodych mężczyzn i kobiet otrzymało od Reavis High School dyplomy ukończenia szkoły średniej, stając się produktywnymi, odpowiedzialnymi obywatelami Stanów Zjednoczonych.

## REAVIS HIGH SCHOOL DZIŚ

Reavis High School ma bogatą ofertę dydaktyczną oraz pełną akredytację Komisji Edukacyjnej stanu Illinois. Pracownicy są doświadczonymi i wysoce wykwalifikowanymi pedagogami. Wskaźnik retencji dla nauczycieli Reavis wynosi 93% , a ponad 83% profesjonalnego personelu posiada tytuł magistra. Oto niektóre informacje o szkole i terenie szkoły:

- 23 nauczycieli otrzymało certyfikacje National Board
- 132 sale lekcyjne i 12 pracowni naukowych (laboratoriów)
- Nowo wyremontowana biblioteka wyposażona w najnowocześniejszy sprzęt i szereg cyfrowych baz danych
- Do dyspozycji uczniów jest ponad 600 laptopów i iPadów, z których można korzystać na terenie całego budynku
- Program Technologii Chromebooks 1:1, w ramach którego każdy uczeń otrzymuje urządzenie Chromebook
- Nowo wyremontowana, przestronna sala widowiskowa i mniejsza sala teatralna z nowoczesnym zapleczem dla zespołów muzycznych i chórów
- Basen sportowy i korty tenisowe, na których mogą odbywać się regionalne zawody sportowe
- 3 sale gimnastyczne; oświetlone boisko futbolowe; kilka boisk do baseballu, softballu i piłki nożnej; nowoczesna bieżnia niezależna od warunków pogodowych
- Centrum techniki oferujące szeroki wachlarz zajęć z projektowania komputerowego, prac w drewnie, stolarstwa, elektroniki itp.
- Szeroka oferta zajęć artystycznych, w tym sztuka przestrzenna, grafika, fotografia, rysunek, malarstwo i inne
- Program wychowania fizycznego obejmujący wykorzystanie kardiomonitörów w celu prowadzenia treningów przy optymalnym tętnie docelowym
- Zajęcia z umiejętności zawodowych zorientowane na aplikacje komputerowe, projektowanie stron internetowych i zasady rachunkowości
- Oferta programowa wydziału języków obcych obejmuje zajęcia w języku hiszpańskim oraz zajęcia dla osób pochodzących z krajów hiszpańskojęzycznych
- Kompletny warsztat samochodowy i program przedszkolny dla społeczności lokalnej
- Program zarządzania usługami gastronomicznymi powiązany z uznanym w kraju programem Pro-Start
- Program nauk społecznych rozwijający umiejętności obywatelskie przez uczestnictwo w spotkaniach z władzami lokalnymi lub wykonywanie prac społecznych
- Program nauki języka angielskiego skoncentrowany na umiejętnościach czytania, pisania, słuchania i komunikacji, z możliwością wyboru specjalizacji w literaturze w ostatnim roku nauki
- Wybór zajęć z matematyki, na których uczeń jest zaznajamiany z działami takimi jak algebra, geometria, zaawansowana algebra, statystyka, trygonometria i rachunek różniczkowy oraz całkowity
- Program nauk przyrodniczych bogaty tematycznie w zagadnienia z biologii, chemii, fizyki aż po anatomię i fizjologię oraz terminologię medyczną; w każdej z tych dziedzin wykorzystywane są zajęcia laboratoryjne

Ponad połowa naszych uczniów bierze udział w wielu zajęciach i grupach ponadprogramowych, które oferuje szkoła. Indywidualne i zespołowe osiągnięcia sportowe przyczyniają się do budowania pełnego sukcesów programu sportowego, dzięki któremu nasi uczniowie zdobywają wiele mistrzostw konferencji i regionalnych. Do tego należy doliczyć wiele tytułów mistrzowskich na poziomie stanowym, kwalifikacji stanowych i selekcji na poziomie całego stanu („All State”).

## **OBIETNICE NAUCZYCIELA**

Każdego dnia będę przygotowany i będę dawał z siebie wszystko w pracy z uczniami, aby wiedzieli, że zależy mi na ich sukcesach osobistych i w nauce.

Będę dostosowywał swój styl nauczania, aby spełnić potrzeby moich uczniów, zachęcając ich jednocześnie, aby pracowali ciężko, przez co będą mogli w pełni wykorzystać swój potencjał.

Będę cierpliwy, wyrozumiały, uczciwy i będę odnosił się do wszystkich moich uczniów z szacunkiem, stawiając im zarazem odpowiednio wysokie wymagania.

Zapewnię im bezpieczne, przyjazne, uczciwe, stabilne i pozytywne środowisko nauki w Reavis High School.

Nie będę nigdy wymagał więcej od ucznia, niż wymagam od samego siebie.

## **OBIETNICE UCZNIĄ**

Będę szanował moich nauczycieli, kolegów oraz inne osoby w Reavis High School.

Będę codziennie przychodził przygotowany na zajęcia. Będę gotów, aby nauczyć się czegoś nowego.

Każde zadanie będę wykonywał najlepiej, jak potrafię. Jeśli czegoś nie będę rozumiał, będę pytał.

Dolę wszelkich starań, aby uczęszczać do szkoły codziennie i przychodzić punktualnie na każde zajęcia.

Będę oczekiwał od nauczycieli, by uczyli mnie samodzielności, dzięki której osiągnę pełnię swoich możliwości, stając się produktywnym członkiem społeczeństwa.

## **KOMUNIKACJA Z RODZICAMI I SPOŁECZNOŚCIĄ SZKOŁY**

Reavis High School przywiązuje dużą wagę do otwartości w komunikacji z rodzicami i członkami całej społeczności szkoły. Poniżej wymieniono przykładowe sposoby stosowane w celu prowadzenia otwartej komunikacji:

- Automatyczny system powiadomień dla rodziców – Reavis High School będzie informowała rodziny wszystkich uczniów szkoły o ważnych wydarzeniach i istotnych sprawach za pośrednictwem systemu powiadomień.
- Strona internetowa szkoły – zapraszamy do odwiedzenia strony, na której można zapoznać się ze wszystkimi niezbędnymi informacjami o Reavis High School. [www.reavisd220.org](http://www.reavisd220.org). Rodzice mogą także przeczytać e-maile od nauczycieli, klikając kartę Directory widoczną na górze strony głównej.
- Portal dla rodziców – rodzice mogą śledzić postępy w nauce, frekwencję i sprawowanie uczniów za pomocą programu online. Dostęp do tego narzędzia uzyskuje się przez stronę internetową szkoły, a poszczególne hasła zostaną wysłane rodzicom na początku roku szkolnego.
- Kalendarium szkoły – interaktywny przewodnik online dla ucznia umożliwia dostęp do kalendarium wydarzeń Reavis High School za pośrednictwem Internetu. Na stronie [www.thezonelive.com](http://www.thezonelive.com) należy wpisać „Reavis High School”.
- We R Loyal Blue App
- Strona w serwisie Facebook
- Strona dla sportowców: [il.8to18.com/reavis](http://il.8to18.com/reavis)

## **RAMS ARE RESPONSIBLE**

Reavis High School zapewnia bezpieczne środowisko nauczania wszystkich programów dydaktycznych, artystycznych i sportowych. Inicjatywa „Rams are Responsible” podkreśla wartości, które naszym zdaniem przyczyniają się do pozytywnego klimatu i kultury szkoły. Specjalnie dostosowany program edukacyjny 1. stopnia został stworzony w celu wspierania, promowania i motywowania wszystkich uczniów naszej szkoły do wykazywania się odpowiedzialnością podczas uczestniczenia w życiu szkoły. Program został opracowany dla całej społeczności Reavis: uczniów, rodzin, kadry i pracowników administracyjnych. Większość zagadnień służy jako filary oczekiwanych zachowań tworzących pozytywną podstawę wspierającą rozwój ucznia.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI: KODEKS POSTĘPOWANIA UCZNIĄ**

Od uczniów oczekujemy, aby przestrzegali nie tylko niniejszych przepisów, lecz także aby kierowali się zdrowym rozsądkiem i ogólnymi zasadami dobrego zachowania przyjętymi w społeczności, w której żyjemy. Prosimy rodziców i uczniów o zapoznanie się z regulaminem Reavis High School. Ponadto prosimy rodziców i uczniów biorących udział w zajęciach ponadprogramowych o zapoznanie się z kodeksem postępowania dotyczącego aktywności i sportu. Aby zachować i utrzymać otoczenie zapewniające efektywną naukę i udział w zajęciach ponadprogramowych, Reavis High School opracowało kodeks postępowania ucznia. Kodeks ten, zatytułowany „Prawa i obowiązki: Kodeks postępowania ucznia” został zamieszczony w całości na następnych stronach niniejszego przewodnika, a „Kodeks postępowania dotyczący aktywności i sportu” został załączony w całości w załączniku do niniejszego przewodnika. Uczniów i ich rodziców prosimy o jego uważne przeczytanie. Szkoła zastrzega sobie prawo do powiadamiania rodziców i uczniów zarówno na piśmie, jak i w formie ustnej. Konsekwencje dla uczniów obowiązują przez cały okres uczęszczania do szkoły i mogą przechodzić z jednego roku szkolnego na kolejny. Zamiarem okręgu szkolnego 220 jest promowanie wśród uczniów pozytywnych i konstruktywnych zachowań. **Rodzice mogą wspierać realizację tego celu, podkreślając znaczenie przestrzegania zasad obowiązujących w szkole i odpowiedniego zachowania dzieci w szkole, podczas pełnienia funkcji szkolnych oraz brania udziału w zajęciach ponadprogramowych.** Pytania dotyczące kodeksu postępowania można kierować do dyrektora ds. uczniowskich, pod numer tel. (708) 599-7200, wew. 576, dyrektora ds. sportu, wew. 541 lub dyrektora ds. aktywności, wew. 566.

## **SPRAWIEDLIWE ZASADY DLA WSZYSTKICH**

Rodzice, nauczyciele i pracownicy administracyjni są odpowiedzialni za ochronę praw uczniów oraz tworzenie atmosfery kształcenia sprzyjającej przekazywaniu wiedzy i nauce. Koncepcja wyważania praw jednostki względem praw społeczeństwa jest tak samo istotna zarówno dla społeczności szkolnej, jak i szerszej społeczności.

Obywatele będący uczniami szkoły mają szczególne obowiązki. Zgodnie z tym przekonaniem oraz w celu promowania uczciwych działań dyscyplinarnych, okręg szkolny opracował specjalne wytyczne w zakresie zachowania uczniów.

Reavis High School oraz jej własność fizyczna, w tym autobusy szkolne i przystanki autobusowe, stanowią część Strefy Bezpieczna Szkoła. Strefa ta została odpowiednio oznakowana. W Strefie Bezpieczna Szkoła „za posiadanie broni lub narkotyków, przynależność do gangów lub działanie w gangach będą egzekwowane pełne sankcje karne”.

Niniejszy przewodnik zawiera informacje dotyczące dyscypliny uczniowskiej w Reavis High School, okręg szkolny nr 220. Fakt, że określone naruszenie zasad dobrego zachowania nie zostało wymienione w przepisach, nie stanowi wystarczającej obrony dla osoby, która je popełniła. Wymienienie każdego działania niezgodnego z właściwą obywatelską postawą ucznia jest po prostu niemożliwe.

Od uczniów oczekujemy, aby przestrzegali nie tylko niniejszych przepisów, lecz także aby kierowali się zdrowym rozsądkiem i ogólnymi zasadami dobrego zachowania przyjętymi w społeczności, w której żyjemy. Konsekwencje niedozwolonych zachowań opisano na następnych stronach.

### **NUMERY TELEFONÓW WEWNĘTRZNYCH DO DZIEKANÓW REAVIS HIGH SCHOOL**

<b>Jeff Arsenault</b>	<b>Wew. 531</b>
<b>Mark Buckle</b>	<b>Wew. 532</b>
<b>James Ficaro</b>	<b>Wew. 534</b>
<b>Jamie Johnson</b>	<b>Wew. 533</b>

**Aby skontaktować się z Biurem ds. Obecności, należy zadzwonić na numer  
(708) 430-1121\*\***

**\*\*W razie potrzeby odpowiednie komunikaty skierują dzwoniącego do linii polsko-, arabsko- i hiszpańskojęzycznych\*\***

## **PRAWA UCZNIÓW**

### **1. KARY CIELESNE**

Szkoła wspiera stosowanie zasadnych ograniczeń fizycznych przez władze szkolne w celu powstrzymania nieposłusznym uczniom i zachowania porządku wymaganego do realizacji programu edukacyjnego. Jednak żaden z nauczycieli, pracowników administracyjnych, innych pracowników ani uczniów nie może stosować kar cielesnych względem ucznia ani przyzwalać na stosowanie kar cielesnych pod swoim nadzorem lub kontrolą.

### **2. PROCEDURA FORMALNA**

W przypadku zasadnego zastosowania środków przysługujących władzom szkoły uczniowie mają prawo do korzystania z przewidzianych prawnie procedur. Przed podjęciem działań dyscyplinarnych względem ucznia odbędzie się spotkanie danego ucznia z upoważnionym przedstawicielem władz szkoły. Jeśli spotkanie poprzedzające zawieszenie ucznia lub następujące po takim zawieszeniu doprowadzi do podjęcia decyzji o zawieszeniu/wydaleniu ucznia, rodzice lub uczeń zostaną niezwłocznie pisemnie powiadomieni o takiej decyzji. Wniosek o ponowne rozpatrzenie decyzji można sporządzić na piśmie i skierować go do biura dyrektora naczelnego.

Odbędzie się oficjalne posiedzenie z wyznaczonym przez Radę urzędnikiem ds. dyscyplinarnych. Na posiedzeniu uczeń zostanie poinformowany o stawianych mu zarzutach. Uczeń ma prawo do bycia reprezentowanym przez wybraną przez siebie osobę. Otrzyma także prawo do odpytywania

swoich świadków oraz świadków strony przeciwnej, jeśli okręg szkolny uzna to za stosowne, i przedstawienia dokumentacji oraz innych dowodów w swoim imieniu. Odpowiedzialność za decyzję podjętą w następstwie posiedzenia ponosi wyłącznie administracja szkoły.

Rada Edukacyjna oceni dowody i zeznania zawarte w podsumowaniu posiedzenia przeprowadzonego przez urzędnika ds. dyscyplinarnych. Żaden uczeń nie może zostać wydalony do czasu przeprowadzenia posiedzenia dyscyplinarnego przed urzędnikiem ds. dyscyplinarnych oraz podjęcia decyzji i oceny dowodów przez Radę. Uczniowie powinni jednak być świadomi, że mogą zostać zawieszony w trybie uproszczonym, bez prawa do powyższej procedury formalnej, jeśli upoważniony administrator uzna, że ich zachowanie stanowi bezpośrednie zagrożenie dla innych uczniów, pracowników, mienia szkoły lub procesu edukacyjnego. W takich przypadkach prawo do procedury formalnej będzie przysługiwało uczniowi w późniejszym terminie.

### **3. WOLNOŚĆ WYPOWIEDZI**

Wolność wypowiedzi nie będzie ograniczana, o ile korzystanie z niej nie będzie pozostawało w konflikcie z prawidłowym przebiegiem nauki. Uczniów zachęca się do wyrażania swoich opinii pod warunkiem, że nie próbują przymuszać innych do swojego sposobu wypowiedzi ani nie naruszają w inny sposób praw pozostałych osób przez zastraszanie, używanie wulgaryzmów itp.

### **4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZBIOROWA**

Szkoła nie stosuje zasady odpowiedzialności zbiorowej, o ile nie zostanie ustalone, że każdy członek grupy jest winny naruszenia zasad.

### **5. PRZECIWDZIAŁANIE DYSKRYMINACJI**

Reavis zapewnia równe szanse edukacyjne wszystkim uczniom zgodne z prawem stanowym oraz polityką rady edukacyjnej. Polityka okręgu szkolnego oferuje możliwości zatrudnienia i kształcenia, usługi i inne korzyści bez względu na rasę, pochodzenie etniczne lub narodowe, wyznanie, płeć, orientację seksualną czy niepełnosprawność.

Reavis High School wspiera uczniów transpłciowych, niebinarnych i nie mających zgodności z tradycyjnymi normami płci. Rodzice i uczniowie potrzebujący wsparcia lub osoby chcące złożyć skargę, muszą skontaktować się z Mikiem Kovacs z działu wsparcia Reavis LGBTQ+: [mkovacs@d220.org](mailto:mkovacs@d220.org) lub (708) 599-7200 wew. 587. Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej Reavis High School.

### **POLITYKA DOTYCZĄCA MOLESTOWANIA**

Molestowanie czy też napastowanie seksualne pracowników lub uczniów jest niezgodne z prawem i wbrew polityce rady szkoły. Więcej informacji na stronie internetowej szkoły i w części *Uczniowie mają prawa* niniejszego przewodnika. W takiej sprawie domniemane naruszenie zostanie zbadane i podjęte zostaną odpowiednie działania. Zgłoszenie można przekazać któremukolwiek z pracowników i w odpowiednim czasie dostarczyć do Biura Dziekana oraz koordynatora ds. tytułu IX. Koordynatorem ds. tytułu IX w Reavis High School jest Dyrektor ds. uczniowskich, Eileen Jastrzebowski.

Informacje kontaktowe: [ejastrzebowski@d220.org](mailto:ejastrzebowski@d220.org) lub (708) 599-7200 wew. 576.

### **6. ŚLUBOWANIE WIERNOŚCI I CHWILA CISZY**

W Reavis High School ślubowanie wierności jest wypowiadane codziennie. Codziennie przestrzega się również obowiązkowej chwili ciszy. Uczniowie muszą stać i recytować formułę ślubowania wierności bądź stać i zachować pełne szacunku milczenie.

### **7. PRAWO DO PRYWATNOŚCI DOKUMENTACJI SZKOLNEJ**

Wszystkie zapisy zawierające informacje dydaktyczne i dane osobowe uczniów są poufne, a wgląd w nie mają sami uczniowie, ich rodzice i władze szkoły. Całość dokumentacji ucznia może być udostępniana do wglądu uczniowi, jego rodzicom i/lub władzom szkoły, po otrzymaniu odpowiedniego powiadomienia. W niektórych przypadkach, np. badań psychologicznych, profili pracy społecznej, orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego itp. rodzice i uczniowie powinni skorzystać z interpretacji osoby wykwalifikowanej do posługiwania się takimi tekstami i ich interpretowania. Wszelkie pozostałe osoby pragnące uzyskać wgląd w dokumentację ucznia muszą uzyskać pisemną zgodę rodziców, ucznia lub sądu. Uczniowie lub rodzice, którzy nie zgadzają się z treścią dokumentacji edukacyjnej powinni skontaktować się z dyrektorem ds. uczniowskich. Dostęp do dokumentacji w okręgu szkolnym podlega polityce reddy edukacyjnej. Egzemplarze polityki są dostępne w urzędzie okręgu.

### **8. PRZESZUKIWANIE UCZNIÓW I ICH MIENIA**

Zgodnie z prawem stanu Illinois uczniowie nie powinni mieć zasadnych oczekiwań co do prywatności, jeśli chodzi o mienie szkoły lub sprzęt pozostający pod kontrolą szkoły, w tym m.in. szafki, ławki szkolne, urządzenia elektroniczne i parkingi. Uczniowie nie powinni mieć również zasadnych oczekiwań co do prywatności, jeśli chodzi o przedmioty osobiste pozostawione w takich miejscach lub pomieszczeniach. Dla zapewnienia porządku i bezpieczeństwa w szkole władze szkoły mogą sprawdzać i przeszukiwać mienie szkoły pozostawione w takich miejscach i pomieszczeniach, bez konieczności informowania ani uzyskania zgody ucznia, jak również bez nakazu rewizji. W celu przeprowadzenia takich kontroli i przeszukań władze szkoły mogą poprosić o pomoc przedstawicieli organów ścigania.

Uczniowie i należące do nich przedmioty, w tym wszelkie urządzenia elektroniczne, mogą być przeszukiwani(-e) przez upoważnionych



przedstawicieli okręgu szkolnego, jeśli istnieją zasadne przypuszczenia, że przy danym uczniu lub w jego mieniu można znaleźć dowody naruszenia zasad obowiązujących w szkole bądź prawa. Jeśli konieczne jest przeszukanie ucznia, zakres takiego przeszukania będzie zasadny. Jeśli uważa się, że uczeń ukrył przy sobie akcesoria, podlega przeszukaniu (za pomocą ręcznego wykrywacza metalu) na podstawie zgody administracyjnej. Wszystkie przeszukania uczniów będą zgodne z polityką Rady Edukacyjnej.

## 9. SYSTEM KAMER BEZPIECZEŃSTWA

Reavis High School korzysta z systemu kamer monitoringowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim uczniom i pracownikom. Kamery te są rozmieszczone w całym budynku, na terenie szkoły i w autobusach szkolnych.

## 10. UCZNIOWIE NIEPEŁNOSPRAWNI

Wszystkim uczniom Reavis High School, w tym uczniom z niepełnosprawnościami, niezależnie od tego, czy niepełnosprawności te dotyczą trudności w uczeniu się, mają charakter fizyczny, emocjonalny, psychologiczny czy społeczny, zostaną zapewnione równe szanse, fundamentalne prawo wszystkich osób do otrzymania odpowiedniego wykształcenia opłaconego ze środków publicznych. Szkoła spełnia potrzeby edukacyjne uczniów z niepełnosprawnościami przez realizację różnych programów i usług. Informacji na ten temat udziela dyrektor ds. uczniowskich pod numerem (708) 599-7200, wew. 576.

Potrzeby niektórych uczniów mogą być tak duże, że konieczne może być zastosowanie specjalnych programów kształcenia i/lub obsługi wykraczającej poza standardowy program zajęć w sali lekcyjnej. Uczeń o rozpoznanych potrzebach w zakresie kształcenia specjalnego otrzyma pomoc i wsparcie leżące w najlepszym interesie rozwoju dziecka, a podejmowane działania będą zgodne z prawem stanowym oraz polityką rady edukacyjnej.

## 11. ROZUMIENIE REGULAMINU SZKOŁY

Uczniowie mają obowiązek przestrzegania zasad obowiązujących w szkole; mają również prawo oczekiwać, że na początku roku szkolnego jasno określonego regulaminu, który zostanie nakreślony w przewodniku ucznia, wraz ze wszelkimi dodatkowymi zasadami i przepisami wprowadzonymi w późniejszym terminie oraz odpowiednio ogłoszonymi przez władze szkolne.

# OBOWIĄZKI UCZNIĄ

## 1. OBOWIĄZKI DOTYCZĄCE NAUKI

Uczniowie szkoły są zobowiązani do ciągłej i starannej pracy poprzez:

- a. punktualne uczęszczanie na zajęcia,
- b. codzienną obecność na zajęciach,
- c. wykonywanie zadań w odpowiednim terminie,
- d. codzienne przynoszenie do szkoły wszystkich niezbędnych materiałów (przyborów, książek, papieru, długopisów, stroju sportowego itp.),
- e. systematyczną pracę zgodnie z indywidualnymi możliwościami,
- f. poświęcanie pełnej i niepodzielnej uwagi nauczycielowi,
- g. wykazywanie woli współpracy.

## 2. FREKWENCJA

Regularna obecność jest konieczna do osiągnięcia sukcesów w nauce. Szkoła zastrzega sobie prawo wymagania usprawiedliwienia nieobecności..

### A. OGÓLNA FREKWENCJA

W przypadku nieobecności w szkole należy przestrzegać następujących procedur:

**W przypadku nieobecności lub spóźnienia ucznia rodzic / opiekun prawny musi zadzwonić do Biura ds. Obecności pod numer (708) 430-1121\* do godziny 15:05 w dniu nieobecności.** Aby uniknąć uznania nieobecności za wagarowanie, telefon należy wykonać przed 15:05. Wymagane jest podanie następujących informacji:

1. Imienia, nazwiska i numeru identyfikatora ucznia.
2. Przyczyny i przewidywanego czasu trwania nieobecności.
3. Imienia i nazwiska dzwoniącego oraz tego, kim jest dla ucznia.
4. Uczniowie przybywający po godzinie 8:00 (lub 9:05 w środę, gdy zajęcia są opóźnione) nie będą mogli wejść do budynku z napojami zakupionymi na zewnątrz. Wszystkie napoje zostaną skonfiskowane i wyrzucone.

Uczniowie są odpowiedzialni za przypomnienie swoim rodzicom / opiekunom prawnym o konieczności zadzwonienia do szkoły do 15:05 w celu zgłoszenia nieobecności lub spóźnienia. Brak kontaktu telefonicznego w dniu nieobecności ucznia skutkuje wpisaniem nieusprawiedliwionej nieobecności i podjęciem działań dyscyplinarnych.

Jeśli nieobecność trwa więcej niż kilka dni, rodzic / opiekun prawny musi kontaktować się telefonicznie każdego dnia nieobecności. Jeśli nieobecność trwa więcej niż trzy (3) tygodnie z rzędu, należy dokonać specjalnych ustaleń w Biurze Dziekana. Uczeń nieobecny przez pięć (5) lub więcej dni musi po powrocie do szkoły przynieść do Biura Dziekana zaświadczenie od lekarza określające daty i przyczynę nieobecności. Nieobecności 1-5 zostaną usprawiedliwione, gdy rodzic / opiekun prawny skontaktuje się z Biurem ds. Obecności z uzasadnieniem powodu nieobecności. Uczniowie będą postępować zgodnie z polityką dotyczącą makijażu opisaną w programie nauczania przez nauczyciela każdej klasy. Należy zwrócić, że zgodnie z sekcją B **KLASYFIKACJA NIEOBECNOŚCI** wszystkie zawieszenia z zakazem wstępu będą wliczane w pięć (5) dni nieobecności ucznia. Wszelkie nieobecności trwające ponad pięć (5) dni w ciągu semestru będą uznawane za nieusprawiedliwione, chyba że po powrocie do szkoły do Biura Dziekana zostanie dostarczone zaświadczenie lekarskie określające daty i przyczyny nieobecności. Po osiągnięciu limitu pięciu (5) dni do rodziców / opiekunów prawnych zostanie wysłane pismo z powiadomieniem. Usprawiedliwienie obecności trwających ponad pięć (5) dni będzie wymagało odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego. Nieusprawiedliwione nieobecności w wymiarze jednego (1) dnia na miesiąc są uznawane za nadmierne opuszczanie zajęć i mogą mieć negatywny wpływ na ocenę postępów w nauce, w tym utratę punktów za zajęcia. Nieobecności stanowiące 5% (9 dni) lub więcej 180-dniowego okresu nauki zostaną uznane za notoryczne nieobecności wymagające interwencji okręgu szkolnego.

## B. KLASYFIKACJA NIEOBECNOŚCI

Nieobecności będą klasyfikowane jako usprawiedliwione albo nieusprawiedliwione. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń otrzyma wszystkie przewidziane punkty za wykonaną pracę. Od nauczycieli oczekuje się zapewnienia zasadnej pomocy i nadzoru. Uzyskanie od nauczycieli zadań w celu nadrobienia zaległości po powrocie do szkoły jest obowiązkiem ucznia. Rodzice / opiekunowie prawni powinni w miarę możliwości umawiać wizyty u lekarzy/dentystów poza godzinami nauki w szkole. Jeśli jednak wizyta w takich godzinach jest konieczna, po powrocie do szkoły należy przedstawić zaświadczenie od lekarza.

### Do nieobecności usprawiedliwionych zalicza się:

- a. Chorobę.
- b. Śmierć członka bliskiej rodziny.
- c. Udział w wydarzeniach szkolnych. Uczniowie, który opuścili zajęcia z powodu wycieczek, występów, wydarzeń sportowych itp. mają obowiązek nadrobienia całości pracy wykonanej na zajęciach w dniu(-ach) nieobecności.
- d. Święta religijne.
- e. Wizyty w college'ach należy wcześniej uzgadniać z wychowawcą ucznia. Formularze będą dostępne w wydziale doradztwa i w Biurze Dziekana. Uzupełnione formularze należy zwrócić do dziekana / Biura ds. Obecności po zakończeniu wizyty. Rodzic / opiekun prawny musi zadzwonić do Biura ds. Obecności, aby zgłosić nieobecność.
- f. W przypadku konieczności stawienia się w sądzie należy przedstawić stosowne zaświadczenie. Wszelkie wymagane stawienia się w sądzie należy wcześniej uzgadniać z dziekanem. Uczniowie będą zwolnieni z zajęć jedną (1) godzinę przed i jedną (1) godzinę po terminie rozprawy.
- g. Wizyta u lekarza (uczeń musi przedstawić odpowiednią dokumentację).
- h. Pilna sprawa rodzinna – maksimum pięć (5) dni.
- i. Wizyty u lekarza/dentysty muszą być weryfikowane. Uczniowie będą zwolnieni z zajęć jedną (1) godzinę przed i jedną (1) godzinę po terminie wizyty. Spotkania z lekarzem/dentystą, które wymagają więcej czasu poza szkołą, będą rozpatrywane indywidualnie w Biurze Dziekana.
- j. Zaspianie i/lub spóźnienie się na autobus, jeśli nie przekroczy pięciu (5) dni w semestrze.
- k. Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły, jeśli nie przekroczy pięciu (5) dni w semestrze.

### Do obecności nieusprawiedliwionych zalicza się:

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności uczniowie będą mieli możliwość zdobycia punktów za pracę na zajęciach oraz będzie im przysługiwał przywilej nadrobienia zaległości, doświadczeń laboratoryjnych, testów (w tym podejścia do egzaminów końcowych) oraz prac domowych sprawdzanych bądź wykonanych na zajęciach w dniu ich nieobecności. Odpowiedzialnością studenta jest dowiedzieć się o materiał do nadrobienia, uzupełnić zaległości i dostarczyć wyniki swojej pracy w rozsądnym czasie od daty nieobecności w celu otrzymania oceny. Nieobecności nieusprawiedliwione mogą prowadzić do usunięcia ucznia z zajęć z danego przedmiotu. Za nieusprawiedliwione nieobecności zostaną wyciągnięte konsekwencje dyscyplinarne. Więcej informacji na ten temat znajduje się w rozdziale *Działania i konsekwencje* niniejszego przewodnika. Następujące przyczyny nieobecności w szkole będą domyślnie kwalifikowane jako nieobecności „nieusprawiedliwione”:

- a. Niedozwolona nieobecność na lekcji/lekcjach lub w szkole.
- b. Wagary lub uczestniczenie w tzw. „dniu wagarowicza”.

- c. Opuszczenie zajęć/szkoły bez odpowiedniego pozwolenia.
- d. Nadużywanie przerw między zajęciami.
- e. Spóźnienie się na zajęcia ponad pięć (5) minut.
- f. Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły przez okres dłuższy niż pięć (5) dni nieobecności na semestr. Uczniowie będą mogli uzyskać 100% punktów za wszelką wykonaną pracę podczas zawieszenia, jeśli wynosi ono mniej niż pięć (5) dni. (Patrz część G. Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły)
- g. Opuszczenie bez pozwolenia wykonywania kary zatrzymania w szkole w ramach kary.
- i. Powtarzające się nieobecności podlegają karze grzywny zgodnie z Rozporządzeniem Miasta Burbank nr 7-7-11.

#### C. PROCEDURA POWROTU DO SZKOŁY

Jeśli szkoła została odpowiednio powiadomiona, nie jest konieczne dodatkowe zgłoszenie się, a uczeń może powrócić na zajęcia. W przypadku nieusprawiedliwionej lub niewyjaśnionej nieobecności konieczne jest zgłoszenie się ucznia w celu ponownego przyjęcia go do szkoły. Przed udaniem się na zajęcia uczeń musi zgłosić do Biura Dziekana.

#### D. WCZEŚNIEJSZE ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ

Uczniowie mogą opuścić szkołę wcześniej wyłącznie za zgodą swojego rodzica / opiekuna prawnego oraz uprzednim pozwoleniem dziekana lub pielęgniarki szkolnej. Nieprzestrzeganie tej zasady skutkuje działaniami dyscyplinarnymi. Uczniowie, którzy przekroczyli swój limit pięciu (5) dni i zostali zwolnieni przez pielęgniarkę z powodu choroby, po powrocie do szkoły muszą przynieść zaświadczenie od lekarza z rozpoznaniem konkretnej choroby, aby usprawiedliwić swoją nieobecność. Nieprzedstawienie takiego zaświadczenia będzie prowadziło do wpisania ponadwymiarowej nieobecności nieusprawiedliwionej.

#### E. NIEOBECNOŚĆ W DNIU WYDARZENIA SZKOLNEGO

Uczeń musi być obecny w szkole przez co najmniej cztery (4) jednostki lekcyjne, aby uczestniczyć w zajęciach nadprogramowych lub innych wydarzeniach organizowanych przez szkołę w danym dniu nauki bądź dniu nauki poprzedzającym weekendowe zawody. Odstępstwa od powyższej zasady są dopuszczalne wyłącznie za zgodą dziekana szkolnego, pracownika administracyjnego, pielęgniarki szkolnej lub lekarza danego ucznia.

#### F. NIEOBECNOŚĆ NA PROGRAMIE EDUKACJI PROZAWODOWEJ

Uczeń biorący udział w programie edukacji prozawodowej musi być obecny na wszystkich planowych zajęciach, aby być dopuszczonym do pracy w danym dniu. Odstępstwa od powyższej zasady są dopuszczalne wyłącznie za zgodą dziekana szkolnego, pracownika administracyjnego, pielęgniarki szkolnej, koordynatora lub lekarza danego ucznia.

#### G. NIEOBECNOŚĆ NA EGZAMINACH KOŃCOWYCH

Usprawiedliwienie nieobecności i możliwość przystąpienia do egzaminu końcowego w innym terminie są dopuszczalne wyłącznie w przypadku zatwierdzenia zaświadczenia lekarskiego lub szczególnych okoliczności przez Dyrektora ds. uczniowskich. Za ustalenie terminu egzaminów końcowych z poszczególnymi nauczycielami odpowiada uczeń. Uczeń ma jeden (1) tydzień na zaliczenie egzaminów końcowych.

#### H. DŁUŻSZA CHOROBA

Jeśli wiadomo, że uczeń będzie nieobecny z powodu choroby dłużej niż dwa kolejne tygodnie, przysługuje mu nauczanie w domu. Aby uzyskać odpowiednie informacje, należy się skontaktować z wychowawcą ucznia w celu uzyskania formularza zaświadczenia lekarskiego. Formularz ten należy przekazać do wypełnienia lekarzowi zajmującemu się uczniem i zwrócić wychowawcy.

### 3. POLITYKA DOTYCZĄCA NĘKANIA

Reavis High School stosuje się do rozporządzenia Federalnej Komisji ds. Komunikacji (FCC) nr 11-125 i zapewnia uczniom edukację w zakresie właściwego zachowania w Internecie, szczególnie w zakresie interakcji z innymi osobami na portalach społecznościowych i kanałach dyskusyjnych oraz świadomości i sposobów reagowania na nękanie w sieci.

### 4. ŚCIAGANIE, OSZUSTWA I PLAGIATORSTWO

Społeczność Reavis High School uważa, że autentyczność i jakość pracy uczniów są kluczowymi elementami procesu edukacyjnego. Plagiatstwo jest uznawane za poważne naruszenie celów edukacyjnych szkoły. Każdy uczeń, który świadomie lub celowo przepisuje część lub całość pracy od innego ucznia, lub uczeń, który pozwala na odpisywanie części lub całości swojej pracy przez innego ucznia, bądź uczeń, który cytuje bezpośrednio ze źródła bez wskazania autora cytowanego materiału zostanie uznany za osobę ściągającą i/lub popełniającą plagiat. Informacje zaczerpnięte z Internetu bez wskazania źródła także uznaje się za formę plagiatu.

Poniżej podano przykłady ściągania, oszustw i plagiatstwa:

- a. Praca domowa / sprawozdania laboratoryjne: Jeśli uczeń próbuje przepisać lub pożyczyć pracę domową innego ucznia, mamy do czynienia ze ściąganiem.
- b. Sprawdziany/testy/egzaminy śródroczne i końcowe: Jeśli uczeń próbuje uzyskać informacje od innego ucznia lub z innych niedozwolonych materiałów, mamy do czynienia ze ściąganiem.

- c. Projekty pisemne / sprawozdania z badań: Jeśli uczeń używa słów lub pomysłów innej osoby bez udokumentowania źródła, mamy do czynienia z plagiatem.
- d. Stopnie: Jeśli uczeń zmienia stopień lub odpowiedź na pisemnym sprawdzianie/teście (swoim lub innego ucznia), po ocenianiu lub w jego trakcie, mamy do czynienia z oszustwem.

Jeśli uczeń przekazuje informacje lub materiały innym uczniom w opisanym wyżej celu, mamy do czynienia z oszustwem. Rozpowszechnianie materiałów pochodzących z testów na szerszą skalę może również prowadzić do poważniejszych konsekwencji. Jeśli zostanie ustalone, że uczeń jest winny ściągania pracy domowej, pracy na zajęciach, teście lub sprawdzianie, otrzyma on „zerową ocenę” za pracę. Nauczyciel i/lub kierownik katedry powiadomi o tym rodzica telefonicznie lub przez e-mail.

Gdy nauczyciel dostarcza uczniom dokument do elektronicznych prac domowych, **dokument ten ma być ich jedynym dokumentem roboczym**. Jeśli pojawi się wątpliwość co do rzetelności pracy ucznia, a nauczyciel nie będzie mógł przeglądać i śledzić zmian w historii dokumentu, praca ucznia nie zostanie zaliczona. W tym momencie nauczyciel skontaktuje się z rodzicem i da uczniowi możliwość ponownego napisania zadania; ilość punktów za pracę zależy od uznania nauczyciela.

Ściąganie, oszustwa i plagiaty są poważnymi przewinieniami, które mogą wpłynąć na członkostwo w stowarzyszeniu National Honor Society, uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez szkołę, uprawnienia do otrzymania stypendium oraz referencje i polecenia uzyskiwane od kadry.

## 5. MOŻLIWOŚĆ NADROBIENIA PUNKTÓW KREDYTOWYCH

Program nadrobienia punktów kredytowych został stworzony, aby pomóc starszym uczniom, którym brakuje dwóch lub mniej punktów, a którzy poza tym mogą na czas ukończyć szkołę. Kwalifikujący się uczniowie będą mieli okazję pomyślnie spełnić wymagania ukończenia szkoły w ramach programu nadrobienia punktów kredytowych, jednocześnie kontynuując uczestniczenie w programie zajęć dziennych. W ramach programu zajęcia z przedmiotów obowiązkowych (język angielski, matematyka, nauki przyrodnicze i nauki społeczne) będą oferowane w jednym dniu tygodnia od 15:30 do 18:30. W programie nadrobienia punktów kredytowych będą obowiązywały następujące kryteria:

- Zespół MTSS rekomenduje uczniów kwalifikujących się do programu nadrobienia punktów kredytowych.
- Uczniowie zostaną obciążeni opłatą 175,00 USD za jeden przedmiot w każdym semestrze.
- W ramach programu nadrobienia punktów kredytowych w jednym roku szkolnym uczniowie mogą zdobyć maksymalnie dwa (2) punkty kredytowe. Na semestr można wziąć udział w zajęciach tylko z dwóch nadrobianych przedmiotów.
- Uczniowie muszą przestrzegać wszelkich zasad i przepisów określonych w bieżącym Przewodniku ucznia Reavis High School. Ich naruszenie może skutkować wykluczeniem z programu bez możliwości uzyskania zwrotu.
- Uczniowie, którzy otrzymają dwie uwagi dotyczące zachowania, zostaną wykluczeni z programu.
- Uczniowie nie mogą opuścić ponad dwóch dni na jeden nadrobiany przedmiot. Po drugiej nieobecności uczeń zostanie wykluczony z zajęć w ramach programu bez możliwości uzyskania zwrotu.
- Uczniowie muszą stawiać się punktualnie na zajęcia. Cztery (4) spóźnienia oznaczają jedną nieobecność. Uczniowi, który przyjdzie na zajęcia lub wróci z przerwy z opóźnieniem dziesięciminutowym lub dłuższym, zostanie wpisana połowa nieobecności. Uczniowi, który opuści zajęcia po przerwie ustalonej przez nauczyciela, zostanie wpisane pół dnia nieobecności.
- Aby wziąć udział w popołudniowych zajęciach w ramach programu nadrobienia punktów kredytowych, uczniowie muszą być obecni na co najmniej czterech lekcjach w danym dniu nauki szkolnej.
- W pierwszym tygodniu zajęć nauczyciel prześle uczniowi kalendarium na dany semestr, kartę organizacyjną i program nauczania przedmiotu.

## 6. TECHNOLOGIA INFORMACYJNA I MEDIA ELEKTRONICZNE

**Uzasadnienie:** Reavis High School, okręg szkolny nr 220, udostępnia swoim uczniom technologię i media elektroniczne w celu wspomaganie programu i środowiska nauczania na zajęciach.

**Przywilej:** Korzystanie z połączonych sieciowo zasobów komputerowych szkoły jest przywilejem, nie prawem. Internet, wszystkie towarzyszące mu formy mediów elektronicznych oraz cały sprzęt komputerowy, sieci, urządzenia i oprogramowanie na terenie Reavis High School mogą być używane jedynie w celach edukacyjnych. Użytkownicy nie mogą korzystać z komputerów, sieci ani Internetu w celach niezgodnych z prawem ani dla zarobku. Wszelkie umyślne korzystanie z tych mediów w sposób niedozwolony może skutkować odebraniem uczniowi przywilejów korzystania z zasobów informatycznych. Korzystanie z mediów elektronicznych w sposób niewłaściwy lub niedozwolony może również skutkować zastosowaniem środków dyscyplinarnych przewidzianych w kodeksie dyscyplinarnym zamieszczonym w Przewodniku ucznia, w tym nawet wydaleniem ze szkoły.

**Konta uczniowskie:** Reavis High School ma prawo monitorowania użytkownika przez uczniów wszystkich swoich mediów elektronicznych, które obejmują m.in. Internet, pocztę elektroniczną, kanały dyskusyjne, usługi ogłoszeniowe, materiały drukowane itp. Za odpowiednie użytkowanie wszelkich mediów elektronicznych dostępnych w Reavis High School odpowiada każdy uczeń. Uczniowie nie powinni mieć oczekiwań co do

zapewnienia prywatności podczas korzystania z mediów, komunikacji ani pracy na komputerach należących do okręgu szkolnego. Reavis High School powiadomi uczniów i rodziców, gdy zaistnieje konieczność ujawnienia przez ucznia „hasła lub innych informacji o koncie” w celu uzyskania dostępu przez przedstawicieli władz szkoły do „konta lub profilu ucznia na portalu społecznościowym, jeśli szkoła ma zasadne podejrzenie, że konto ucznia na portalu społecznościowym zawiera dowody na naruszenie obowiązujących zasad sprawowania”.

**Dopuszczalne korzystanie:** Wszelkie media elektroniczne w Reavis High School mogą być używane wyłącznie w celach edukacyjnych. Poniżej przedstawiono przyjęte zasady dotyczące etykiety i odpowiedzialności, którymi powinni kierować się wszyscy uczniowie. Nie jest to lista wyczerpująca, a ustalenie dopuszczalnego użytkowania leży również w gestii nauczycieli.

- a. Z mediów elektronicznych należy korzystać zawsze w sposób odpowiedzialny.
- b. Każdy problem należy zgłosić niezwłocznie nauczycielowi lub innemu pracownikowi.
- c. Nie należy ujawniać swoich informacji osobistych ani informacji osobistych innych uczniów lub pracowników, chyba że na wyraźne polecenie nauczyciela.
- d. Tematy i język uznane za nieodpowiednie w szkole są także niestosowne w mediach elektronicznych – należy zawsze wypowiadać się w sposób uprzejmy i kulturalny.
- e. Nie należy nigdy ujawniać żadnym osobom swojego hasła ani numeru identyfikacyjnego.

**Niedopuszczalne korzystanie:** Uczniowie muszą bezwzględnie przestrzegać reguł wyznaczonych przez Radę, okręg szkolny oraz zasad sali lekcyjnej (pracowni) dotyczących korzystania z technologii okręgu szkolnego. Wszelkie użycie technologii na terenie Reavis High School w sposób niedopuszczalny może prowadzić do działań dyscyplinarnych określonych w rozdziale „Prawa i obowiązki” Przewodnika ucznia. Poniższa lista zawiera przykłady niedopuszczalnego korzystania z mediów elektronicznych na terenie Reavis High School:

- a. Uzyskiwanie dostępu do niedozwolonego lub zabronionego obszaru sieci szkoły.
- b. Naruszenie systemów informatycznych przy użyciu wirusa.
- c. Niedozwolone pobieranie materiałów chronionych prawem autorskim lub kopiowanie oprogramowania należącego do okręgu szkolnego z naruszeniem umów licencyjnych.
- d. Przekazywanie wszelkich materiałów uznawanych za obsceniczne, pornograficzne, rasistowskie lub w jakikolwiek sposób niestosowne.
- e. Wysyłanie wiadomości e-mail lub innych komunikatów przy użyciu fałszywej tożsamości.
- f. Czerpanie korzyści finansowych z korzystania z jakichkolwiek mediów elektronicznych w szkole.
- g. Korzystanie z hasła lub kodu dostępu innej osoby.
- h. Pobieranie lub zapisywanie oprogramowania innego niż oprogramowanie systemowe w systemach informatycznych okręgu szkolnego bez uprzedniego pozwolenia.
- i. Modyfikowanie/usuwanie prac innych uczniów.

**Odszkodowanie/Rekompensata:** Użytkownik zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z uszkodzeniami, jakie mogą wynikać z nieprawidłowego korzystania z mediów elektronicznych.

## 7. ZASADA BRAKU MOŻLIWOŚCI POWROTU

Wszyscy uczniowie powinni znać zasadę braku możliwości powrotu (ang. „Good Night Rule”). Jeśli uczeń przestanie brać udział w aktywności szkolnej, nie zostanie ponownie do niej dopuszczony.

## 8. WAŁĘSANIE SIĘ PO GODZINACH ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

Uczniowie przebywający na terenie szkoły po godzinach zwykłych zajęć lekcyjnych muszą mieć ważny powód (np. zajęcia pozalekcyjne, uczęszczanie na zajęcia sponsorowane przez szkołę, interwencja akademicka). Uczniowie naruszający zasady po godzinach zwykłych zajęć lekcyjnych podlegają konsekwencjom szkolnym, w tym zawieszeniu społecznemu.

## 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA GOŚCI/ODWIEDZAJĄCYCH

- A. Uczniom nie wolno wprowadzać osób postronnych do szkoły. Teren szkoły jest przeznaczony wyłącznie na potrzeby szkolne. Zgodnie z Kodeksem szkolnym stanu Illinois wszyscy odwiedzający muszą wchodzić do budynku głównym wejściem, przy którym należy okazać ważny dowód tożsamości i pobrać przepustkę (identyfikator) odwiedzającego oraz zapewnić osobę towarzyszącą. Odwiedzający nieprzestrzegający tego przepisu będą uznani za intruzów i będą podlegać karze przewidzianej przez prawo.
- B. W przypadku organizowanych przez Reavis High School imprez tanecznych, na których uczniowi towarzyszyć będzie osoba niebędąca uczniem Reavis High School, uczeń musi uzyskać przepustkę odwiedzającego od odpowiedniego dziekana szkolnego dla osoby towarzyszącej.

## 10. PRZEPISY DOTYCZĄCE ZDROWIA I BEZPIECZEŃSTWA

Osoba cierpiąca na chorobę zakaźną stwarzającą znaczne zagrożenie dla zdrowia innych musi zgłosić ten fakt pielęgniarsce lub wyznaczonej osobie niezwłocznie po stwierdzeniu takiej choroby. Ze względów bezpieczeństwa i względów zdrowotnych konieczne jest przestrzeganie przepisów

dotyczących noszenia okularów ochronnych, czepków kąpielowych, zdejmowania biżuterii, higieny osobistej itp. Należy przestrzegać ograniczeń dotyczących określonych pomieszczeń lub sprzętu, jak również przepisów bezpieczeństwa w zakresie właściwego korzystania z takich pomieszczeń lub sprzętu. Ze względów bezpieczeństwa i zdrowotnych konieczne jest stałe noszenie obuwia. W ciągu dnia zajęć szkolnych uczniom zabrania się noszenia odzieży zewnętrznej (kurtek/plaszczy) w salach szkolnych.

## 11. INTERWENCJA PODCZAS LUNCZU

Interwencje podczas lunchu będą składały się na zawieszenie społeczne. Nie wszyscy uczniowie odbywający interwencję podczas lunchu będą poddani pełnemu zawieszeniu społecznemu. Dziekani mogą przypisać interwencję podczas lunchu za zachowania, które są nakreślone w części „Działania i konsekwencje” w przewodniku ucznia. Interwencje podczas lunchu będą wyznaczane najwcześniej jak to możliwe. Uczniowie, którym przypisano interwencję podczas lunchu, pozostaną na takiej interwencji przez całą godzinę. Jeśli na przykład uczeń spożywa lunch 4A i ma wyznaczone zajęcia wychowawcze 4B, pozostanie zatrzymany interwencją podczas lunchu przez całą 4. lekcję. Ta sama zasada dotyczy lunchu i zajęć wychowawczych na 5 lekcji. Udogodnienia mogą dotyczyć sal lekcyjnych przeznaczonych do zajęć wychowawczych. Obowiązują następujące zasady dotyczące interwencji podczas lunchu:

- Zakaz rozmów.
- Zakaz spania/uczniowie przez cały czas muszą trzymać głowę prosto.
- Podczas interwencji na czas lunchu nie ma przerw na skorzystanie z toalety. Z toalet należy korzystać przed lub po interwencji na czas lunchu.
- Zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych. Telefony komórkowe zostaną bezpiecznie zamknięte w pomieszczeniu do interwencji na czas lunchu na czas trwania interwencji.
- Uczeń może korzystać z urządzeń Chromebook wyłącznie w celu odrabiania pracy domowej; słuchawki nie są dozwolone.
- Uczniowie mogą czytać lub odrabiać prace domowe z użyciem zeszytów/książek.
- W tym czasie uczniowie muszą zapakować lunch do brązowej torby i go zjeść. Uczniów otrzymujących bezpłatny lub zmniejszony lunch obowiązywać będą specjalne ustalenia dziekana.

Uczniowie, którzy przybędą spóźnieni na interwencję na czas lunchu będą mieli przydzieloną dodatkową interwencję na czas lunchu. Aby uczeń mógł być ponownie wpuszczony do stołówki, musi pomyślnie odbyć swoje interwencje na czas lunchu.

Naruszenie tych i innych zasad szkolnych opisanych w przewodniku ucznia spowoduje dalsze postępowanie dyscyplinarne ze strony dziekana.

## 12. ZACHOWANIE UCZNIWA

Reavis High School promuje kulturę, w której nasi uczniowie *mają wykazać, że są odpowiedzialni*. W związku z tym oczekuje się, że studenci będą zachowywać się odpowiednio do sytuacji i wykazywać chęć współpracy. Niewłaściwe zachowanie w szkole, na terenie należącym do szkoły, na wydarzeniach zorganizowanych przez szkołę lub z nią związanych oraz poza terenem szkoły (np. gdy postępowanie ucznia negatywnie wpływa na funkcjonowanie szkoły) jest zabronione i musi zostać niezwłocznie zgłoszone do Biura Dziekana. Za niewłaściwe zachowanie będą nakładane kary przewidziane w niniejszym przewodniku i na zasadach ustanowionych przez Radę Edukacyjną.

## 13. RELACJE MIĘDZY UCZNIAMI A PRACOWNIKAMI SZKOŁY

Uczniowie ponoszą odpowiedzialność za szanowanie autorytetu pracowników szkoły Reavis High School. Uczniowie są zobowiązani przestrzegać wszystkich praw i przepisów federalnych, stanowych i lokalnych, jak również zasad oraz przepisów szkolnych. Uczniowie są zobowiązani zachowywać się odpowiednio w drodze do szkoły i ze szkoły, na terenie szkoły, w autobusach szkolnych oraz na wydarzeniach organizowanych przez szkołę. Co więcej, uczniowie muszą powstrzymać się od działań zagrażających ich zdrowiu, bezpieczeństwu i/lub warunkom edukacyjnym bądź zdrowiu, bezpieczeństwu i/lub warunkom edukacyjnym innych członków społeczności szkoły.

## 14. SPÓŹNIENIA

Z chwilą, gdy zabrmi dzwonek i zacznie się lekcja, uczniowie powinni znajdować się w sali. Jeśli uczeń spóźni się ponad pięć (5) minut na jakiegokolwiek zajęcia, spóźnienie to będzie traktowane jako nieobecność nieusprawiedliwiona, a nauczyciel przyzna uczniowi zero punktów za pracę na zajęciach. Nauczyciel przyzna zero punktów uczniowi z nieuzasadnionym spóźnieniem. Notoryczne spóźnianie się na te same zajęcia może prowadzić do wykluczenia ucznia z zajęć z danego przedmiotu.

## 15. TELEFONY

Student może poprosić o możliwość skorzystania z telefonu w biurze dziekana w celu wykonania połączenia zewnętrznego.

## 16. RODZAJE DZIAŁAŃ DYSCYPLINARNYCH

### A. ZATRZYMANIE W SZKOLE W RAMACH KARY Z NAKAZU NAUCZYCIELA

Uczeń jest zatrzymywany w szkole w ramach kary z nakazu nauczyciela zwykle przed zajęciami szkolnymi lub po nich. Podczas zatrzymania uczeń przebywa w klasie z nauczycielem, który nałożył taką karę. Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu nauczyciela ma miejsce zwykle w pomieszczeniu nadzorowanym przez nauczyciela, który wymierzył karę. Nauczyciel musi powiadomić ucznia o zatrzymaniu w szkole w ramach kary z 24-godzinny wyprzedzeniem. Brak odbycia kary zatrzymania w szkole w ramach kary z nakazu nauczyciela przez ucznia staje się aktem niesubordynacji wymagającym surowszych działań dyscyplinarnych.

#### B. ZATRZYMANIE W SZKOLE PO LEKCJACH W RAMACH KARY

Uczeń jest zatrzymywany w szkole w ramach kary z nakazu dziekana zwykle po zajęciach szkolnych za złamanie określonej zasady. Na cały okres zatrzymania uczniowie muszą stawić się punktualnie, przynieść podręczniki, uczyć się i zachować ciszę. Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu dziekana trwa około jedną (1) godzinę w dni od poniedziałku do czwartku, poczynając od 15:10. Uczniowie nie są zwalniani z powyższej kary ze względu na pracę, zajęcia ponadprogramowe ani zobowiązania sportowe. Uczniowie spóźnieni na odbywanie kary nie będą wpuszczani do sali. Spóźnienie będzie skutkowało wymierzeniem kary w postaci zatrzymania w szkole w ramach kary w sobotę lub dłuższego zatrzymania w ramach kary w czwartek. Uczniowie muszą przynieść swój identyfikator i podręczniki szkolne do sali, w której będą odbywać karę zatrzymania w szkole w ramach kary. Przez cały czas trwania kary muszą uczyć się i zachować ciszę.

Uczniowie, którym wyznaczono karę zatrzymania w szkole w ramach kary za popełnienie ponad dziesięciu (10) osobnych przewinień, nie otrzymują dodatkowej kary w postaci zatrzymania w szkole w ramach kary. Zamiast tego, na kolejne przewinienia, które normalnie wymagałyby zatrzymania po lekcjach, zostanie nałożona kara zatrzymania w sobotę, **program C.A.R.E.** lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły według uznania dziekana. Termin zatrzymania w szkole w ramach kary można zmienić tylko raz. Jeśli konieczna jest zmiana terminu wykonania kary, można jej dokonać, stawiając się u dziekana przed 13:00. Dokonanie zmiany po godzinie 13:00 nie będzie możliwe.

#### C. ZATRZYMANIE W SZKOLE W RAMACH KARY W SOBOTĘ I DŁUŻSZE ZATRZYMANIE W RAMACH KARY W CZWARTEK

Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę rano zaczyna się od 8:00, a kończy o 11:00. Dłuższe zatrzymanie w szkole w ramach kary w czwartek trwa od 15:10 do 17:50. Obie kary są wyznaczane przez dziekana. Uczeń musi stawić się punktualnie, przynosząc podręczniki szkolne, uczyć się i zachować ciszę przez cały czas odbywania kary. Niestawienie się na zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę lub dłuższe zatrzymanie w szkole w ramach kary w czwartek będzie prowadziło do dodatkowych konsekwencji.

#### D. ZMODYFIKOWANY PROGRAM TYMCZASOWY (TMP)

W ramach zmodyfikowanego programu tymczasowego uczeń zostaje umieszczony w szkole w ramach kary w nadzorowanej sali na określoną ilość czasu (od części jednostki lekcyjnej aż po cały dzień szkolny). Uczeń musi przynieść podręczniki szkolne i pracować przez cały okres odbywania kary. Uczniowie skierowani do TMP, będą musieli oddać swoje telefony komórkowe i inteligentne urządzenia (np. słuchawki AirPods i smartwatche) sekretarzowi przy biurku lub dyżurnemu. Urządzenia elektroniczne będą zabezpieczone w przezroczystej skrytce, gdy uczniowie będą w TMP. Oczekuje się, że wszyscy uczniowie Reavis zastosują się do tego wymagania, a jeśli tego nie zrobią, spowoduje to konsekwencje szkolne, włącznie z objęciem programem **C.A.R.E.** lub zawieszeniem z zakazem wstępu na teren szkoły.

#### E. WIELOPOZIOMOWY SYSTEM WSPARCIA (MTSS)

**Wielopoziomowy System Wsparcia (MTSS)** to wielopoziomowa metoda wczesnego rozpoznawania uczniów z problemami w nauce i zachowaniu oraz zapewniania im pomocy za pomocą odpowiedniego systemu rozwiązywania problemów. Proces MTSS rozpoczyna się od wysokiej jakości nauczania i obserwacji wszystkich dzieci na zajęciach w ramach kształcenia ogólnego. Uczniowie z problemami mogą uzyskać pomoc o rosnących poziomach intensywności w celu przyspieszenia procesu nauczania. Pomoc ta może być świadczona przez różnego rodzaju pracowników, w tym nauczycieli kształcenia ogólnego, specjalnego i specjalistów. Postępy są dokładnie monitorowane, co umożliwia ocenę zarówno tempa nauki, jak i wyników poszczególnych uczniów. Decyzje edukacyjne o intensywności i czasie trwania interwencji zależą od reakcji indywidualnych uczniów na kształcenie. Uczniowie niespełniający oczekiwań szkoły w obszarach dydaktycznych, społeczno-emocjonalnych lub sprawowania mogą zostać skierowani do zespołu MTSS, którego członkowie opracowują i monitorują strategię oraz metody interwencji wspierających sukcesy uczniów i ich udział w środowisku nauczania. W spotkaniu MTSS dotyczącym danego ucznia uczestniczą m.in. nauczyciel kształcenia ogólnego, dyrektor ds. uczniowskich, psycholog szkolny, pracownik społeczny, dziekan, coach behawioralny i rodzice / opiekunowie prawni. Zespół omawia problemy i opracowuje dalsze strategię oraz metody interwencji, które należy wdrożyć. Pracownicy odpowiedzialni za wdrożenie interwencji będą je dokumentować. Interwencje zostaną omówione na następnym spotkaniu zespołu MTSS za cztery do sześciu tygodni. Celem jest pomoc każdemu uczniowi wykazującemu tendencje wskazujące na ryzyko wystąpienia problemów w spełnieniu odpowiednich standardów dotyczących nauki i zachowania.

#### F. C.A.R.E. Program

*Coaching, odpowiedzialność, szacunek, empatia*

Program C.A.R.E. Jest to wewnętrzny szkolny program interwencyjny dla uczniów wykazujących problemy behawioralne. Studenci, według uznania dziekana, mogą być przypisani do programu C.A.R.E. na okres od jednego do trzech dni za każdym razem. Dziekan decydujący o długości trwania programu powinien zadbać o to, aby trzydniowe okresy odbywania programu nie przypadły bezpośrednio po sobie. Telefony komórkowe zostaną umieszczone w zamkniętym pudełku w sali programu C.A.R.E. na samym początku dnia.

Program C.A.R.E. Program wykorzystuje dyscyplinarne środki naprawcze i strategię uczenia się zachowań w celu poprawy umiejętności podejmowania decyzji, spełnienia oczekiwań edukacyjnych i behawioralnych, co z kolei prowadzi do pozytywnego powrotu do środowiska szkolnego. Odpowiedzialnością ucznia jest uzyskanie zadań od nauczycieli, przyniesienie wymaganych materiałów do programu C.A.R.E. zwracanie ukończonych prac. Każdy test lub quiz, do którego uczeń nie podszedł podczas udziału w programie C.A.R.E. może być zaliczony pod nadzorem opiekuna programu lub podczas okresu RAM w obecności nauczyciela. Studenci przypisani do programu C.A.R.E. muszą również wypełniać codziennie kartę wyjścia i wykonać zadanie autorefleksji i dostarczyć je opiekunowi programu C.A.R.E. i do biura dziekana.

## G. ZAWIESZENIE Z ZAKAZEM WSTĘPU NA TEREN SZKOŁY

Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły oznacza wykluczenie ze szkoły za poważne nieposłuszeństwo lub złe zachowanie na wyznaczony czas, nieprzekraczający dziesięciu (10) dni. Podczas takiego zawieszenia uczeń ma zakaz wstępu na teren szkoły. Uczniowie będą mogli uzyskać 100% punktów za wszelką wykonaną pracę podczas zawieszenia, jeśli wynosi ono mniej niż pięć (5) dni. Zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły będą doliczane do nieobecności pięciodniowych (5).

Uczniowi zawieszonemu z zakazem wstępu na teren szkoły nie zezwala się na przychodzenie ani branie udziału w żadnym wydarzeniu szkolnym lub aktywności szkolnej, w domu ani poza nim (zawieszenie społeczne). Gdy uczeń zostanie ukarany zawieszeniem z zakazem wstępu na teren szkoły, jego rodzice/opiekunowie prawni otrzymają pocztą oficjalne powiadomienie o zawieszeniu wraz z określeniem jego przyczyny. Dziekani szkolni podejmą równocześnie wszelkie starania, aby przed rozpoczęciem okresu zawieszenia poinformować telefonicznie o tym fakcie rodziców / opiekunów prawnych.

W przypadku zawieszenia ucznia z zakazem wstępu do szkoły konieczne może być umówienie się na oficjalne spotkanie z dziekanem, który wydał nakaz zawieszenia. Spotkanie to musi odbyć się, zanim uczeń wróci do szkoły.

Uczeń naruszający zasady zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły, wracając lub przebywając na terenie szkoły zostanie ukarany dodatkowymi dniami zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły. Dodatkowo komisariat policji otrzyma informację o wkroczeniu na teren prywatny bez pozwolenia.

## H. ZAWIESZENIE SPOŁECZNE

Uczeń może otrzymać karę zawieszenia społecznego niezależnie od innego wyznaczonego środka dyscyplinarnego. Zawieszenie społeczne może być zastosowane na okres do jednego (1) roku kalendarzowego. Uczeń zawieszony z zakazem wstępu na teren szkoły otrzymuje automatycznie karę zawieszenia społecznego na czas zawieszenia lub na określony okres nauki w szkole.

Każdy uczeń, który zgromadzi sześć (6) lub więcej spóźnień w indywidualnym okresie zajęć lub opuści dziewięciu (9) dni w danym semestrze, bez dokumentacji medycznej, może podlegać karze zawieszenia społecznego. Kara zawieszenia społecznego ucznia zostanie zniesiona, jeśli uczeń nie spóźni się ani nie opuści zajęć przez pięć (5) do trzydziestu (30) dni szkolnych z rzędu, stosownie do ustaleń Dziekana. Jeśli uczeń nie osiągnie tego celu, może dokończyć pozostałą część kary zawieszenia społecznego. W przypadku uczniów, którzy osiągną cel pięciu (5) do trzydziestu (30) dni bez opóźnień/nieobecności, kara zawieszenia społecznego zostanie zniesiona, ale może zostać przywrócona, jeśli negatywne zachowania wystąpią ponownie. Rodzice / opiekunowie prawni zostaną powiadomieni, gdy uczeń zostanie zawieszony w związku z zachowaniem lub frekwencją.

Uczeń ukarany zawieszeniem społecznym nie może przebywać na terenie szkoły ani uczestniczyć w jakichkolwiek wydarzeniach społecznych (tj. zawodach, aktywnościach, imprezach tanecznych, wycieczkach itp.).

## I. WYDALENIE

Wydalenie oznacza usunięcie ucznia ze szkoły przez Radę Edukacyjną za poważne przewinienie lub nieposłuszeństwo na okres dłuższy niż dziesięć (10) dni szkolnych. Wydalenie może trwać do dwóch (2) lat kalendarzowych, zgodnie z decyzją Rady Edukacyjnej i prawem stanowym. Prawo przewiduje, że okres wydalenia za posiadanie lub użycie przez ucznia broni w autobusie szkolnym, na terenie szkoły lub na wydarzeniach zorganizowanych przez szkołę lub związanych ze szkołą musi wynosić co najmniej jeden (1) rok kalendarzowy. Zamiast wydalenia możliwe jest skierowanie do podjęcia edukacji alternatywnej.

## J. WAGARY: ROZPORZĄDZENIE MIASTA BURBANK nr 7-7-11, pkt 9-84

Żadna osoba podlegająca obowiązkowi szkolnemu w mieście Burbank nie może unikać obecności w swojej szkole bez ważnej przyczyny i pozwolenia opiekuna prawnego lub pozwolenia szkoły, do której zapisana jest dana osoba niepełnoletnia.

Konsekwencje wagarowania będą rozstrzygane przez szkołę Reavis High School w przypadku dwóch pierwszych przewinień. Trzecie przewinienie skutkuje zastosowaniem Rozporządzenia Miasta Burbank nr 7-7-11, pkt 9-84.

Nagle lub nieprzewidziane nieobecności wskutek choroby lub z innego powodu będącego poza kontrolą osoby nie będą uznawane za naruszenie ww. przepisu, jeśli opiekun prawny przedstawi na piśmie zasadną przyczynę nieobecności władzom szkolnym w ciągu 24 godzin po dniu nauki szkolnej następującym po nieobecności. Kary za wagarowanie:

1. Każda osoba powyżej 13. roku życia uznana za winną wagarowania na podstawie ww. rozporządzenia podlega karze grzywny i/lub prac społecznych. Zarówno osoba uważana za wagarującą, jak i jej opiekun prawny otrzymają stosowne powiadomienie i możliwość przedstawienia swojej wersji. Kara grzywny za naruszenie rozporządzenia w sprawie wagarowania dla osoby w wieku 13 lub więcej lat wynosi 100,00USD na incydent. Nieopłacenie grzywny przed lub w dniu pierwszej rozprawy spowoduje zwiększenie jej kwoty do 150,00 USD na incydent. Kara grzywny za wagarowanie dla osób w wieku 13 lub więcej lat nie może w żadnym wypadku przekroczyć 150,00 USD na incydent. Urzędnik ds. dyscyplinarnych może wyznaczyć karę w postaci prac społecznych, ale jej wymiar nie może przekroczyć w żadnym wypadku 80 godzin. Kara w formie prac społecznych będzie wymierzona przez szkołę ucznia wspólnie z urzędnikiem miasta ds. zasobów szkolnych.

## K. IDENTYFIKATORY UCZNIOWSKIE

**Wszyscy uczniowie muszą posiadać ważny identyfikator szkolny i nosić go przy sobie podczas przebywania na terenie Reavis High School.** Uczniowie muszą okazać identyfikator na żądanie każdego pracownika szkoły. Każdy uczeń otrzyma identyfikator Reavis High School. Identyfikatora należy używać podczas dnia nauki szkolnej, jak również uczestniczenia we wszystkich pozostałych aktywnościach po lekcjach. Nieposiadanie identyfikatora może skutkować skierowaniem do Biura dziekana. Identyfikator ucznia służy również jako karta



debetowa na posiłki. Uczeń nieposiadający identyfikatora jest uznawany za nieprzygotowanego do szkoły i zostanie odesłany do Biura Dziekana. Każdy uczeń, który zgubi swój identyfikator lub nie przedstawi go na żądanie pracownika szkoły, zostanie obciążony opłatą 5,00 USD. Nowe identyfikatory można otrzymać w Chrome Depot. Identyfikator może być używany tylko przez jednego ucznia. Niedostarczenie aktualnego identyfikatora dla danego roku szkolnego na lunch po raz trzeci (3) spowoduje doliczenie do opłat za szkołę ucznia kwoty w wysokości 5,00 USD.

## DZIAŁANIA I KONSEKWENCJE

Niewłaściwe zachowanie prowadzi do podjęcia działań przez dziekana, podobnie jak niezgłoszenie w odpowiednim czasie niewłaściwego zachowania innych uczniów. Niewłaściwe zachowanie, które prowadzi do podjęcia działań przez dziekana skutkuje automatycznie powiadomieniem rodzica / opiekuna prawnego. Dziekani i administracja zastrzegają prawo do określania odpowiednich działań dyscyplinarnych za przewinienia nieprzewidziane w poniższej liście. Skierowanie do **programu C.A.R.E.** leży w gestii dziekana. Podobnie, dziekani i administracja zastrzegają sobie prawo do indywidualnego odstąpienia od określonych działań dyscyplinarnych, gdy takie odstępstwa zostaną uznane za konieczne do prawidłowego i skutecznego funkcjonowania szkoły. Od uczniów oczekuje się współpracy z dziekanami i administracją szkoły podczas badania sprawy. **Każde przewinienie, zależnie od okoliczności, może wymagać kary dyscyplinarnej do wydalenia włącznie.**

Do niewłaściwych postępowań zalicza się m.in.:

PRZEWINIENIE	Konsekwencje
<p><b>A. PODPALENIE/POŻAR</b></p> <p>Zabrania się podpalania jakichkolwiek substancji za wyjątkiem sytuacji, w której takie czynności są wykonywane pod nadzorem i stanowią część zajęć przedmiotowych i/lub zajęć w pracowni. Podpalenie lub wszelkie próby podpalenia na terenie szkoły mogą zagrozić fizycznemu i psychicznemu dobru uczniów oraz pracowników szkoły, zostaną zgłoszone urzędnikowi ds. zasobów szkolnych.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dziesięć (10) dni zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> <li>• Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub radzie edukacyjnej</li> </ul>
<p><b>B. NAPAŚĆ I/LUB POBICIE LUB BÓJKA</b></p> <p>Zabrania się uczniom grożenia, nękania, bicia lub ranienia uczniów, pracowników, członków rady lub gości szkoły.</p> <p>Biuro Dziekana rozpatrzy dany przypadek i skonsultuje się z urzędnikiem ds. zasobów szkolnych. Dziekan uwzględni przypadki koniecznej obrony własnej.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <p><b>Udział w programie C.A.R.E.</b> lub/i nałożenie kary zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły będzie wynikiem dochodzenia przeprowadzonego przez dziekana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Zgłoszenie do urzędnika ds. zasobów szkolnych.</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Udział w programie C.A.R.E.</b> lub/i nałożenie kary zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły będzie wynikiem dochodzenia przeprowadzonego przez dziekana</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub radzie edukacyjnej</li> <li>• Możliwe skierowanie do programu edukacji alternatywnej</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decyduje administracja szkoły</li> </ul>

### C. SAMOCHODY/MOTOCYKLE

Okręg szkolny nr 220 nie przyjmuje odpowiedzialności za kradzież lub wandalizm samochodów i/lub motocykli.

#### Nieprawidłowe parkowanie

1. Parkowanie w miejscach oznaczonych lub zarezerwowanych dla nauczycieli.
2. Osoby parkujące w miejscach oznaczonych MUSZĄ posiadać aktualną przepustkę na samochód.
3. Palenie papierosów / używanie e-papierosów w samochodzie zaparkowanym na terenie szkoły.
4. Niedozwolone parkowanie w oznaczonym miejscu dla niepełnosprawnych lub drodze pożarowej.
5. Nielegalne parkowanie przy szkole bez odpowiedniego pozwolenia na parkowanie.
6. Każdy uczeń w ciągu roku szkolnego, który nie zostanie zakwalifikowany, zostanie pozbawiony naklejek/uprawnień do parkowania.

#### Niebezpieczna jazda

1. Przekraczanie prędkości, nieostrożna jazda.
2. Jazda z piskiem opon, zdzieranie opon itp.
3. Korzystanie z urządzeń elektronicznych (wysyłanie wiadomości tekstowych, prowadzenie rozmów telefonicznych)

#### Warunki uzyskania pozwolenia na parkowanie

1. Opłacenie całości opłat za poprzedni rok szkolny  
Uczniowie, którzy chcą wjeżdżać samochodem/motocyklem na teren szkoły, muszą zarejestrować pojazd w Biurze Dziekana przed wjechaniem pojazdem na teren szkoły. Pozwolenie na parkowanie jest wystawiane jedynie po spełnieniu następujących kryteriów:
2. Powstrzymanie się od nadmiernej liczby przypadków niewłaściwego zachowania (mniej niż 10 uwag za poprzedni rok).
3. Przestrzeganie zasad frekwencji (mniej niż 5 dni obecności nieusprawiedliwionych na semestr).
4. Oceny zapewniające promocję dla wszystkich zajęć
5. Nieotrzymanie dużej liczby kar w formie zawieszenia.
6. Na rok szkolny jednej rodzinie zostanie wydana tylko jedna (1) naklejka.
7. Pierwszeństwo mają uczniowie klas wyższych.
8. Opłata za naklejkę na rok szkolny wynosi 60,00 USD za parking przy Austin Avenue oraz 30,00 USD za parking przy 77<sup>th</sup> Street/Strip.
9. Uczeń, który utraci naklejkę wskutek uszkodzenia lub sprzedaży pojazdu i pobierze zastępczą naklejkę, zostanie obciążony opłatą administracyjną 5,00 USD.
10. Uczniom, którzy uzyskają pozwolenie na parkowanie, ale nie będą przestrzegać punktów 1–8, zostaną odebrane naklejki parkingowe na resztę roku szkolnego bez zwrotu zapłaconych pieniędzy.

Naklejkę parkingową należy umieścić bezpośrednio w **lewym dolnym** rogu szyby przedniej w przypadku uczniów korzystających z parkingu przy Austin Avenue oraz na górnej części szyby tylnej w przypadku uczniów korzystających z parkingu przy 77<sup>th</sup> Street/Strip. Na parkingu przy Austin Avenue uczniowie mogą parkować tylko we wskazanych miejscach. Te miejsca to:

1. Obszar wzdłuż ogrodzenia na wschodniej stronie parkingu. Miejsca parkingowe dla uczniów są oznaczone niebieskim godłem Reavis.
2. Odcinek między pływalnią a północną salą gimnastyczną.

### Naruszenie przepisów parkowania / niebezpieczna jazda i inne naruszenia przepisów ruchu drogowego

#### Przewinienia związane z frekwencją/sprawowaniem

- Możliwe odebranie przywilejów dotyczących parkowania
- Możliwy mandat lub odholowanie pojazdu

(Reavis High School ma podpisaną umowę z komisariatem policji w Burbank. Poważne naruszenia przepisów ruchu drogowego będą zgłaszane i mogą skutkować wniesieniem oskarżenia przeciw uczniowi).

#### Nielegalne parkowanie przy szkole

##### 1. przewinienie:

- Dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek/sobotę
- Zgłoszenie do SRO
- Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego

Może spowodować utratę naklejki i uprawnienia do parkowania.

##### 2. przewinienie:

- **Program C.A.R.E.** lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły
- Zgłoszenie do SRO
- Możliwy mandat lub odholowanie samochodu
- Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego

Może spowodować utratę naklejki i uprawnienia do parkowania.

#### Kolejne przewinienia:

Zajmie się tym Biuro Dziekana i policja Burbank. Może spowodować utratę naklejki i uprawnienia do parkowania.

<p>(Północny skraj parkingu jest zarezerwowany dla kadry). Obszar parkingu dla uczniów przy 77<sup>th</sup> Street/Strip jest oznaczony kropkami na północnej stronie 77<sup>th</sup> Street. (Parking ten rozciąga się od zachodniego wejścia na teren szkoły i obok kortów tenisowych). Po zaparkowaniu samochodu/motocyklu na parkingu nie można nim odjeżdżać do czasu, aż uczeń zakończy codzienne planowe zajęcia i będzie gotowy do opuszczenia terenu szkoły. Uczniowie nie mogą powrócić do swoich samochodów/motocykli w normalnych godzinach nauki bez pozwolenia dziekana.</p>	
<p><b>D. ROWERY</b> Okręg szkolny nr 220 nie przyjmuje odpowiedzialności za kradzież lub wandalizm rowerów. <b>Niebezpieczna jazda</b> Niebezpieczna lub nieostrożna jazda rowerem <b>Nieprawidłowe parkowanie</b> Wszystkie rowery muszą być zabezpieczone zamkiem i zaparkowane w wyznaczonych miejscach. Dla zapewnienia wygody naszym uczniom dostępne są stojaki na rowery. Obowiązuje zakaz wprowadzania rowerów lub wjeżdżania rowerami do budynku.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upomnienie z Biura Dziekana</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Możliwe odebranie przywilejów dotyczących parkowania</li> </ul>
<p><b>E. NĘKANIE</b> Nękanie, zastraszanie i napastowanie ucznia ograniczają jego możliwości w zakresie uczenia się, jak również możliwości edukacyjne szkoły; zapobieganie zachowaniom zaburzającym wśród uczniów stanowi ważny cel okręgu szkolnego. Szkoła Reavis High School nie akceptuje żadnej formy nękania. Nękanie definiuje się jako niepożądane traktowanie, które dla drugiej osoby ma charakter represyjny lub obraźliwy. Zachowanie jest często powtarzane i nawykowe.  Nękanie może przybierać formę werbalną, wizualną, fizyczną lub przebiegać za pośrednictwem mediów elektronicznych. Oto niektóre przykłady nękania:  Niepożądane komentarze, określenia, obraźliwy język lub obrazy o charakterze seksualnym, uwłaczający lub nacechowany seksualnie humor, pogardliwe uwagi o osobie lub jej płci bądź orientacji. Sugestywne odniesienia do wyglądu danej osoby. Niepożądane wiadomości, telefony, posty na portalach społecznościowych lub wysyłane za pomocą urządzeń elektronicznych. Reavis High School zachęca wszystkich członków społeczności szkoły, w tym rodziców, wolontariuszy i gości do zgłaszania domniemanych przypadków nękania, zastraszania, napastowania i innych aktów rzeczywistej lub grożącej przemocy. Uczniowie mają obowiązek zgłaszania wszelkich domniemanych przypadków nękania odpowiedniemu wychowawcy, dziekanowi, pielęgniarsce szkolnej, pracownikowi społecznemu, nauczycielowi, pracownikowi pomocniczemu, dyżurnemu, administratorowi lub trenerowi. Złożenie doniesienia o nękanii nie wpłynie na status edukacyjny zgłaszającego ucznia.</p>	<p>Przypadki nękania będą rozpatrywane indywidualnie i będą podlegać działaniom dyscyplinarnym oraz interwencjom. Jeśli sytuacja jest poważna, takie przewinienie może prowadzić do wydalenia ucznia.</p>

## F. PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE W AUTOBUSACH

1. Wszystkie zasady i przepisy szkolne obowiązują na przystankach autobusowych i podczas podróży autobusem.
2. Uczniowie muszą wsiadać do autobusu na przystanku przeznaczonym dla ich miejsca zamieszkania. Uczniowie muszą dotrzeć na przystanek na czas i pozostać tam przez zasadny okres. Jeśli z jakiegoś powodu autobus nie przyjedzie lub jeśli uczeń spóźni się na autobus, obowiązkiem ucznia jest podjęcie zasadnych prób dotarcia do szkoły.
3. Uczniom bezwzględnie zabrania się wystawiania głów lub rąk przez okna autobusu. Zabrania się wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z autobusu. Uczniowie muszą pozostać na swoich miejscach i nie wolno im się przesiadać podczas jazdy.
4. Uczniowie mogą wchodzić i wychodzić z autobusu jedynie przez przednie drzwi. Tylne drzwi służą wyłącznie do ewakuacji.
5. Wszelkie naruszenia zasad obowiązujących w szkole dostrzeżone przez kierowcę autobusu, w tym szkody w mieniu, będą skutkowały działaniami dyscyplinarnymi określonymi w broszurze **Prawa i obowiązki: Kodeks postępowania ucznia**, w tym zawieszeniem prawa do przejazdu autobusem szkolnym.
6. W celu przejazdu autobusem uczeń musi posiadać ważny identyfikator szkolny. Uczeń musi okazać swój identyfikator na żądanie kierowcy autobusu. Nieposiadanie ważnego identyfikatora lub nieokazanie go na żądanie kierowcy skutkuje pozbawieniem możliwości przejazdu autobusem
7. W razie wypadku autobusu kierowca przekaze uczniom stosowne polecenia. Wszyscy uczniowie powinni pozostać w autobusie, chyba że kierowca autobusu wyda inne polecenia. W razie zagrożenia pożarem uczniowie mogą otrzymać polecenie udania się w bezpieczne miejsce w odległości co najmniej 30 metrów od drogi (jeśli to możliwe).

### 1. przewinienie:

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu dziekana

### 2. przewinienie:

- Zawieszenie prawa do przejazdu autobusem szkolnym przez pięć (5) dni
- Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek
- List z upomnieniem do rodzica / opiekuna prawnego

### 3. przewinienie:

- Odebranie uprawnień do przejazdu autobusem szkolnym na pozostałą część roku szkolnego

## **G. REGULAMIN STOŁÓWKI**

1. Na czas przerwy na lunch wszyscy uczniowie muszą przejść na stołówkę. Wyjątki od tej zasady może zatwierdzić administracja lub Biuro Dziekana. Uczniowie, którzy nie zgłoszą się do stołówki lub zatwierdzonej lokalizacji, podlegają karze dyscyplinarnej.
2. Uczniowie nie powinni spóźniać się na lunch. Wszyscy uczniowie muszą być obecni na stołówce, gdy zadzwoni drugi dzwonek. Uczniowie powinni ustawić się w prawidłowe, pojedyncze kolejki przy ladzie wydawania lunchu.
3. Podczas odbierania/płacenia za lunch/jedzenie/picie, uczniowie powinni stanąć na końcu kolejki po lunch i czekać na swoją kolej. Uczniowie nie mogą wciskać się w kolejkę.
4. Uczniowie mogą przynieść własny lunch / drugie śniadanie z domu.
5. Uczniowie nie mogą zamawiać jedzenia z dostawą do szkoły zgody biura dziekana. Wszystkie dostarczone posiłki zostaną przetrzymane do końca dnia.
6. Bezwzględnie zabrania się wnoszenia żywności i napojów ze stołówki bądź spożywania ich na korytarzach.
7. Po skończonym posiłku uczniowie muszą usunąć odpadki i pozostałości.
8. Gromadzenie się i spotkanie na korytarzach w pobliżu stołówki podczas lunchu jest zabronione.
9. Uczniowie muszą pozostać na stołówce przez cały czas przewidziany na lunch.
10. Uczniowie muszą przestrzegać poleceń osób nadzorujących stołówkę i dyżurnych.
11. Od uczniów Reavis High School oczekuje się, że będą zachowywali się odpowiednio. Uczniom nie wolno krzyczeć, klaskać, tańczyć, biegać ani w inny sposób przeszkadzać na stołówce.
12. Uczniowie którzy nie chcą lub nie są w stanie przestrzegać przepisów stołówki zostaną przydzieleni do pomieszczenia interwencyjnego na czas lunchu/lekcji wychowawczej.
13. Reavis High School ma zamknięty teren szkoły, co oznacza, że uczniowie nie mogą opuszczać go podczas lunchu.
14. Karta na lunch może być używana tylko przez jednego ucznia. Udostępnianie kart na lunch innym osobom jest przewinieniem karanym zawieszeniem i może prowadzić do odebrania karty na lunch.
15. Aby zakupić posiłki na stołówce, uczniowie muszą mieć przy sobie ważny identyfikator szkolny. Uczniowie nieposiadający aktualnego identyfikatora szkolnego mogą zakupić lunch, jednak jeśli nie okażą swojego identyfikatora po raz trzeci (3.), będą musieli uzyskać nowy identyfikator i zostaną obciążeni kwotą 5,00 USD doliczaną do opłat szkolnych.

### ***Wynoszenie żywności lub napojów ze stołówki***

#### **1. przewinienie:**

- Interwencja na czas lunchu

#### **Kolejne przewinienia:**

- Trzy (3) interwencje na czas lunchu

### ***Pozostawienie nieczystości na stole / wokół stołu / na podłodze***

#### **1. przewinienie:**

- Interwencja na czas lunchu

#### **Kolejne przewinienia:**

- Trzy (3) interwencje na czas lunchu

### ***Inne problemy związane z zachowaniem na stołówce***

#### **1. przewinienie:**

Jedna (1) lub dwie (2) interwencje na czas lunchu

#### **Kolejne przewinienia:**

- Tymczasowe spożywanie lunchu w pomieszczeniu TMP
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego

### ***Udostępnianie kart na lunch:***

- **Program C.A.R.E.** lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego

<p><b>H. ZAKŁÓCANIE ZAJĘĆ</b> Zachowania, które zakłócają i pogarszają warunki nauki.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p>Możliwe jedno (1) zatrzymanie lub interwencja na czas lunchu</p> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Obowiązkowe spotkanie z trenerem od zachowania</li> <li>• Spotkanie MTSS</li> <li>• Do dwóch (2) zatrzymań lub interwencji na czas lunchu</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umowa dotycząca zachowania</li> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek i/lub <b>program C.A.R.E.</b></li> <li>• Możliwe usunięcie z zajęć</li> </ul>
<p><b>I. ZAMKNIĘTY TEREN SZKOŁY</b> Reavis High School ma zamknięty teren szkoły. Uczniowie, którzy są przewożeni do Reavis autobusem szkolnym Reavis, powinni wchodzić do budynku przez wejście „P” i pozostać na terenie szkoły przez cały dzień szkolny. Ta sama zasada zamkniętego terenu szkoły dotyczy uczniów, którzy chodzą do szkoły lub są podwożeni. Uczniowie nie mogą opuszczać terenu szkoły w czasie zajęć szkolnych bez zgody dziekana, pielęgniarki lub administracji. Uczniowie, którzy zostaną znalezieni poza terenem szkoły lub opuszczają go bez odpowiedniego pozwolenia, zostaną zgłoszeni do biura dziekana i mogą wobec nich zostać wyciągnięte konsekwencje. Procedura wcześniejszego zwolnienia znajduje się na stronie 9. Wszyscy odwiedzający w ciągu dnia zajęć muszą zameldować się w biurze ochrony znajdującym się przed szkołą na 77. ulicy.</p> <p><b>Bezpieczeństwo</b></p> <p>Uczniowie nie mogą otwierać żadnych zewnętrznych drzwi na terenie szkoły w ciągu dnia szkolnego. Obejmuje to klinowanie otwartych drzwi zewnętrznych lub wpuszczenie osób do budynku. Ponadto uczniowie nie mogą zamykać drzwi do łazienki. Naruszenie tych zasad będzie skutkowało konsekwencjami.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary</li> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> </ul> <p><b>3. przewinienie i/lub kolejne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Możliwe zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> </ul> <p><b>Naruszenie bezpieczeństwa</b> Przewinienia będą podlegać środkom dyscyplinarnym ustalonym indywidualnie, aż do wydalenia włącznie.</p>

<p><b>J. NARUSZENIE ZASAD KORZYSTANIA Z TECHNOLOGII INFORMACYJNEJ I MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ICH USZKODZENIE</b></p> <p>Niniejsza część dotyczy wszelkich zamierzonych szkód w sprzęcie komputerowym, materiałach eksploatacyjnych, oprogramowaniu, plikach lub pracach innych uczniów. Zakłócanie jakiegokolwiek infrastruktury IT lub usług sieciowych przy użyciu technologii, w tym między innymi skryptów, narzędzi, programów lub aplikacji. Dotyczy to również niedozwolonego użytkowania oprogramowania, materiałów związanych z oprogramowaniem i plików, kodów dostępu oraz dodawania, usuwania lub modyfikacji programów bądź plików. W tej części zostały poruszone zagadnienia związane z ingerencją w sieci telekomunikacyjnej lub powielaniem programów bądź plików uczniów, pracowników lub okręgu szkolnego. Naruszenia zasad korzystania z mediów elektronicznych obejmują także ujawnianie informacji poufnych, zakłócanie funkcji przechowywania danych szkoły oraz inne podobne działania mające charakter naruszeń, zmian lub wandalizmu w technologii informacyjnej. Każde nieautoryzowane użycie programu komputerowego lub sprzętu komputerowego również jest zabronione. Zabrania się uczniom stosowania tzw. cyberprzemocy wobec innych uczniów, pracowników szkoły lub członków rady.</p> <p>Urządzeń elektronicznych nie można używać w jakikolwiek sposób zakłócający otoczenie edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym m.in. przez korzystanie z urządzenia w celu niedozwolonej komunikacji, robienia zdjęć/filmów w szatniach lub łazienkach, ściągania lub w inny sposób naruszania zasad zachowania. Obejmuje to nieautoryzowane wejście do wirtualnej klasy znane jako „zoom bombing” i/lub wejście do wirtualnej klasy pod inną nazwą. Wszystkie zdjęcia profilowe uczniów muszą być również odpowiednie. Zabrania się korzystania z urządzeń elektronicznych w celu publikowania lub przesyłania informacji prywatnych, w tym fotografii, materiałów filmowych i dźwiękowych bez pozwolenia innych. Inne zabronione działania obejmują m.in. tworzenie, wysyłanie, udostępnianie, przeglądanie, otrzymywanie lub posiadanie nieprzystojnych materiałów wizualnych przedstawiających siebie lub inne osoby przy użyciu komputera, urządzenia do komunikacji elektronicznej lub telefonu komórkowego. W przypadku zasadnego podejrzenia o wysyłanie zdjęć lub wiadomości o charakterze seksualnym lub prowadzenia działań przestępczych urządzenie elektroniczne może zostać poddane przeszukaniu.</p>	<p><b>WSZELKIE PRZEWINIENIA BĘDĄ SKUTKOWAŁY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Zadośćuczynieniem finansowym</li> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe zgłoszenie urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub zawieszenie bądź wydalenie decyzją rady edukacyjnej</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> </ul>
<p><b>K. OKULTYZM</b></p> <p>Uczniom zabrania się uczestniczenia w działaniach okultystycznych lub satanistycznych bądź prezentowania symboli zakłócających działalność edukacyjną szkoły. Szkoła nie będzie tolerować jakichkolwiek symboli związanych z działalnością okultystyczną i/lub satanizmem.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły na pięć (5) dni</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych lub Radzie Edukacyjnej</li> <li>• Zgłoszenie służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> </ul>
<p><b>L. WAGAROWANIE (PATRZ NIEOBECNOŚCI NIEUSPRAWIEDLIWIONE)</b></p> <p>Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji, lekcjach, godzinach zatrzymania w szkole w ramach kary lub w szkole.</p>	<p>(Patrz „Nieobecności nieusprawiedliwione”).</p>



**M. ZAKŁÓCANIE ZATRZYMANIA W SZKOLE W RAMACH KARY**

Bezwzględnie zabrania się zakłócania kary zatrzymania w szkole w ramach kary.

**1. przewinienie:**

- Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary lub zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek

**2. przewinienie:**

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek lub **program C.A.R.E.**

## N. URZĄDZENIA ELEKTRONICZNE

Termin „urządzenia elektroniczne” oznacza telefony komórkowe, komputery lub inne urządzenia umożliwiające komunikację lub nawiązywanie kontaktów. Chociaż urządzenia te mogą być używane jako narzędzia w procesie kształcenia przez nauczycieli, istnieją zabronione sposoby korzystania z takich urządzeń.

### PRZEPISY DOTYCZĄCE URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH:

1. Urządzenia muszą być wyłączone i nie mogą być widoczne w żadnej szatni zajęć sportowych / WF, łazience, w pomieszczeniu do odbywania kar zatrzymania w szkole w ramach kary ani realizowania programu edukacji alternatywnej.
2. Uczniom zabrania się używania osobistych telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych do fotografowania/nagrywania/publikacji/udostępniania obrazu lub dźwięku jakiegokolwiek pracownika, ucznia, aktywności szkolnej, wydarzenia bądź jakiegokolwiek pracy związanej ze szkołą bez zgody nadzorującego nauczyciela/organizatora/trenera.
3. Zabrania się uczniom publikowania lub udostępniania zdjęć lub filmów zrobionych w szkole bez zgody nadzorującego nauczyciela, biura dziekana lub administracji.
4. Zabrania się korzystania ze słuchawek nausznych i głośników Bluetooth.
5. Dla bezpieczeństwa uczniów i aby byli świadomi swojego otoczenia, słuchawki douszne można nosić tylko w jednym uchu.
6. Dzwonki telefonów należy ustawić na tryb „wyciszony” lub „wibracje”.
7. Uczniom **ZABRANIA SIĘ** prowadzenia ROZMÓW, CZYTANIA, PISANIA WIADOMOŚCI TEKSTOWYCH, prowadzenia ROZMÓW WIDEO na jakichkolwiek urządzeniach elektronicznych podczas przerw.
8. Zabrania się używania wskaźników laserowych.
9. Z urządzeń elektronicznych można korzystać w sali lekcyjnej (za zgodą nauczyciela), na korytarzach do 7:55 i po 14:34 oraz na stołówce podczas lunchu. Uczniowie mogą słuchać muzyki na swoich urządzeniach elektronicznych podczas przerw.
10. Za bezpieczeństwo swoich elektronicznych urządzeń komunikacyjnych odpowiadają sami uczniowie. Pracownicy **NIE** mają obowiązku szukania urządzeń, które nie zostały należycie zabezpieczone, np. urządzeń elektronicznych pozostawionych wewnątrz niezamkniętych szafek w szatni lub poza szafkami.
11. Korzystanie z telefonu komórkowego, urządzenia do rejestrowania wideo lub innego urządzenia elektronicznego w sposób zakłócający funkcjonowanie otoczenia edukacyjnego lub naruszający prawa innych, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, ściągania lub w inny sposób łamanie zasad zachowania. Obejmuje to nagrywanie wideo/cyfrowe lub robienie zdjęć nielegalnego lub niedozwolonego zachowania. Niedozwolone działania obejmują w szczególności tworzenie, wysyłanie, udostępnianie, wyświetlanie lub otrzymywanie bądź posiadanie nieprzyzwoitych materiałów wizualnych przedstawiających ucznia lub inną osobę przy użyciu komputera, elektronicznego urządzenia komunikacyjnego lub telefonu komórkowego.

## Wszystkie urządzenia elektroniczne

Naruszenie tej zasady może doprowadzić do konfiskaty urządzenia.

### 1. przewinienie:

- Jedno (1) zatrzymanie lub interwencja na czas lunchu
- Urządzenie zostanie zwrócone uczniowi na koniec dnia w szkole

### 2. przewinienie:

- Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek

### 3. przewinienie i kolejne:

- **Program C.A.R.E.** Możliwe zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły

### *Nagrywanie cyfrowe:*

- **Program C.A.R.E.** i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły
- Zgłoszenie do urzędnika ds. zasobów szkolnych.

### **Udostępnianie/publikowanie na platformach mediów społecznościowych:**

Podlega środkom dyscyplinarnym ustalonym indywidualnie, aż do wydalenia włącznie.

12. W przypadku zasadnego podejrzenia o wysyłanie zdjęć lub wiadomości o charakterze seksualnym lub prowadzenia działań przestępczych telefon komórkowy może zostać poddany przeszukaniu. Wszelkie przewinienia mające formę wysyłania zdjęć lub wiadomości o charakterze seksualnym wymagają od administratorów szkoły zastosowania środków dyscyplinarnych wobec ucznia, a dodatkowo skontaktowania się z urzędnikiem ds. zasobów szkolnych (SRO), policją oraz, w razie konieczności, zgłoszenie doniesienia o molestowaniu lub zaniedbywaniu dziecka.

**Publikacje w mediach społecznościowych:** Uczniowie, którzy publikują posty w mediach społecznościowych, muszą być przy tym odpowiedzialni. Udostępnianie lub publikowanie tekstu, zdjęć lub filmów, które powodują zakłócenia pracy szkoły (bez względu na to, gdzie są one publikowane), podlega szkolnej karze dyscyplinarnej, jeśli treść niepokoi i przeszkadza uczniom lub personelowi Reavis. Groźby, agresywne komentarze lub działania, publikowanie/udostępnianie filmów lub zdjęć z bójek, które miały miejsce w Reavis, podlegają szkolnej karze dyscyplinarnej. Pozowanie z bronią palną lub pokazanie jej z zamiarem wyrządzenia krzywdy lub zastraszenia spowoduje również powiadomienie policji i SRO.

<p><b>O. MATERIAŁY WYBUCHOWE, ZAPALAJĄCE I GAZY TRUJĄCE (POSIADANIE)</b></p> <p>Posiadanie, użytkowanie, przekazywanie, pokazywanie materiałów wybuchowych, zapalających lub gazów trujących mogących potencjalnie stwarzać zagrożenie dla innych osób, szkoły lub mienia osobistego lub spowodować zakłócenie normalnego procesu edukacyjnego jest zabronione.</p>	<p>Wszelkie przewinienia będą skutkowały zawieszeniem z zakazem wstępu na teren szkoły oraz zgłoszeniem sprawy urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub radzie edukacyjnej w celu rozpatrzenia możliwości wydalenia ucznia i/lub do odpowiednich władz egzekwujących prawo cywilne/karne. Wydalenie może trwać przez jeden (1) rok kalendarzowy, jeśli pozwala na to prawo stanowe i federalne.</p>
<p><b>P. FAŁSZYWE ZGŁOSZENIA</b></p> <p>Wszystkie fałszywe zgłoszenia są niebezpieczne i niezgodne z prawem. Przykłady fałszywych zgłoszeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niepowołane uruchomienie szkolnego alarmu przeciwpożarowego / defibrylatora.</li> <li>2. Manipulowanie gaśnicą bądź wężem gaśniczym lub jej/jego uruchomienie.</li> <li>3. Doniesienia o podłożeniu bomby.</li> <li>4. Wszelkie zgłoszenia, które mogą zakłócić normalne funkcjonowanie szkoły.</li> <li>5. Wykonywanie połączeń z numerem 911 bez potrzeby.</li> </ol> <p>Informacje o każdej osobie dokonującej fałszywego zgłoszenia zostaną przekazane właściwym służbom egzekwującym prawo cywilne/karne.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Powiadomienie policji i straży pożarnej</li> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub Radzie Edukacyjnej</li> </ul>
<p><b>Q. LATAJĄCE PRZEDMIOTY</b></p> <p>Na terenie szkoły lub pojazdów szkolnych zabrania się uczniom rzucania żywnością, przedmiotami z papieru, kulkami śniegu, kamieniami, butelkami itp., które mogą spowodować zranienie osób lub uszkodzenie mienia.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole na czas lunchu/zatrzymanie w szkole w ramach kary i/lub <b>program C.A.R.E.</b></li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Możliwe zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe odebranie uprawnień do korzystania ze stołówek</li> </ul>
<p><b>R. FAŁSZERSTWO (LUB PODRABIANIE FORMULARZY SZKOLNYCH)</b></p> <p>Formularzy szkolnych mogą używać jedynie upoważnieni pracownicy szkoły.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Powiadomienie rodzica/opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły na jeden (1) do trzech (3) dni</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul>
<p><b>S. HAZARD</b></p> <p>Uczniom zabrania się inicjowania lub uprawiania jakiegokolwiek działalności hazardowej (tj. gier na pieniądze w karty, kości lub gier karcianych) na terenie szkoły lub na wydarzeniach organizowanych przez szkołę.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfiskata materiałów służących do hazardu / skarga podpisana przez urzędnika ds. zasobów szkolnych.</li> </ul>

<p><b>T. DZIAŁANIE W GANGU</b></p> <p>Za działanie w gangu uznaje się każde zachowanie przejawiające oznaki członkostwa lub przyłączenia się do jakiegokolwiek gangu. Obejmuje to zarówno komunikację werbalną, jak i niewerbalną (gesty, uściski dłoni, kolczyki, rysunki, zdjęcia, graffiti itp., jak również noszenie symboli, biżuterii, emblematów lub innych ozdób / odzieży kojarzonej z gangiem). Działanie w gangu obejmuje wszelkie próby werbowania członków lub promowania interesów gangu bądź zastraszania innych uczniów w jego imieniu. Uczniowie angażujący się w działalność w gangu zostaną zawieszani, a w przypadku powtarzających się przewinień szkoła wyda zalecenie ich wydalenia i zostaną zgłoszeni lokalnej policji.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b>  <b>Udział w programie C.A.R.E.</b> lub/i nałożenie kary zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły będzie wynikiem dochodzenia przeprowadzonego przez dziekana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>· Zgłoszenie do urzędnika ds. zasobów szkolnych.</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b>  <b>Udział w programie C.A.R.E.</b> lub/i nałożenie kary zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły będzie wynikiem dochodzenia przeprowadzonego przez dziekana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>· Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub radzie edukacyjnej</li> <li>· Możliwe skierowanie do programu edukacji alternatywnej</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b>  Administracja będzie rozpatrywać je indywidualnie, a wymierzone kary mogą obejmować nawet wydalenie. Zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub radzie edukacyjnej</p>
<p><b>U. POWAŻNE PRZEWINIENIE</b></p> <p>1. Zachowanie seksualne i/lub lubieżne</p> <p>2. Obnażanie się</p>	<p>Przewinienia będą podlegać środkom dyscyplinarnym ustalonym indywidualnie, aż do wydalenia włącznie. Zgłoszenie odpowiednim służbom</p> <p><b>OBNAŻANIE SIĘ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom</li> </ul>
<p><b>V. ZAKŁÓCANIE PORZĄDKU NA KORYTARZACH</b></p> <p>Od uczniów oczekuje się dbania o bezpieczeństwo wszystkich trwających działań edukacyjnych. Bieganie, wałęsanie się, nadmierny hałas, blokowanie ruchu i śmiecenie na korytarzach szkoły są niedopuszczalnymi zachowaniami.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu dziekana i ewentualne odprowadzenie do klasy</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary podczas lunchu/ po szkole przez jeden (1) tydzień</li> </ul> <p><b>3. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary na czas lunchu / po szkole przez dwa (2) tygodnie</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b></li> </ul>
<p><b>W. OTRZĘSINY/ZASTRASZANIE</b></p> <p>Za tzw. otrzęsiny uznaje się werbalne lub fizyczne nękanie, znęcanie się psychiczne lub fizyczne, wywoływanie dyskomfortu, wstydu, zastraszanie, ośmieszanie, terroryzowanie lub poniżanie jakiegokolwiek ucznia podczas aktywności związanych ze szkołą (na terenie szkoły lub poza nim) przez pojedynczego ucznia lub grupę uczniów. Pracownicy i uczniowie są zobowiązani do zgłaszania takich przypadków. Przewinienia niezwiązane ze sportem będą zgłaszane dziekanowi. Przewinienia związane ze sportem będą zgłaszane dyrektorowi ds. sportu.</p> <p>Zabrania się zastraszania innych osób lub zmuszania ich do działania wbrew ich własnej woli. Wszelkie praktyki związane z otrzęsinami lub inicjacją są zabronione.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wszelkie przewinienia związane z otrzęsinami będą badane. Sprawy uczniów uznanych za winnych działań związanych z otrzęsinami lub zastraszaniem będą rozpatrywane indywidualnie, a wymierzone kary mogą obejmować nawet wydalenie</li> </ul>

## **X. IDENTYFIKATORY**

Wszyscy uczniowie muszą posiadać ważny identyfikator szkolny i nosić go przy sobie podczas przebywania na terenie Reavis High School. Uczniowie muszą okazać identyfikator na żądanie każdego pracownika szkoły. Każdy uczeń otrzyma identyfikator Reavis High School oraz zatwierdzoną przez szkołę smycz. Identyfikatora należy używać podczas dnia nauki szkolnej, jak również uczestniczenia we wszystkich pozostałych aktywnościach po lekcjach. Nieposiadanie identyfikatora może skutkować skierowaniem do Biura dziekana. Identyfikator ucznia służy również jako karta debetowa na posiłki. Uczeń nieposiadający identyfikatora jest uznawany za nieprzygotowanego do szkoły i zostanie odesłany do Biura Dziekana. Każdy uczeń, który zgubi swój identyfikator lub nie przedstawi go na żądanie pracownika szkoły, zostanie obciążony opłatą 5,00 USD. Nowe identyfikatory można otrzymać w Biurze Chrome Depot. Identyfikator może być używany tylko przez jednego ucznia. Niedostarczenie aktualnego identyfikatora dla danego roku szkolnego na lunch po raz trzeci (3) spowoduje doliczenie do opłat za szkołę ucznia kwoty w wysokości 5,00 USD.

## **Przewinienie:**

Uczeń może otrzymać nowy identyfikator i/lub zostać obciążony opłatą 5,00 USD według uznania dziekana.

Uczniowie będą mogli zakupić identyfikatory w Biurze Chrome Depot.

## Y. NARKOTYKI I NAPOJE ALKOHOLOWE

Uczniowie będący pod wpływem substancji kontrolowanych, w tym alkoholu, nie zostaną wpuszczeni do szkoły ani na wydarzenia organizowane przez szkołę. Uczniom zabrania się posiadania, używania, rozprowadzania, sprzedaży lub prób rozprowadzania bądź sprzedaży substancji kontrolowanych (a także związanych z nimi akcesoriów i/lub substancji przypominających substancje kontrolowane) na terenie szkoły lub na wydarzeniach organizowanych przez szkołę. Jeśli uczeń wykazuje oznaki odurzenia, może również nastąpić przeszkolenie i ocena przez pielęgniarkę szkolną i/lub dziekana. Ocena zostanie przeprowadzona w celu zapewnienia bezpieczeństwa i zdrowia ucznia (uczniów). Skontaktujemy się z rodzicami ucznia i zostanie on odesłany do domu. Mogą nastąpić dalsze konsekwencje.

Oznaki odurzenia są następujące:

- zapach napoju alkoholowego lub marihuany
- wygląd fizyczny
- rozszerzenie źrenic
- czerwone/przekrwione oczy
- senność lub ospałość
- zauważenie odurzenia
- bełkotliwa wymowa
- niezdolność do stania lub chodzenia bez pomocy
- niezdolność do normalnego funkcjonowania

Uczniowie nie będą używali substancji kontrolowanych w celach innych niż te, do których są przeznaczone. Przed przyniesieniem do szkoły leków na receptę / dostępnych bez recepty należy uzyskać pozwolenie pielęgniarki szkolnej. Leki te muszą być pozostawione u pielęgniarki i pobierane pod jej nadzorem. Jeśli konieczne jest przyjmowanie leków przez ucznia, powinien zgłosić to pielęgniarce przed rozpoczęciem zajęć. Uczeń będący pod wpływem lub uczeń, który zostanie uznany za winnego posiadania, użycia, sprzedaży, rozprowadzania lub próby rozprowadzania substancji kontrolowanych i/lub alkoholu podlega następującym środkom dyscyplinarnym: 1) zawieszenie; 2) okresowy nadzór kuratora społecznego; 3) możliwe skierowanie do programu edukacji alternatywnej i/lub złożenie wniosku do rady edukacyjnej o wydalenie ucznia; 4) Mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank, powiadomienie policji/SRO i możliwe aresztowanie.

## Z. NIESUBORDYNACJA

Niesubordynacja jest rozumiana jako nieprzestrzeganie przez ucznia, podczas przebywania na terenie szkoły lub na wydarzeniu organizowanym przez szkołę, próśb lub poleceń osób działających z powołania szkoły, brak współpracy z takimi osobami lub nieokazywanie im szacunku.

### 1. przewinienie:

Zawieszenie na okres pięciu (5) do dziesięciu (10) dni. Obowiązkowe spotkanie z rodzicami odbędzie się zanim uczeń wróci do szkoły. Uczeń będzie musiał aktywnie uczestniczyć w trwającym 8 (osiem) tygodni programie terapii uzależnień od alkoholu i narkotyków organizowanym przez Presence Behavioral Health. Koszt tego programu ponosi zarówno okręg, jak i rodzic / opiekun prawny. Rodzice / opiekunowie prawni zapłacą część kosztów. W przypadku nieprzestrzegania w pełni zasad programu lub zaprzestania uczęszczania na zajęcia programu uczeń zostanie skierowany przez Presence Behavioral Health na wyższy poziom opieki. Koszt wyższego poziomu opieki pokrywa rodzina ucznia. Niezastosowanie się do wytycznych spowoduje wydanie zaleceń podjęcia dodatkowych środków dyscyplinarnych, w tym ewentualnej decyzji administracji i Rady Edukacyjnej o wydaleniu ucznia.

Zgłoszenie do programu terapii uzależnień od alkoholu i narkotyków nastąpi tylko w przypadku pierwszego przewinienia.

Możliwy mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank

### 2. przewinienie:

Posiadanie i/lub używanie substancji kontrolowanej lub alkoholu skutkuje zawieszeniem trwającym do dziesięciu (10) dni i/lub skierowaniem do programu edukacji alternatywnej oraz przekazaniem Radzie Edukacyjnej Reavis High School wniosku o wydalenie na okres dwóch (2) lat.

Mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank

### Kolejne przewinienia:

#### Decyduje administracja szkoły

Mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank

*Opcja uczestnictwa w programie terapii uzależnień od alkoholu i narkotyków (DASA) nie jest dostępna dla uczniów rozprowadzających, sprzedających lub próbujących sprzedawać nielegalne substancje.*

### 1. przewinienie:

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary
- Wezwanie do dziekana
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego

### 2. przewinienie:

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek
- Skierowanie do prac społecznych
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego

### Kolejne przewinienia:

- **Program C.A.R.E.** i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły
- Spotkanie MTSS z rodzicem / opiekunem prawnym

**AA. Zastraszanie/groźenie członkom personelu**

Zastraszanie lub groźby będą definiowane jako wrogie lub celowe i zastraszające. Celowe wywoływanie poczucie podatności na niepewności i strachy przed uszkodzeniem ciała.

Przeprowadzona zostanie ocena zagrożenia

Wszelkie przewinienia ucznia, które zostaną uznane za grożące bezpieczeństwu środowiska szkolnego, będą rozpatrywane indywidualnie i podlegają środkom dyscyplinarnym, które mogą obejmować m.in. wydalenie ze szkoły.



<p><b>BB. SZAFKI (NIEPRAWIDŁOWE KORZYSTANIE)</b></p> <p>Szafki pozostają własnością szkoły i są udostępniane uczniom nieodpłatnie. Szkoła jest upoważniona do otwierania szafek i sprawdzania ich zawartości w dowolnym momencie, bez konieczności powiadomienia. Uczniowie odpowiadają za zawartość swoich szafek i nie powinni oczekiwać prywatności, jeśli chodzi o szafki ani rzeczy w nich przechowywane.</p> <p>Uczniom zabrania się dzielenia szafek z innymi uczniami.</p> <p>Ze względów bezpieczeństwa kodów do szafek nie należy udostępniać innym uczniom.</p> <p>Wszystkie szafki na korytarzu muszą być odpowiednio zabezpieczone i zamknięte. Nieautoryzowane zamki są zabronione we wszystkich szafkach szkolnych i zostaną odcięte na koszt ucznia.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie lub interwencja na czas lunchu</li> <li>• Wezwanie do dziekana</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> </ul> <p><b>3. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeden (1) dzień programu <b>C.A.R.E.</b></li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Według uznania dziekana</li> </ul> <p>Za nowy zamek zostanie pobrana opłata 5,00 USD.</p>
<p><b>CC. WAŁĘSanie SIĘ</b></p> <p>Uczniowie nie powinni wałęsać się po korytarzach podczas przerw.</p> <p>Uczniom <b>zabrania się</b> wałęsania się po korytarzach podczas przerwy, zajęć RAM lub po dzwonku o godzinie 15:05 (koniec dnia szkolnego).</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustne upomnienie</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu dziekana lub zatrzymanie w szkole w ramach kary na czas lunchu</li> </ul> <p><b>3. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przypadki będą rozpatrywane indywidualnie przez dziekanów</li> </ul>
<p><b>DD. ZAPALKI, ZAPALNICZKI</b></p> <p>Posiadanie zapalek, zapalniczek, fajerwerków, bomb zapachowych lub innych substancji mogących wyrządzić szkody innym osobom lub w mieniu szkoły, mieniu innych osób bądź zakłócić normalne funkcjonowanie szkoły jest zabronione. Działania tego rodzaju mogą zostać również zgłoszone do urzędnika ds. zasobów szkolnych.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <p>Przypadki posiadania przez uczniów tych przedmiotów będą rozpatrywane indywidualnie i będą podlegać działaniom dyscyplinarnym oraz interwencjom. Jeśli sytuacja jest poważna, takie przewinienie może prowadzić do wydalenia ucznia.</p>
<p><b>EE. NARUSZENIE ZAKAZU ZAŻYWANIA NIKOTYNY / UŻYCIA E-PAPIEROSA</b></p> <p>Uczniom zabrania się palenia / używania e-papierosa na terenie szkoły oraz we wszystkich miejscach wewnątrz budynku szkoły, jak również na imprezach szkolnych. Zażywanie wszelkiego rodzaju nikotyny, w jakikolwiek sposób, jest bezwzględnie zabronione. Obejmuje to żucie, palenie (cygar, papierosów lub fajek) bądź też noszenie zapalonych bądź niezapalonych cygar, papierosów lub fajek. Posiadanie lub korzystanie z elektronicznego systemu dostarczania nikotyny (ENDS), w tym między innymi: E-papierosy, elektroniczne inhalatory i/lub urządzenia JUUL oraz wszelkie zbliżone wyglądem przedmioty, w tym urządzenia niezawierające nikotyny, są zabronione na terenie szkoły. Urządzenia ENDS zostaną skonfiskowane i NIE będą zwracane.</p> <p>Należy pamiętać, że płyny/woski z atomizerów, inhalatorów, urządzeń JUUL lub podobnych zostaną przetestowane pod kątem zawartości. Nie wszystkie składniki są precyzyjnie podane na opakowaniu. Jeśli test zawartości produktu będzie pozytywny pod kątem nielegalnych substancji, zastosowane będą środki dyscyplinarne i wyciągnięte konsekwencje. Dotyczy to między innymi płynnego THC.</p>	<p>Konsekwencje użycia w szkole, posiadania i/lub zażywania:</p> <p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Możliwy mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> /Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Możliwy mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dwa (2) zatrzymania w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymania w ramach kary w czwartek</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Mandat zgodnie z rozporządzeniem miasta Burbank</li> </ul>

<p><b>FF. NIEPRZYWOITE ZACHOWANIE</b></p> <p>Używania obscenicznych i/lub wulgarnych uwag i gestów.</p>	<p><b>WZGLĘDEM UCZNIÓW</b></p> <p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary</li> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek lub od jednego (1) do trzech (3) dni <b>programu C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Od trzech (3) do pięciu (5) dni <b>programu C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>NIEMORALNE ZACHOWANIE WZGLĘDEM PRACOWNIKÓW SZKOŁY</b></p> <p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> i/lub Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego.</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pięć (5) dni programu <b>C.A.R.E.</b> i/lub wezwanie rodzica/opiekuna prawnego z powodu zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> </ul>
<p><b>GG. NIEDOZWOLONA SPRZEDAŻ</b></p> <p>Uczniom zabrania się sprzedawania dla własnego zysku przedmiotów niezwiązanych ze szkołą, w tym m.in. słodyczy, kuponów loteryjnych, świec itp.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustne upomnienie</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Skonfiskowane przedmioty zostaną zwrócone uczniowi na koniec dnia w szkole</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Skonfiskowane przedmioty odbierze rodzic / opiekun prawny</li> </ul> <p><b>3. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Skonfiskowane przedmioty odbierze rodzic / opiekun prawny</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Skonfiskowanie przedmiotów</li> <li>• Skonfiskowane przedmioty odbierze rodzic / opiekun prawny</li> </ul>

## HH. WYGLĄD/UBIÓR

Ubiór, wygląd i higiena osoby, jak również jej zachowanie stanowią przejawy jej wrażliwości i szacunku dla innych. W opinii Reavis High School za wygląd ucznia odpowiada głównie jego rodzina i on sam. Ubiór oraz wygląd osoby powinny być schludne, przyzwoite i nie wzbudzać obrzydzenia. Stopy powinny być cały czas chronione i zakryte. Wyraźnie zabrania się noszenia akcesoriów takich jak naszyjniki, bransoletki, pasy, łańcuchy itp., które mogłyby zostać użyte jako broń. Jeśli w ocenie władz szkoły określony styl ubierania się lub wygląd rozprasza inne osoby lub zakłócają proces edukacyjny, uczeń i rodzic zostaną powiadomieni o konieczności zmiany ubioru noszonego przez ucznia. W budynku stale obowiązuje przepisowy strój, a dopuszczenie używania nakrycia głowy w budynku zależy od decyzji katedry sportu. Wszystkie przepisy w zakresie przepisowego stroju na imprezach szkolnych odbywających się na terenie szkoły, np. wydarzeniach sportowych, zajęciach ponadprogramowych, pozostają w gestii pracowników szkoły.

1. W budynku nie wolno nosić kapturów. 1. Wszelkie nakrycia głowy należy pozostawić w szafce na czas godzin nauki (7:55–15:05).
2. W szkole zabrania się noszenia ubrań zawierających obrazy piwa, alkoholu, tytoniu lub narkotyków.
3. W szkole zabrania się noszenia ubrań z treściami lub symbolami mającymi agresywny wydźwięk lub przedstawiającymi akty seksualne.
4. W budynku szkoły zabrania się noszenia koców / koców z rękawami / flag / ponczo.
5. Noszenie ubrań wydekolowanych lub odsłaniających normalnie zakryte części ciała przez uczniów lub uczennice jest zabronione:
  - Spodnie należy nosić w talii, a górna część ubrania powinna stykać się z dolną.
  - Bielizna powinna być zakryta w całości przez zewnętrzne elementy ubrania.
  - Noszenie przezroczystych ubrań jest zabronione.
  - Spódnice i szorty powinny sięgać niżej niż czubki palców przy swobodnie zwisających ramionach (ta sama zasada dotyczy rozcięć w spódnicach).
  - Górna część ubioru powinna zakrywać ramiona i plecy.
  - Cienkie ramiączka podtrzymujące górne elementy ubioru są zabronione.
  - Górna część ubioru nie powinna być zbyt krótka ani odsłaniać normalnie zakrytych części ciała.
  - Ubrania zawierające odsłaniające rozcięcia, rozdarcia lub dziury nie są dozwolone.
6. Zabrania się noszenia gumek, opasek na włosy i innych przedmiotów służących do wiązania nogawek spodni. Nogawki spodni nie mogą być przytrzymywane skarpetami ani sznurówkami.
7. Zabrania się noszenia kłapek jako obuwia w trakcie dnia szkolnego.
8. Zabrania się noszenia w budynku kurtek, płaszczy lub odzieży przeznaczonej do noszenia na zewnątrz podczas dnia szkolnego.
9. Zabrania się noszenia okularów przeciwsłonecznych w budynku w trakcie dnia szkolnego (o ile jest to konieczne i potwierdzone zaświadczeniem lekarskim, które należy przedłożyć w Biurze Dziekana).
10. Różańce noszone jako biżuteria powinny znajdować się pod

### 1. przewinienie:

- Wezwanie do dziekana
- Zmiana ubrania
- Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary
- Możliwy program TMP

### 2. przewinienie:

- Wezwanie do dziekana
- Zmiana ubrania
- Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek lub trzy (3) zatrzymania w szkole w ramach kary
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego
- Możliwy program TMP

### 3. przewinienie:

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek
- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego

### Kolejne przewinienia:

- Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego
- Odesłanie ucznia do domu
- Możliwe zawieszenie

ubraniem.

11. Wszelkie akcesoria noszone na głowie muszą mieć charakter funkcjonalny. Zabrania się noszenia wszelkich chust na głowę, jarmulek, hidżabów, siatek na włosy lub bandan jako nakryć głowy lub czoła, ani akcesoriów.
12. Dopuszczalne są ubrania lub akcesoria związane z ubiorem, których noszenie nie jest zabronione.
13. Uczniowie nie mogą mieć samodzielnie wykonanych/ogolonych/naciętych brwi.

<p><b>II. POSIADANIE BRONI</b></p> <p>Posiadanie, użycie, przekazywanie lub prezentowanie wszelkiego rodzaju broni lub imitacji, która może być zasadnie uznana za broń, jest zabronione. Naruszenia tej zasady będą zgłaszane odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne. Przy autoryzowaniu zgłoszenia na policję szkoła skonsultuje się z urzędnikiem ds. zasobów szkolnych. Egzekwowane będą przepisy federalne i stanowe dotyczące używania i posiadania broni.</p>	<p>Wszelkie przewinienia będą skutkowały zawieszeniem z zakazem wstępu na teren szkoły oraz zgłoszeniem sprawy urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub Radzie Edukacyjnej w celu rozpatrzenia możliwości wydalenia ucznia i/lub przekazania sprawy odpowiednim władzom egzekwującym prawo cywilne/karne. Wydalenie może trwać co najmniej jeden (1) rok kalendarzowy, jeśli pozwala na to prawo stanowe i federalne.</p>
<p><b>JJ. PUBLICZNE OKAZYWANIE CZUŁOŚCI</b></p> <p>Uczniom zabrania się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nieprzyzwoitych lub obscenicznych zachowań na terenie szkoły bądź na wydarzeniach organizowanych przez szkołę.</li> <li>2. Całowania się, obejmowania, aktów seksualnych.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przypadki uczniów naruszających postanowienia niniejszego punktu będą rozpatrywane indywidualnie i podlegały środkom dyscyplinarnym oraz interwencjom.</li> </ul>
<p><b>KK. OBELGI O CHARAKTERZE RASOWYM I ETNICZNYM</b></p> <p>Obelgi na tle rasowym i etnicznym, wypowiedziane zarówno ustnie, jak i za pośrednictwem urządzeń elektronicznych lub wszelkich mediów społecznościowych.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary</li> <li>• Wezwanie do dziekana</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Wezwanie rodzica/opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Od jednego (1) do pięciu (5) dni zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły, kontakt z rodzicem / opiekunem prawnym</li> </ul>
<p><b>LL. POWTARZAJĄCE SIĘ LUB CZĘSTE NARUSZENIA REGULAMINU SZKOŁY</b></p> <p>Jeśli uczeń nie chce lub nie potrafi dostosować się do zasad obowiązujących w szkole, a jego ciągła obecność stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa bądź zdrowia własnego lub innych, bądź jego zachowanie zakłóca edukację innych uczniów, będą wobec niego stosowane konsekwencje wymienione w Przewodniku ucznia Reavis High School, które mogą obejmować zawieszenie i/lub wydalenie ze szkoły.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły.</li> </ul> <p><b>Dziesiąte (10) przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spotkanie ucznia, rodzica(-ów) / opiekuna(-ów) prawnego(-ych), dziekana i wychowawcy</li> <li>• Ocena dotychczasowego sprawowania ucznia przez zespół MTSS lub na spotkaniu ucznia z dziekanem</li> </ul> <p><b>Piętnaste (15) przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zostaną ustalone oczekiwania dotyczące zachowania oraz konsekwencje</li> </ul> <p>Każdy z powyższych kroków może zostać pominięty w zależności od skali przewinienia.</p>

<p><b>MM. Program C.A.R.E. Naruszenia przepisów</b></p> <p>Uczniowie będą przestrzegać programu <b>C.A.R.E.</b> Umowa o skierowaniu do pracy przygotowana przez dziekana ds. uczniów. Reguły obejmują między innymi:</p> <p>Żadne osobiste urządzenia elektroniczne, w tym telefony, nie są dozwolone w programie <b>C.A.R.E.</b> Wszystkie urządzenia elektroniczne należy pozostawić w sejfie w biurze dziekana na czas przebywania w sali, gdzie prowadzony jest program <b>C.A.R.E.</b> i można je odebrać w dziekanacie pod koniec dnia szkolnego.</p> <p>Wszelkie naruszenia przepisów dotyczących użycia urządzeń elektronicznych mogą prowadzić do zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły. Uczniowie muszą wykonywać swoje zadania lekcyjne, uczestnicząc w programie <b>C.A.R.E.</b></p> <p>Wszystkie zasady podręcznika Reavis High School mają zastosowanie w programie <b>C.A.R.E.</b> Niewłaściwe zachowanie będzie skutkowało skierowaniem do Biura dziekana w celu zastosowania dalszych działań dyscyplinarnych. Absolutnie niedozwolone są cukierki, guma i lody na patyku.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program <b>C.A.R.E.</b> zastępuje <b>zawieszenie</b> z zakazem wstępu na teren szkoły. Wszystkie przypadki łamania przepisów programu <b>C.A.R.E.</b> mogą prowadzić do uczestnictwa w kolejnych programach <b>C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły.</li> </ul>
<p><b>NN. ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃSTWA SZKOŁY</b></p> <p>Wszelkie incydenty wskazujące na potencjalne zagrożenie dla uczniów, pracowników lub budynku będą dokładnie badane przez Biuro Dziekana i urzędnika ds. zasobów szkolnych (SRO).</p> <p>Komunikowanie w formie ustnej, pisemnej lub innej formie za pośrednictwem Internetu / mediów społecznościowych zamiaru wywołania paniki, wyrządzenia szkód lub popełnienia aktów przemocy względem siebie lub innych będzie skutkowało działaniami dyscyplinarnymi.</p>	<p>Ocena zagrożenia zostanie przeprowadzona przez oficjalny personel szkoły.</p> <p>Wszelkie przewinienia ucznia, które zostaną uznane za grożące bezpieczeństwu środowiska szkolnego, będą rozpatrywane indywidualnie i podlegały środkom dyscyplinarnym, które mogą obejmować m.in. wydalenie ze szkoły.</p>

<p><b>OO. ZAKŁÓCANIE PORZĄDKU W SZKOLE</b></p> <p>Uczniowie nie mogą wywoływać ani uczestniczyć w jakichkolwiek formach nieposłuszeństwa obywatelskiego / o charakterze przestępczym, takich jak strajki okupacyjne, opuszczenia sali na znak protestu, bojkoty ani inne zakłócenia normalnego funkcjonowania szkoły. Uczniowie i rodzice mogą korzystać z dostępnych, zgodnych z prawem metod protestu. Spory szkolne nie mogą w żadnym przypadku wpłynąć na zdrowie, bezpieczeństwo ani szanse edukacyjne członków społeczności szkoły. Uczniowie nie będą prowokować protestów w budynku lub na terenie innych szkół ani w nich uczestniczyć.</p>	<p><b>Przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprzątanie</li> <li>• Pokrycie szkód</li> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub Radzie Edukacyjnej</li> </ul> <p>Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</p> <p><b>Konflikt pomiędzy uczniami</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediacje z uczniem prowadzone przez dziekana (dziekanów)</li> <li>• Powiadomienie rodzica</li> <li>• Kara dyscyplinarna według uznania dziekana, włącznie z zawieszeniem z zakazem wstępu na teren szkoły</li> </ul>
<p><b>PP. NĘKANIE SEKSUALNE / NAPAŚĆ SEKSUALNA</b></p> <p>Szkoła nie będzie tolerowała żadnych form niepożądanego zachowania mającego charakter represyjny lub obraźliwy dla drugiej osoby. Niniejsza część dotyczy dyskryminacji płciowej, która może mieć charakter werbalny, wizualny (uznawana za nękanie) lub fizyczny (uznawana za napaść). Oto niektóre przykłady nękania/napaści seksualnej: Niepożądane dotykanie, poklepywanie lub szczypanie; obraźliwe wypowiedzi lub obrazy o charakterze seksualnym; uwłaczające uwagi względem osoby na temat jej płci; sugestywne odniesienia do wyglądu osoby; niepożądane wiadomości pisemne, telefony lub namawianie do randek lub korzyści seksualnych. Uczniowie są zobowiązani do zgłaszania wszelkich domniemanych przypadków nękania/napaści seksualnej odpowiedniemu wychowawcy, dziekanowi, pielęgniarkie szkolnej lub pracownikowi socjalnemu. W takiej sprawie domniemane naruszenie zostanie zbadane i podjęte będą odpowiednie działania. Złożenie doniesienia o nękanii/napaści seksualnej nie wpłynie na status edukacyjny zgłaszającego ucznia.</p>	<p>Wszelkie przewinienia ucznia, które zostaną uznane za nękanie/napaść seksualną, będą rozpatrywane indywidualnie oraz będą podlegały środkom dyscyplinarnym, które mogą obejmować m.in. wydalenie ze szkoły.</p>

<p><b>QQ. SPÓZNIENIA</b></p> <p>Z chwilą, gdy zabrmi dzwonek i zacznie się lekcja, uczniowie powinni znajdować się w sali.</p> <p>Jeśli uczeń spóźni się ponad pięć (5) minut na lekcję od 0 do 7, zostanie to uznane za nieobecność nieusprawiedliwioną, a nauczyciel może przyznać uczniowi zero punktów za dane zajęcia.</p>	<p><b>1. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustne upomnienie ucznia</li> </ul> <p><b>2. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauczyciel powiadomi rodzica telefonicznie lub e-mailem o spóźnieniu</li> <li>• Nauczyciel zarejestruje informację o poinformowaniu rodziców w systemie PowerSchool</li> </ul> <p><b>3. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyznaczenie zajęć RAM</li> </ul> <p><b>4. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu nauczyciela</li> </ul> <p><b>5. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zgłoszenie do dziekana</li> <li>• Zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>6. spóźnienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zgłoszenie do dziekana</li> <li>• Spotkanie z dziekanem w celu sporządzenia umowy o konsekwencjach spóźnienia dotyczący w szczególności: dalszych zatrzymań w szkole w ramach kary, w tym możliwej interwencji na czas lunchu i/lub usunięcia z zajęć.</li> </ul>
<p><b>RR. KRADZIEŻ/USZKODZENIE MIENIA</b></p> <p>Uczniom nie wolno demolować, psuć, szpeciwać, niszczyć ani kraść mienia szkoły ani mienia należącego do jej uczniów lub pracowników. Ofiary aktów wandalizmu lub kradzieży muszą zgłaszać wszelkie tego typu przewinienia do Biura Dziekana. Według uznania dziekana tego rodzaju sprawy mogą być przekazane urzędnikowi ds. zasobów szkolnych. Uczniowie będą musieli zwrócić skradzione lub uszkodzone przedmioty bądź pokryć ich koszt.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> lub minimum jeden (1) zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Wezwanie rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły na czas od jednego (1) do pięciu (5) dni</li> </ul> <p><b>3. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dziesięć (10) dni zawieszenia z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe zgłoszenie urzędnikowi ds. dyscyplinarnych / radzie edukacyjnej</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> </ul> <p>Wszelkie naruszenia będą zgłaszane odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</p>
<p><b>SS. BEZPRAWNE WKROCZENIE</b></p> <p>Bezprawne wkroczenie na teren szkoły oznacza wejście na teren szkoły przez osobę (dorosłą i/lub młodzież) poinformowaną o tym, że wchodzenie na dany teren jest bezprawne, lub przebywanie na terenie szkoły po uzyskaniu informacji o konieczności jego opuszczenia. Bezprawne wkroczenia na teren szkoły będą zgłaszane policji. Przy autoryzowaniu zgłoszenia na policję o bezprawnych wkroczeniu szkoła skonsultuje się z urzędnikiem ds. zasobów szkolnych.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• List z upomnieniem do rodzica / opiekuna prawnego</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zgłoszenie do urzędnika ds. zasobów szkolnych (SRO)</li> </ul>



**TT. OBECNOŚĆ OSÓB NIEPOWOŁANYCH WEWNĄTRZ LUB NA ZEWNĄTRZ BUDYNKU**

Obecność osób niepowołanych oznacza stwierdzoną nieupoważnioną obecność uczniów na terenie szkoły, terenie należącym do okręgu szkolnego lub na wydarzeniu organizowanym przez okręg szkolny, w tym w środowisku wirtualnym. Uczniom zabrania się wprowadzania osób nieupoważnionych, w tym osób spoza lub ze szkoły Reavis do środowiska wirtualnego bez zgody nauczyciela i/lub administracji. Uczniom zabrania się wprowadzania osób spoza szkoły na teren szkoły bez zgody administracji szkoły, chyba że takie osoby biorą udział w wydarzeniu ponadprogramowym Reavis High School.

**1. przewinienie:**

- Zatrzymanie w szkole w ramach kary lub interwencja na czas lunchu

**Kolejne przewinienia:**

- **Program C.A.R.E.** i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły
- Możliwe zgłoszenie urzędnikowi ds. dyscyplinarnych / Radzie Edukacyjnej

## **UU. NIEOBECNOŚĆ NIEUSPRAWIEDLIWIONA (WAGARY)**

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności uczniowie będą mieli możliwość zdobycia punktów za pracę na zajęciach oraz będzie im przysługiwał przywilej nadrobienia zaległości, doświadczeń laboratoryjnych, testów (w tym podejścia do egzaminów końcowych) oraz prac domowych sprawdzanych bądź wykonanych na zajęciach w dniu ich nieobecności. Odpowiedzialnością studenta jest dowiedzieć się o materiał do nadrobienia, uzupełnić zaległości i dostarczyć wyniki swojej pracy w rozsądnym czasie od daty nieobecności w celu otrzymania oceny. Nieobecności nieusprawiedliwione mogą prowadzić do usunięcia ucznia z zajęć z danego przedmiotu. Następujące przyczyny nieobecności w szkole będą domyślnie kwalifikowane jako nieobecności „nieusprawiedliwione”:

- a. dozwolona nieobecność na lekcji/lekcjach lub w szkole;
- b. zaspanie i/lub spóźnienie się na autobus;
- c. wagary lub uczestniczenie w tzw. „dniu wagarowicza”;
- d. opuszczenie zajęć lub szkoły bez odpowiedniego pozwolenia;
- e. nadużywanie przerw między zajęciami;
- f. spóźnienie się na lekcje od 0 do 7 ponad pięć (5) minut;
- g. zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły przez okres dłuższy niż pięć (5) dni nieobecności na semestr. Uczniowie mogą nadrobić 50% punktów za wszelkie prace wykonane podczas zawieszenia, jeśli nie przekracza ono pięciu (5) dni;
- h. opuszczenie bez pozwolenia wykonywania kary zatrzymania w szkole w ramach kary;
- i. powtarzające się nieobecności podlegają karze prac społecznych lub grzywny zgodnie z Rozporządzeniem Miasta Burbank nr 7-7-11

**1. wagary:** jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary

**2. wagary:** dwa (2) zatrzymania w szkole w ramach kary

**3. wagary:** zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek

### **Kolejne przewinienia:**

Swoboda decyzyjna dziekanów/możliwość spotkania MTSS

### **Kolejne przewinienia:**

Spotkanie MTSS / umowa dotycząca obecności

Możliwa utrata przywilejów (wydarzenia społeczne/przywileje)

Możliwe usunięcie z zajęć

## **NIEOBECNOŚĆ NA WIELU LEKCJACH / CAŁODNIOWA**

**Dwa (2) zajęcia:** trzy (3) zatrzymania w szkole w ramach kary

**Pół dnia:** Cztery (4) zatrzymania w szkole w ramach kary

**Cały dzień:** Dwa (2) zatrzymania w szkole w ramach kary w sobotę lub dwa (2) dłuższe zatrzymania w ramach kary w czwartek

**Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu nauczyciela:** Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary

### **Zatrzymanie w szkole w ramach kary z nakazu dziekana**

**1. przewinienie:** · Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary

**2. przewinienie:** · Dwa (2) zatrzymania w szkole w ramach kary

**3. przewinienie:** · Jeden (1) tydzień interwencji na czas lunchu  
(Dodatkowe nieobecności mogą wymagać spotkania MTSS)

### **ZATRZYMANIE W SZKOLE W RAMACH KARY W SOBOTĘ / DŁUŻSZE ZATRZYMANIE W RAMACH KARY W CZWARTEK**

#### **1. przewinienie:**

Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek

**2. przewinienie:** Jeden (1) tydzień interwencji na czas lunchu

**3. przewinienie:** Jeden (1) dzień programu **C.A.R.E.**

**4. przewinienie:** Jeden (1) tydzień zawieszenia społecznego (w tym interwencje na czas lunchu)

**5. przewinienie:** Dwa (2) tygodnie zawieszenia społecznego (w tym interwencje na czas lunchu)

**Kolejne przewinienia:** Swoboda decyzyjna dziekanów/możliwość spotkania MTSS

<p><b>VV. WANDALIZM</b></p> <p>Uczniom nie wolno demolować, psuć, szpeciwać, niszczyć ani kraść mienia szkoły ani mienia należącego do jej uczniów lub pracowników. Ofiary aktów wandalizmu lub kradzieży muszą zgłaszać wszelkie tego typu przewinienia do Biura Dziekana. Według uznania dziekana tego rodzaju sprawy mogą być przekazane urzędnikowi ds. zasobów szkolnych.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprzątanie</li> <li>• Pokrycie szkód</li> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> i/lub zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe zgłoszenie odpowiedniemu urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub Radzie Edukacyjnej</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> </ul> <p><b>2. przewinienie i kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprzątanie</li> <li>• Pokrycie szkód</li> <li>• Zawieszenie z zakazem wstępu na teren szkoły</li> <li>• Możliwe zgłoszenie urzędnikowi ds. dyscyplinarnych i/lub Radzie Edukacyjnej</li> <li>• Zgłoszenie odpowiednim służbom egzekwującym prawo cywilne/karne</li> </ul>
<p><b>WW. PRZEDMIOTY MOGĄCE SŁUŻYĆ DO WANDALIZMU</b></p> <p>Zakazane przedmioty obejmują wszelkie przedmioty kojarzone z wykonywaniem graffiti. Przedmioty te obejmują między innymi: markery permanentne, szczotki i aplikatory past do obuwia, papiery ściernie o wysokiej ziarnistości, roztwory do trawienia szkła i farby w sprayu.</p>	<p><b>1. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary</li> <li>• Powiadomienie rodzica / opiekuna prawnego</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> </ul> <p><b>2. przewinienie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jedno (1) zatrzymanie w szkole w ramach kary w sobotę / dłuższe zatrzymanie w ramach kary w czwartek</li> <li>• Skonfiskowanie przedmiotów</li> </ul> <p><b>Kolejne przewinienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Program C.A.R.E.</b> Skonfiskowanie przedmiotów</li> </ul>